

教育部高中優質化輔助方案

106 學年度 桃園市立壽山高級中學校 前導學校計畫書



承辦人：蕭靖儒

承辦主任：黃懷德

校長：徐宗盛

☐ 初審版 ☒ 複審版

中華民國 105 年 12 月 14 日

106 學年度教育部高中優質化輔助方案

桃園市立壽山高級中學 學校初審回應單

初審綜合意見	學校回應
<u>一、學校優質化與課程發展目標</u> 1. 學校整體計畫與發展方向能以在地扎根與國際探索為學生適性揚才發展方向 2. 子計畫 ABC 分別能掌握 107 課綱總體發展、教師課程協作與增能、核心小組發展課程發展等面向來加以論述 3. 學校 SWOTS 分析能以 107 課程、學生及教師等面向加以分析，惟因應對策宜加強說明與計畫之扣合性；又近三年績效表現之論述分析似乎較為缺乏，宜補充論述之，必要時也可微調因應策略；而對於現況之問題，建議強化未來改善策略，如跨領域之橫向聯繫、教師對新課綱不瞭解 4. 環境掃描 SWOT 分析內部優勢、劣勢，與外部機會、威脅，部分內外部混淆，如：教師年輕有活力，教學自主空間大……係屬「內部優勢」而非外部機會；教師往家鄉或國立明星高中流動……係屬「內部劣勢」而非外部威脅。 <u>二、計畫主要具體作為</u> 1. 學校計畫能依據優質化方案設計之格式加以論述(例如能敘明目標、社群名單與運作、實施方式、受益對象、預期效益…等) 2. 各子計畫能呼應 12 年國民基本教育 107 課程綱要，且朝向學生學習和核心素養為目標，符合校本特色發展之創新精神	<u>一、學校優質化與課程發展目標</u> 1. 和 2. 感謝評審肯定，本校未來將持續以「在地扎根與國際探索」為主軸來發展課程，並促進教師課程協作與增能，朝培養本校學生執行力、品格力、學習力與溝通力而努力。 3. 分別從課程規劃相關行政工作、課程發展、教學活化、學生學習、教師專業發展等面向來進行 SWOT 分析，教師對新課綱不瞭解而產生的劣勢、以及本校設立職科，擁有豐富而多元的師資所帶來的優勢等亦已列入 SWOTs(pp. 5-8)分析中。此外，亦加強因應策略之說明(請參見 pp. 9-10)，使跨領域之橫向聯繫能促進特色課程的開發、而教師對新課綱不瞭解也可從核心小組的推動、領頭羊老師的分享、以及外部資訊與資源的挹注等方面一一改善之。 4. SWOT 分析內部優勢、劣勢，與外部機會、威脅已重新分類並增補，本校學生的能力圖像分析結果(執行力、品格力、學習力與溝通力)亦寫成學生學習方面的優劣勢分析，據以作為開設校本課程時的參考。 <u>二、計畫主要具體作為</u> 1. 感謝評審肯定，計畫能依據優質化方案設計之格式加以論述。 2. 感謝評審肯定，各子計畫能呼應 12 年國民基本教育 107 課程

3. 學校的願景與學生圖像如何而能與學校校訂必修特色課程相扣合宜思考之
4. 學校宜檢視各子計畫目標、具體作為、預期效益和效益評估(工具)之扣合情形；亦即須留意計畫目標與預期效益間的關聯及找到如何評估預期效益之工具或方法
5. 學校宜強化校訂必修與多元選修課程設計發展過程之嚴謹性與教材編輯的具內涵且饒富趣味性
6. 各課程所提及之(活化)教學方法(例如：探索式教學法…)也宜發展成具有實踐推廣性之教學步驟，俾利各科教師加以應與於各科的教學之中。
7. 各課程除對應於 12 年國教核心素養外，也宜另與學校在地扎根與國際探索等素養能力做一對應。
8. 能力指標建構、校訂必修、多元選修、彈性學習、團體活動、加深加廣選修等，已有規畫，有助於成為前導學校而推廣其經驗。
9. 第 9 頁校本課程學習地圖描繪較為粗略，多元選修科目、團體活動、三學年總學習節數統整等尚未呈現。
10. 第 12 頁「鄉土與時空實作專題」、16 頁「世界和平願景專題」每週 1 節卻為 2 學分，請再確認。
11. 第 28 頁 107 課綱推動干特圖，其中時程安排之先後邏輯及期程長短，宜再斟酌估量。

