

# 教務通報

06/21(三)公告

## 教學組：

- 一、依桃園市政府教育局桃教小字第 1120031928 號函規定，本校**所有教師**需至教育部國民及學前教育署本土語文資料庫，以不需註冊網站帳號方式填報個人表單資料，俾利後續系統進行勾稽作業，詳細填報方式已請各科召轉知。
- 二、112 學年度第一學期加退選時間已結束，開課班別已公告於科召群組。
- 三、6/26(一) 仍有第八節輔導課，請各班師生特別注意。
- 四、112 年度暑輔學生意願調查表暨家長同意書已收回，除 115、116 班不進行暑輔(開設營隊課程)外，其於各班皆開設暑期輔導，繳費單預計於暑輔第一週發放。
- 五、請尚未上傳公開觀議課表件繳 IGT 的老師盡速上傳，謝謝！
- 六、7/17(一)第 1、2 節與 7/20(四)第 3、4 節大師講堂課程對調，進行發書作業。

## 註冊組：

### 一、【高一升高二選班群】

(一)分班作業已完成，預計 6/29(四)11:00 召開分班會議，待會議確認後即進行公告。

### 二、【高三升學】：

#### (一)分科測驗

1. 分科測驗報名已於 6 月 19(一)完成報名及繳費，共 103 人報名。
2. 已錄取學校學生退費已於 **6 月 21 日**請出納組協助匯款處理，同學可於 7 月初查詢帳戶是否入帳，若有任何問題，請聯絡註冊組。

#### (一)請報名分科測驗同學，於畢業後隨時留意校網公告及個人學校信箱。

1. 分科測驗時間：7/12 及 7/13 兩天。
2. 大考中心將以簡訊通知學生「應試號碼與網路查詢連結」，請考生務必至「應考資訊查詢系統」下載考試通知。
3. 應考當日，請學生攜帶有效證件正本(如國民身分證、有照片之健保卡、護照、駕駛執照等)參加考試。(※請留意，學生證無論是否有照片，皆非應試有效證件)

#### (二)分科測驗相關訊息傳達：

1. 112 分科測驗將於 7 月 12 日與 13 日舉辦，為利各界掌握分科測驗試務及各考科內容，大考中心製作多支影片置於大考中心首頁之「宣導與研習／簡報與短片」專區提供考生參考。同學可連結以下網址進行觀看：  
<https://www.ceec.edu.tw/xmdoc?xsmsid=0J177009711460336585>
2. 考生應於各科答題卷之「確認後考生簽名」欄簽名以免被扣減成績。
3. 自 111 大考開始，各考科皆新增混合題型，公民與社會科且增加非選擇題題型。
4. 112 學年度學科能力測驗成績以 **60 級分制**表示之成績查詢說明，請連結下列網址：  
<https://www.ceec.edu.tw/xmdoc?xsmsid=0I363338985390931117>

\* 相關資訊已公告學校首頁，連結網址：

<http://www.sssh.tyc.edu.tw/files/14-1001-18210,r18-1.php>

### 三、【註冊費】

- (一)近期將以簡訊通知家長高一(111-1~111-2)及高二(110-1~111-2)未完成註冊費及輔導費繳交。
- (二)112-1 免學費及註冊費補助申請單，待高一升高二編班完成後發放，屆時請導師協助辦理。謝謝~

### 四、【學習歷程檔案】

(一)高一及高二學生 **111-2 課程學習成果**及 **111 學年多元表現**上傳及老師認證時間如下：

※ 依教育部國教署規定，**課程學習成果**應於**當學期**規定時間內上傳完成，**超過時間後無法**以任何理由補上傳前一學期的成果，請學生務必把握時間，以免影響未來升學權益。

