

國立政治大學教育學院教師研習中心

107 年度中等學校教師在職進修第二專長專門科目學分班 甄審簡章

依據：以中華民國99年11月12日台(三)字第0990185110D號令「師資培育之大學辦理高級中等以下學校及幼稚園教師在職進修學分班計畫審查要點」暨本校「培育中等學校各學科教師專門課程科目學分表施行要點」。

教育部核定文號：教育部107年3月6日臺教師(三)字第1070029456號函核定。

主辦單位：國立政治大學教育學院教師研習中心

一、開班資訊

(一) 班別簡介

班別	學分數	班級數	登記證別	正取人數
高級中等學校生涯規劃科	26	2 班	高級中等學校 生涯規劃科教師證	86 人

※每班備取若干名

※持有中等特殊教育者，在特殊教育項下加科。

※依教育部 106 年 3 月 8 日臺教師(三)字第 1060028187 號函，持有特殊教育合格教師證書報名者，於修畢本班別課程學分後，不得逕行主張轉任中等學校普通科教師（依教育部函示辦理）。

(二) 開課階段圖

※上課地點：國立政治大學校本部

第一階段

- 開課階段：106學年度下學期至107學年度上學期(暑假)
- 開課時程：107年7月~107年8月
- 開課時間：星期一至星期四 08：10~17：25

第二階段

- 開課階段：107學年度下學期至108學年度上學期(暑假)
- 開課時程：108年7月~108年8月
- 開課時間：星期一至星期四 08：10~17：25

二、課程內容

依據教育部 106 年 12 月 8 日 臺教師(二)字第 1060179621 號函核定本校

【培育中等學校高級中等學校生涯規劃科教師專門科目學分對照表】開設及調整。（以下科目之開課階段，依實際開課為準。）

編號	科目名稱	學分數	時數	授課師資
1.	輔導原理與實務	2	36	王素芸

編號	科目名稱	學分數	時數	授課師資
2.	諮商理論與技術	2	36	陳婉真
3.	團體輔導	2	36	李宗芹
4.	生涯輔導	2	36	李宗芹
5.	心理與教育測驗	2	36	陳伯霖
6.	學校輔導工作	2	36	傅如馨
7.	生涯與職業資訊分析與應用	2	36	陳婉真
8.	生涯規劃課程設計與實施	2	36	傅如馨
9.	人格心理學	2	36	孫蒨如
10.	變態心理學	2	36	楊建銘
11.	青少年偏差行為輔導	2	36	傅如馨
12.	性別教育	2	36	李怡青
13.	個案研究	2	36	姜忠信
合計		26 學分	468 小時	

三、師資陣容（本資料暫供參考，屆時以實際延聘之授課教師為準）

（依姓名筆劃排序）

編號	教師姓名	職稱	單位	專/兼任
1.	王素芸	助理教授	政治大學教育系	專任
2.	李宗芹	副教授	政治大學教育系	專任
3.	李怡青	教授	臺灣大學心理學系	兼任
4.	姜忠信	教授	政治大學心理系	專任
5.	孫蒨如	副教授	政治大學心理系	專任
6.	陳柏霖	副教授	玄奘大學應用心理學系	兼任
7.	陳婉真	教授	政治大學教育系	專任
8.	傅如馨	助理教授	政治大學教育系	專任
9.	楊建銘	教授	政治大學心理系	專任

四、費用

（一）收費標準：學費分各階段繳交。

1. 學分費：每一學分 2,000 元整。
2. 雜費：分階段收費，每階段 2,000 元整。
3. 報名費：515 元整(含郵政劃撥手續費)。
4. 住宿費：住宿費用及相關規定，將依本校住宿辦法辦理。

（二）繳費方式：以郵政劃撥方式進行繳費。

(三) 107 年度暑期收費一覽表：

科別	學分數	學分費	雜費	報名費	住宿費	住宿保證金
生涯規劃科	14	28,000 元	2,000 元	515 元	男宿 6,620 元 女宿 7,005 元	1,200 元