三、學校自主管理與績效檢核

1. 學校除敘明優質化計畫之社群或推動小組名單，惟其社群或推動小組之自主管理運作模式宜進一步加以說明之
2. 各子計畫能初步提出量化與質化之預期效益，惟學校可進一步自計畫執行過程中發展可行之評估工具，用之以評估「預期效益」

綱要。

3. 按本校校定必修課程開設要點，校定必修課程須本於校本特色及扣合學生圖像。多元選修課程須由學生圖像之能力指標進行發展。目前校定必修及多元選修課程，均於現行課綱架構下，於多元選修課程試行，將遵照意見進行滾動式修正。
4. 各子計畫目標、具體作為、預期效益和效益評估(工具)重新檢視加強扣合。另預期效益之工具或方法重新進行評估與製訂。
5. 校訂必修課程是經由課發會通過本校校定必修課程開設要點後，經由教師專業社群創課，現於多元選修試行，將進行課程評鑑與觀議課，並不斷進行滾動式修正。多元選修課程，於 106 學年已開設至 6 學分，開課數量可與 107 課綱無縫接軌。感謝教授指導，兩類課程規劃理念之闡述，已增列於計畫中第 12、13、14 頁。
6. 各教師專業設群研發的活化教學方法，在子計畫中發展具有實踐推廣性之教學步驟。規劃於本計畫的 B 計畫，第 51~73 頁。
7. 各課程皆有對應之校本學生能力指標。
8. 感謝評審肯定，可成為前導學校推廣之經驗。
9. 校本課程學習地圖描繪已修正。
10. 兩門課程均是規劃為一學年課程，所以上下學期各一學分。
11. 107 課綱推動干特圖已修正。

三、學校自主管理與績效檢核

1. 各社群自主管理運作模式由各社群於計畫表內載明。
2. 發展計畫執行過程中發展可行之評估工具，設計逐月自我檢核表(第 85 頁)，進行自主管理與績效檢核，用之以評估「預

之達成情形；又學校之檢核工具要能針對整體計畫與子計畫之效益加以具象/具體評估，並由行政與教學進步動能，以及課程發展與學生學習表現和成果等面向加以說明之(產出/產值/產品/產量…)

四、經費配置和資源運用與整合

1. P63 表 Z-2 及 P77 表 Z-4-1 有誤，請檢視修正。
2. A-D 子計畫資本門編列數超過總經費二分之一，請修正。
3. 各子計畫業務費項目說明用途欄空白者，請補列經費項目用途或內容。
4. 請重新檢視 A-1、A-2、A-3 子計畫經費概算表，經費應依計畫實施內容對應編列，經核上述子計畫經費編列尚缺完整性，請修正。
5. A 計畫共編列 42 台 Chromebook、桌上型電腦 13 台及 6 台筆記型電腦，請再檢視上述設備之效益性，尤以 42 台 Chromebook 使用效益尚須重新評估。
6. B-3 子計畫編列材料費，單位為 1 式，依據教育部國民及學前教育署補助高中職優質化方案經費要點材料費編列對象係以參與計畫之學生人數計算，每人每次新台幣 200 元核實編列。請重新檢視各子計畫編列之材料費，是否合要點之定義。
7. 請檢視各子計畫物品費以 1 式編列者，請補列物品品項或內容等，請修正。
8. Z 前導計畫勞保費費率應適用 106 年 1 月 1 日新費率，請調整。
9. 編列之保險費，保險對象為教職員工者(含外校)，請刪除。
10. 教師授課鐘點費請於說明欄列示每週減授計算方式，請補正。
11. 未編列 106 學年度(含 106 年 8 月-12 月及 107 年 1 月-7 月)臨時人員進用計畫表，請補付。
12. 主持費請依照教育部補助及委辦計畫經費編列基準表定義核實編列與支用。