平台網址	<p><b>以下兩種方式</b>都可以進入校內學生學習歷程服務平臺：</p> <p>1. 直接輸入網址 <a href="http://163.30.43.110/ELF/">http://163.30.43.110/ELF/</a></p> <p>2. 進入「學校首頁」→「常用連結」→「學習歷程服務平臺」→「學習歷程管理系統連結」</p>																													
登入帳號密碼	<p>1. 帳號：<b>學號</b></p> <p>2. 密碼：<b>身分證字號</b></p>																													
操作說明	<p>進入「學校首頁」→「常用連結」→「學習歷程服務平臺」→「學習歷程管理系統操作手冊(學生)」或「學習歷程管理系統教學影片(學生端)」</p> <p><b>同學可藉由影片操作說明了解課程學習成果及多元表現上傳步驟</b></p>																													
課程學習成果 可以上傳件數	<p><b>每學期最多為 6 件</b> (有學分的課程才能算課程學習成果)</p>																													
課程學習成果類型	<p>包括</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>書面報告(如專題、探究與實作等)</td> <td>6</td> <td colspan="2">繪本、劇本、微電影</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>實作成品</td> <td>7</td> <td colspan="2">田野或戶外調查</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>資訊成果</td> <td>8</td> <td colspan="2">文學創作(文章賞析)</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>實驗成果</td> <td>9</td> <td colspan="2">藝術創作(音樂或繪畫)</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>課程學習單(如心智圖、結構圖、圖表分析或資料判讀等)</td> <td>10</td> <td colspan="2">其他學校正式課程的課堂成果</td> </tr> </table> <p><b>請特別留意</b> <b>(彈性學習與自主學習不能算是課程)</b></p>					1	書面報告(如專題、探究與實作等)	6	繪本、劇本、微電影		2	實作成品	7	田野或戶外調查		3	資訊成果	8	文學創作(文章賞析)		4	實驗成果	9	藝術創作(音樂或繪畫)		5	課程學習單(如心智圖、結構圖、圖表分析或資料判讀等)	10	其他學校正式課程的課堂成果	
1	書面報告(如專題、探究與實作等)	6	繪本、劇本、微電影																											
2	實作成品	7	田野或戶外調查																											
3	資訊成果	8	文學創作(文章賞析)																											
4	實驗成果	9	藝術創作(音樂或繪畫)																											
5	課程學習單(如心智圖、結構圖、圖表分析或資料判讀等)	10	其他學校正式課程的課堂成果																											
多元表現可以 上傳件數	<p><b>每學年最多為 20 件</b>，包括：</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>幹部經歷暨事蹟紀錄</td> <td>4</td> <td>志工服務紀錄</td> <td>7</td> <td>職場學習紀錄</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>競賽參與紀錄</td> <td>5</td> <td>彈性學習時間紀錄</td> <td>8</td> <td>作品成果紀錄</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>檢定證照紀錄</td> <td>6</td> <td>團體活動時間紀錄</td> <td>9</td> <td>其他</td> </tr> </table>					1	幹部經歷暨事蹟紀錄	4	志工服務紀錄	7	職場學習紀錄	2	競賽參與紀錄	5	彈性學習時間紀錄	8	作品成果紀錄	3	檢定證照紀錄	6	團體活動時間紀錄	9	其他							
1	幹部經歷暨事蹟紀錄	4	志工服務紀錄	7	職場學習紀錄																									
2	競賽參與紀錄	5	彈性學習時間紀錄	8	作品成果紀錄																									
3	檢定證照紀錄	6	團體活動時間紀錄	9	其他																									
111 學年度第 2 學期 <b>上傳截止</b> 時間	<p>1. 課程學習成果：即日開始至 <b>7/31(一)</b>結束</p> <p>2. 多元表現：即日開始至 <b>7/31(一)</b>結束</p>																													
110 學年度第 2 學期 <b>老師認證截止</b> 時間	<p>即日開始至 <b>8/7(一)</b>結束</p>																													
備註	<p>學生若有疑問，可向輔導教師、教務處註冊組長諮詢</p>																													

大學招生委員會聯合會已建置「大學申請入學參採高中學習歷程資料完整版查詢系統」

[https://www.cac.edu.tw/cacportal/jbcrc/LearningPortfolios\\_MultiQuery\\_ppa/index.php](https://www.cac.edu.tw/cacportal/jbcrc/LearningPortfolios_MultiQuery_ppa/index.php)

