

111-1 班級領書注意事項及時程(總表)

111.07 設備組公告

- 領 隊：各班學藝股長
- 人 數：學藝股長領隊+普科、職科：20-25 人、體育班：10-15 人
- 日 期：111.7.20(三)
- 地 點：1 樓 AI 中心

▲ 學藝股長請注意以下事項 ▲

- 學藝股長為回報表負責人，當天 10:00 前填表完成繳回設備組。
 - 請同學務必詳細檢查課本與各項配套(習作.考卷...)並紀錄缺書於回報表，否則事後請自行補買。
 - 餘書/瑕疵盡快繳回、缺書回領書教室補足→10:00 前原領書教室。
 - 缺席者請記錄在回報單，退回用書，千萬不要幫忙代領!
 - 缺書或未領書者，設備組會另通知第二階段領書時間。
- ※ 搬回的書=發下的書+退回缺席者的書，數量要剛好!有少的請立刻回報!!

★時程(總表)：

年段	時間	地點	班級領書時間	
高二	7/20(三) 暑輔首日	AI 教室	【201~210】 時段 8:00-8:20	【211~218】 時段 8:20-8:35
高三	早上		【301~310】 時段 8:35-8:55	【311~318】 時段 8:55-9:10