期效益」之達成情形。

四、經費配置和資源運用與整合

1. 表 Z-2 及表 Z-4-1 已重新修正。
2. 資本門編列數超過總經費二分之一，已修正。
3. 各子計畫業務費項目說明用途欄空白者，已補列經費項目用途或內容。
4. A-1、A-2、A-3 子計畫經費概算表已重新編列。
5. A 計畫編列之 Chromebook、桌上型電腦、筆記型電腦，均係課程發展學生分組實作所需。其中 Chromebook 為配合本校發展創遊之課程特色，如利用 google map 進行街景遊戲融入教學等，Chromebook 可迅速開機，不限於電腦教室即可使用之資訊設備，實為需求產生而購置。
6. 各子計畫編列之材料費，已重新修正。
7. 請檢視各子計畫物品費以 1 式編列者，已補列物品品項或內容等。
8. Z 前導計畫勞保費費率已調整為 106 年 1 月 1 日適用之新費率。
9. 編列之保險費，保險對象為教職員工者(含外校)，已刪除。
10. 教師授課鐘點費已於說明欄列示每週減授計算方式。
11. 已編列 106 學年度(含 106 年 8 月-12 月及 107 年 1 月-7 月)臨時人員進用計畫表，第 165 頁。
12. 主持費依照教育部補助及委辦計畫經費編列基準表定義核實編列與支用。
13. Z 前導計畫 106 會計年度人事費數量除年終獎金、全民健康保險補充保費外，已修正為 5 (8-12 月)；107 會計年度人事費數量已修正為 7 (1-7 月)。

13.Z 前導計畫 106 會計年度人事費數量除年終獎金、全民健康保險補充保費外，請修正為 5（8-12 月）；107 會計年度人事費數量請修正為 7（1-7 月）。

14. 優高經常門經費只編制 738.1 千元，是否足以支應計畫執行。

15.A 計畫只編列物品費，是否有其他經費來源挹注，請檢視修正。

五、部訂政策

學校宜說明子計畫與部訂相關政策之連結所在，並由兩部分加以簡要敘述：

1. 學校新申辦教師專業發展評鑑實施計畫之情形(含運作成效)；
2. 子計畫與十二年國教相關政策之融入(例如英聽設備、差異化教學、適性輔導、多元評量與 107 新課綱準備與適性輔導作法等)

六、計畫內容提點

1. 正式課程設計步驟建議如下：

- (1) 敘述各子計畫之[正式課程]於[107 總綱的學校整體課程地圖]之位置與區塊
- (2) 分析並描繪各子計畫[正式課程]之知識地圖(主要的核心素養)與形成策略
- (3) 進一步於具體作為說明如何發展[正式課程]之過程或呈現課程綱要(供學生選課參考)
- (4) 每一門(類)[正式課程]宜以課程綱要為出發，說明課程目標、教學目標、選用教案或教材、多元有效之教學策略與評量方式、學生涵養或能力的檢核(視)機制或評量、學生學分數(教師授課時數)、持續開設特色課程師資(群)之條件或培訓機制等(逐步發展)
- (5) 除[正式課程]外，學校尚有其他相加以輔助或延伸之

14. 優高經常門經費編列已重新調整。

15.A 計畫原只編列物品費，已修正。

五、部訂政策

1. 已補列申辦教師專業發展評鑑實施計畫之情形(含運作效)，於第 3 頁呈現。
2. 各子計畫與 12 年國教相關政策之融入已說明，於第 12、13、51 頁（及各子計畫之敘述）。