※以上各項費用依本校各學年度相關會議決議之標準調整之。

五、報名資訊

(一) 報名資格

1. 中等學校及特殊教育中等學校教育階段編制內按月支領待遇，並依法取得教師資格之在職校長、專任教師。
2. 具中等學校合格教師證書(含特殊教育中等學校教育階段合格教師證書)且聘期為三個月以上之在職代理、代課教師。

(二) 報名日期：網路登錄至 107 年 4 月 30 日止；通訊寄件至 107 年 5 月 1 日止。(以郵戳為憑)

(三) 報名資料：具報名資格者請備齊以下資料並依序裝訂。

序號	項目	數量	備註
1.	甄審申請表 ※含劃撥收據	1 份	請逕自於網路報名系統列印。
2.	半身證件照一寸	2 張	請於照片後方寫上大名及科班別，並浮貼於甄審申請表。
3.	現階段服務單位 在職證明正本 ※不接受聘書	1 份	報名輔導班者，如現擔任校長、輔導主任、輔導組長、輔導教師或導師一職，請一併於在職證明中敘明。
4.	身分證正反面影本	1 份	
5.	中等學校合格教師 證書正反面影本	1 份	個人所具之教師證書請全數附寄。
6.	住宿申請表	1 份	未申請住宿者免附。

(四) 報名方式：分為網路登錄、郵政劃撥、傳真排序以及通訊寄件，共四階段。

報名階段	截止日期	說明
(一)網路登錄	107 年 4 月 30 日前 (逾期不受理)	請儘早至系統完成登錄報名資料作業，避免集中於報名時間截止前，因網路流量壅塞而影響個人報名權益。 ※完成網路登錄報名作業後，須自行列印甄審申請表。
(二)郵政劃撥	通訊寄件截止前	請至各地郵局以郵政劃撥方式繳交費用。 戶名：國立政治大學 帳號：14903704 ※請於劃撥通訊欄註明— <u>報名教師研習中心之第二專長學分班</u>

報名階段	截止日期	說明
(三)傳真排序	通訊寄件截止前	郵政劃撥收據黏貼於甄審申請表後，先行傳真至本中心，以確認報名順序。 傳真號碼：(02)2938-7895
(四)通訊寄件	107 年 5 月 1 日前 (以郵戳為憑，逾期不受理)	繳費後，將郵政劃撥收據黏貼於甄審申請表上，並依規定於截止日前將報名所需相關表件，以 A4 信封掛號郵寄本中心收件處，始完成報名程序。 收件地址：116 臺北市文山區指南路二段 64 號學思樓 4 樓 收件單位：國立政治大學教師研習中心 ※請於 A4 信封註明— <u>報名教師研習中心之第二專長學分班</u> ※如未依規定寄出報名表件，網路報名視為無效。

(五) 報名注意事項

1. 報名本班經錄取者必須修讀該科全套課程。
2. 通訊報名採先報名註冊後審查證件之方式辦理，未依規定完成上述報名程序者，恕不受理。
3. 報名截止後，如各科班人數未達開班標準(35 人)或已達開班標準但未滿招生總名額時，本校將於網站上公告相關訊息並再接受報名註冊，屆時以網站上公佈之訊息為準。
4. 報名後所繳之報名費(含劃撥手續費)及相關證件一概不予退還。
5. 報名資格經審查如不符規定，或因名額已滿無法錄取者，已繳之學雜費無息退還(住宿費另依規定辦理)。
6. 報名註冊未達最低開班人數(35 人)之科班，本校保有不開班之權利，所繳之學雜費(不含報名費)無息退還(住宿費另依規定辦理)，或報名者可申請轉入已開成之科班就讀，並依該科班收費標準補退相關費用。