同學可由其中各校系的「學習準備建議方向」，充實自己的學習歷程 ☺

惟實際招生校系、各校系學習歷程的參採項目及內容請以正式簡章為準！



### 試務組：

一、6/29(四)中午 12:10 召開高二升高三升學工作會議。

二、6/27(二)~6/29(四)第 3 次定期考，持續注意需參與補考人數，**如需收回試題卷，試務組會在試卷袋上註明**，請監考老師留意此訊息。

三、因應學生確診(**確診學生請病假在家休息 5 天**)影響定期考情形說明，以此次定考為例 7/4(二)最後補考日。

考前	考前	考前	考前	考前	段考	段考
第 5 天	第 4 天	第 3 天	第 2 天	第 1 天	第 1 天	第 2 天
6/22(四)	6/23(五)	6/24(六)	6/25(日)	6/26(一)	6/27(二)	6/28(三)
快篩陽 名單:	快篩陽 名單:	快篩陽 名單:	快篩陽 名單:	快篩陽 名單:	快篩陽 名單:	快篩陽 名單:
6/28(三) 補考	6/29(四) 補考	6/30(五) 補考半天	7/3(一) 補考	7/3(一) 補考	7/3(一) 補考	7/4(二) 補考

※ 補考：當學生確診發生在定期考前第(1~5 天時，補考學生到校必須先到教務處不可入班，待補完應考考科才可入班)，**學生參加補考需繳交手機，待當日補考完畢發還，避免不必要之聯繫。**

※ 部分彈性評量：當學生考完第 1、2 天考試，第 3 天考前(當天早上)學生確診，則未完成之科目採彈性評量。

四、高一二學期補考日期:規劃 6/30(五)~7/6(四)報名，相關注意事項下週發放班級，另於學校首頁公告。

### 設備組：

一、112-1 教科書：發放時間詳見校務會議資料，實際時間以學校網頁公告為主。

二、112 年度國教署一般科目設備補助案：

領域	科目	注意事項
數學	數學	1、 本案應於 8/31(四)前驗收並核銷完成。 2、 7 月初開始陸續到貨，暑輔開始請各科需求提出人協助確認設備，並拍攝照片。 3、 驗收完成並取得總務處財產標籤貼好後，才能提供各科教學使用， <b>如需提早開始使用，請親洽設備組。</b>
社會	地理、公民與社會	
藝能	生活科技、資訊科技、美術、藝術生活	
綜合	生涯規劃、家政	
健體	健康與護理、體育	
不分科	不分科	

三、專科教室維護：感謝協同管理的同仁，以下為本學年度維護/更新狀況。

位置	專科教室	機械保養/送修	設備/耗材的更新/添購	備註
第一教學大樓 1 樓	生活科技教室	v	v	
第一教學大樓 1 樓	文學體驗教室		v	6 月底
第一教學大樓 2 樓	健護教室	v		
第一教學大樓 2 樓	物理實驗室	v		
第一教學大樓 4 樓	表藝教室		v	
第一教學大樓 5 樓	地理資訊空間		v	6 月底
第一教學大樓 5 樓	公民議題教室		v	
資源大樓 1 樓	家政教室	v	v	
資源大樓 2 樓	音樂教室		v	
資源大樓 4 樓	美術教室		v	6 月底(移轉)
綜合大樓 3 樓	生物實驗室		v	
綜合大樓 4 樓	探究與實作教室		v	
綜合大樓 4 樓	化學實驗室		v	
第四教學大樓 3 樓	數學專科教室 (原選一)		v	110 學年度空間活化案執行
各專科教室都會在暑輔後進行基本清潔，家政教室 6 月底外包深度清潔加蚊蟲防治。				

四、化學品管理：

- (一)感謝化學科教師、生物科教師，協助兩間實驗室的化學品清點。
- (二)已將應填寫運作紀錄表並申報的關注化學品、優先管理化學品運作紀錄表上傳在「首頁>行政單位>教務處>設備組>設備組常用表單」。

**實研組：**

- 一、7/4(二)校內辦理日文實驗班暑期營隊，7/22(六)辦理高一升高二領導人才實驗班與數理人才實驗班暑期大學營隊活動。
- 二、近期協助本校學生英檢報名費用相關補助事宜，111 學年度(111 年 8 月 1 日以後迄今)報名全民英檢、多益、雅思、PVQC、商教英檢...等英語檢定考試報名費用，同學需檢附到考證明(如：成績單)與郵局帳號提出申請。