六、計畫內容提點

1. 正式課程設計步驟已遵照提點辦理：

- (1) 課程發展流程與形成策略已於各子計畫分支計畫敘明。
 - (2) 修正計劃已依據 107 課綱課程之發展，擬定包含校定必修、加深加廣選修、彈性課程等課程分支計畫，分列於 A 計畫；並發展創課教師專業社群及活化教學增能教師專業社群。
 - (3) 本校校訂必修課程已經過課程發展委員會通過校本課程核心特色及校定必修課程設置要點後，本於校本特色及學生圖像，由教師專業發展社群進行創課，目前利用多元選修課程試行，進行滾動式修正，及課程評鑑，公開觀議課。課程計畫分列於 A-1-1、A-1-2、A-1-3 計畫。
 - (4) 關於設計校內外動態課程(例如學生校外實踐學習或關懷服務或企劃實察)將利用多元選修、彈性課程、團體活動串連規劃，由核心發展小組進行細部設計。
2. 子計畫 A-3 為彈性課程相關發展計畫，將與多元選修、團體活動、加深加廣選修，由核心發展小組規畫為群組性課程。

非正式課程或潛在課程或大中型活動之相關連結 (6)在以學生核心涵養或能力為基礎下的眾多門[正式課程]或多元潛在課程之實施，思考何項子計畫最具有學校特色課程的能量，據以形成校訂必修課程。 (7)校訂必修課程 4-8 學分或可與校訂選修課程串聯以成具有規模性之「學程」，唯此具有規模之學程除靜態校是知識學習課程外，若能設計校內外動態課程(例如學生校外實踐學習或關懷服務或企劃實察)尤佳 2. 各子計畫中有以團體活動及彈性學習(每週 5 小時，以二十週計，每學期共達 100 小時)為發展方向之計畫，建議以每學期 100 小時做系統系列之課程或活動設計，而此類課程亦可與校訂必修或選修或領域加深加廣或部定必修課程等配搭已成完整完全的單一或全體學生之學習路徑圖。	
---	--

目錄

壹、	學校優質化發展目標.....	1
貳、	總計畫及主題子計畫主要具體作為(106 學年度).....	11
一、	子計畫 A-107 課程總體發展計畫	11
二、	子計畫 B-教師課程協作與教學增能計畫	28
三、	子計畫 C-107 課綱核心小組計畫(2-4 頁)	72
四、	子計畫 Z -前導學校規畫	75
參、	自主管理.....	78
一、	自主管理	79
二、	績效檢核	80
三、	課程發展檢核簡述	80
四、	專業增能或一般任務檢核	81
五、	簡述 107 推動工作項目檢核(子計畫 C)	85
肆、	經費配置和資源運用與整合.....	90
伍、	結語.....	93
附件一	課程發展委員會紀錄.....	93
壽山高中 105 學年度第一次課程發展委員會議記錄.....		93
附件二、	學校基本資料.....	98
附件三	高中優質化年度經費編列總表【106 學年度】(表 z-1)。	111
附件四	高中優質化年度經費編列檢核表【106 學年度】(表 z-2)。	112
附件五	高中優質化子計畫上下學期經費編列概算表【106 學年度】(表 z-3 系列)。	114
附件六	子計畫經常門經費項目彙計表【106 學年度】(表 z-4 系列)。	163
附件七	子計畫設備效益評估表.....	166
附件八-	獎勵辦法.....	169