六、錄取原則

報名日期截止後，甄審委員會將進行資格審查，經審查後符合資格者予以錄取，並得依該年錄取名額數列數名備取生。

七、名單公告

- (一) 公告時間：107 年 5 月下旬
- (二) 公告方式：於本中心網站：<http://tisec.nccu.edu.tw/>公告確定開班之科班別及錄取進修學員名單，並於 6 月中旬公告開課通知及課表。

八、退費

- (一) 報名者所報名之課程不得轉讓或轉售，報名後若不克前來參加課程，

可提出退費申請，本中心將依照國立政治大學辦理高級中等以下學校及幼稚園教師職前及在職進修班教務規則之退費標準退費。

※開班後之各班學員，自報名繳費後至開課上課日前申請退費者，退還已繳費用（學分費、雜費）之九成；自開班上課之日起算未逾全期三分之一辦理休、退學者並申請退費者，退還已繳費用（學分費、雜費）之半數；開班上課時間已逾全期三分之一始辦理休、退學者及申請退費者，不予退費。）請仔細考量並確認個人可進修時間後再行報名。

- (二) 暑期住宿退費辦法，將依本校學生宿舍輔導與管理辦法第十三條之標準辦理申請退(補)宿費：繳交暑宿住宿費用後不擬住宿者，應於107年6月30日前檢附相關憑證資料，依照規定辦理退費，逾期不予受理。請仔細考量並確認個人是否有住宿需求再行申請。

九、其它應行注意事項

- (一) 錄取學員入學、繳費、退費、註冊、選課、學分抵免、成績考查、缺曠課、休復學、退學、開除資格及結業等事項，悉依本中心教務規則辦理。
- (二) 錄取之學員，一律不得辦理保留入學資格。
- (三) 學員修畢各班次課程，各科目缺課少於該科授課總時數三分之一且成績及格者，由本校發給學分證書及「中等學校教師任教專門科目認定證明書」，並依師資培育法施行細則第五條規定，辦理第二專長加科登記。
- (四) 本課程之修訂時間為暫訂時間，如發生不可抗力因素(如颱風、連休補假、課程異動)或達主管機關建議停課標準等突發狀況，本中心得以進行適度調整，或由授課老師與全班學員協調擇期補課事宜。
- (五) 車輛進入校區停放使用停車券，停車券全班一次團體購買每張80元(一日一張)，個別購買每張100元，以上由本中心代購。
- (六) 本校對各專業課程之授課、評量皆維持一定之水準，不保證個人能於正常修業期限內完成進修。請衡量個人之興趣、時間及程度後，再行報名。
- (七) 簡章及各項報名表件請逕自至中心網站查閱及下載使用。如有未盡事宜，悉依本校甄審委員會決議辦理。
- (八) 本校圖書館及社資中心等典藏各類圖書視聽資料近340萬冊、期刊及報紙已超過3,000餘種、電子期刊資源約60,512種、電子書約134,633種、線上資料庫約248種，各館皆採開架式，圖書資訊管理與服務已全面電腦化、網路化。
- (九) 本中心提供e化教室供學員上課；另備有單槍投影機、手提電腦、數位相機、攝影機等教學器材以及院屬專用電腦教室一間，用以支援教師教學及增進學員學習效果之用。
- (十) 本中心將於開課前一週陸續於網站上公告各科目課程大綱，提供學員瞭解及參考。

- (十一) 參與進修學員需於每階段修課完畢後至「全國教師在職進修資訊網」上網填寫課程意見回饋問卷，俾於本中心彙整檢送。
- (十二) 考生上網登錄報名資料，即表示同意提供相關資料供查核、公告錄取與口試名單、報到及錄取後轉入本中心學籍系統用；如不同意前述事項，請於報名前告知。

十、聯絡方式

國立政治大學教育學院教師研習中心

地址：11605 台北市文山區指南路二段 64 號學思樓 4 樓

聯絡電話：(02)2939-3091#62333

傳真號碼：(02)2938-7895

聯絡信箱：tisec@nccu.edu.tw

中心網址：<http://tisec.nccu.edu.tw/>