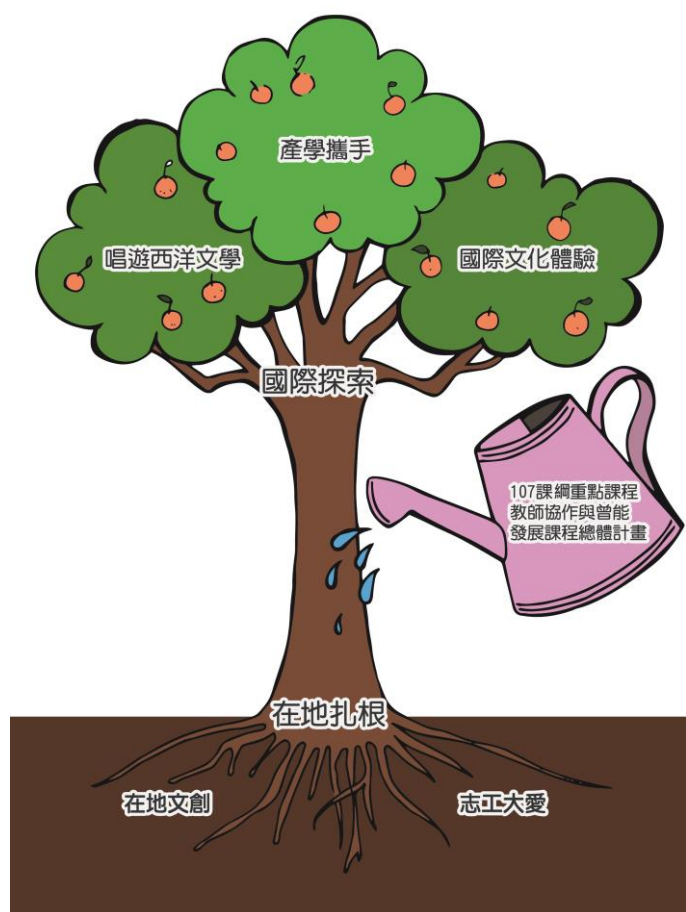
壹、 學校優質化發展目標

本校創立於民國 49 年 7 月，原係「桃園縣立文昌初級中學龜山分校」，民國 53 年 4 月 18 日奉准獨立設校，定名為「桃園縣立壽山初級中學」，民國 57 年 8 月，政府實施九年國民義務教育，本校奉令易名為「桃園縣立壽山國民中學」，民國 98 年 8 月改制為「桃園縣立壽山高級中學（Shou-Shan Senior High School, SSSH）」，民國 103 年因應桃園縣升格為市，更名為「桃園市立壽山高級中學」。

創設高中首年即通過優質化方案，秉持著「誠樸力行」之校訓，以培育三好壽山人（人要做好、書要讀好、身要練好）為學校願景，於第一期程五大發展目標下，累積共提出 13 個子計畫以推動學校優質化與特色發展。

本校在辦學上，秉持「精進團隊能量、學校優質化與特色發展、提升就近與免試入學比率、落實適性揚才」等高中優質化之政策目標，在既有的基礎上加以聚焦。在本校「三好壽山人」的基礎下，以「在地扎根、國際探索」為願景，教師創新教學、發展特色課程，培養學生核心素養：具備鄉土關懷、國際視野之壽山人。達成 12 年國教之目標，並奠定未來優秀人才之根基。

本校未來在前導計畫中，持續進行聚焦並強化課程發展，帶動各子計畫之執行，以帶狀式的課程，引領學生的學習與反思，並為 107 年新課綱做好準備。計畫示意圖如下：



經歷第二期計畫的發展，學校更戮力於校本特色的聚焦，並能於課程發展委員會達成「在地扎根、國際探索」之校本課程特色之共識，並將以此發展 107 新課綱課程。而 107 課綱之課程發展本於全人教育的精神，以「自發」、「互動」及「共好」為理念，強調學生是自發主動的學習者，學校教育應善誘學生的學習動機與熱情，引導學生妥善開展與自我、與他人、與社會、與自然的各種互動能力，協助學生應用及實踐所學、體驗生命意義，願意致力社會、自然與文化的永續發展，共同謀求彼此的互惠與共好。

邁向以發展 107 課綱為宗旨的全新優

質化計畫，仍由「在地扎根、國際探索」之校本課程特色出發，以培養具備「在地關懷，世界移動的未來公民」能力的學生為職志，主要發展項目如後：

一、爭取申辦為優質化 107 課綱前導學校：

前導學校計畫，不但能有效及加速校內新課綱之整備，尤其在課程地圖製作、彈性課程規劃、總體課程架構等項目中，有更多的資源與助力協助更高品質及效率之發展；更能藉由計畫此與區域學校「互動」、「共好」，除可向區域學校分享本校校定必修、多元選修課程發展經驗外，再透過區域或跨區分享會、校內專家諮詢輔導、跨區專家諮詢輔導、區域協作、公開觀議課、區域教師協作等作為，一同資源共享，完成 107 課綱實施的規劃工作。

二、配合部訂政策，賡續推動教師專業發展評鑑

本校推動逐年期教師專業發展評鑑於 105 學年度進入第七年，校內教師參與計畫相當踴躍，亦配合每年時程舉行教專推動小組會議，並邀請夥伴至校輔導及協助解決推動上的疑難，校內目前已取得初階認證人數有 81 人，約佔校內員額六成以上，取得進階人數有 26 人，教學輔導教師 4 人參與認證，目前有一人已取得證書，並有四人取得輔導夥伴資格。104 學年亦有爭取校內推薦進階及教學輔導教師資格的教師，進階認證共推薦正取四名、備取三名，教學輔導教師認證共推薦出四名教師。

三、發展校本特色課程

在本校凝聚「在地扎根，國際視野」校本特色之共識後，即著手進行校定必修課程的規劃、創課、試辦，以及多元選修課程的開設與試辦。期待校本課程能在此計畫的支持下，繼續完成發展，培養學生具備成為「在地關懷與國際移動的未來人才」的素養與能力，亦完全發揮新課綱以素養為導向的基本精神。

四、教師積極增能，競創共好

由本計畫支持，積極推動教師專業社群的發展，做為各類校本特色課程的規畫、創課、試辦的動力來源。除以發展各類如校定必修、多元選修課程

的任務導向社群之外，亦持續推動已小有成效的教師微翻轉增能社群。教師專業設群的發展，均旨在藉由專業對話、校際交流、辦理研習進行教師之增能，並以產出課程及能實際授課為最終目標。

茲以下圖呈現本計畫發展目標和及學校發展願景的對應關係。

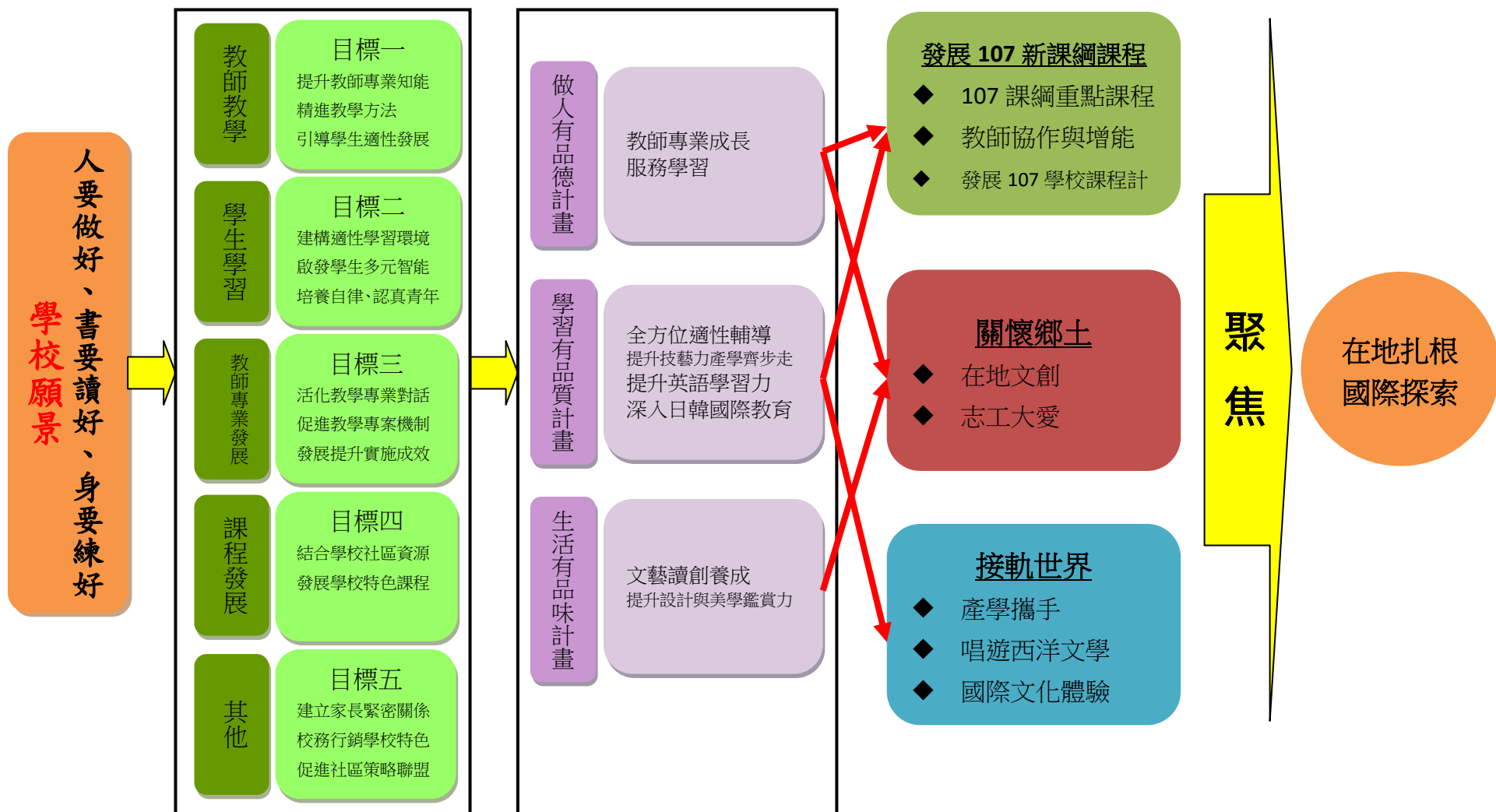


表 T-1 學校環境掃描分析表

項目	內部		外部	
	優勢 Strengths	劣勢 Weaknesses	機會 Opportunities	威脅 Threats
課程 規劃 相關 行政 工作	1. 校長熟悉107課綱，可帶領同仁一同進行課程規劃。 2. 因新設校，因應新課綱聘用教師，師資結構具彈性。 3. 透過課發會，由領召協同開會，並鼓勵各科教師協同辦理課程規劃之相關行政工作。 4. 行政人員負責認真並全力配合教學活動之進行。 5. 推動成立教師專業成長社群，發展出固定的申請及回饋表件，穩定並協助長期有效之社群運作。	1. 市立學校行政人員編制少，工作負擔較重。 2. 在考招制度未明朗前，教師對課程的規畫方向有疑惑，造成課程調整的阻力。 3. 專科教室數量及建置需因應課程所需進行調整及添購。	1. 有優質化經費挹注，聘請專案計畫教師協助推動107課綱之校本特色課程。 2. 透過優質化補助，充份充實各領域之藏書及期刊。 3. 桃園市立高級中學擬組成團隊，在教育局的帶領下共同規劃107課綱、發展學校特色。	1. 教育部針對107課綱尚未建構完成相關法令及配套措施，考招制度是否連動將影響學校課程規劃推動順利與否。
課程 發展	1. 因本校有普通班、國貿科、廣設科與應外	1. 部分科別師資調配不易，教師課務較多時，較	1. 與日本、韓國等地締結姊妹校、並戮力發展	1. 私立學校編制與課程更具彈性空間，因應12

	科，師資豐富，有利課程跨領域多元發展。 2. 由社會科領頭進行本校特色選修課程試行，其執行效果可供各科進行課程發展時參考。	難有時間進行課程發展工作。 2. 各科領域時間不同，在洽談跨課合作或共備時，較難敲定共同空堂時間。	國際教育，有助於發展國際視野相關課程。 2. 聘請鄰近大學教師蒞校開設日語、德語等等外語課程。 3. 承辦桃園市外籍教師計畫，可擇優良外籍教師到校任教。 4. 高中優質化總召及分召學校辦理教師增能研習及專業發展培力課程，有助於教師理解課程設計及課程發展。	年國教，各私校皆已積極發展校本特色課程。
教學活化	1. 教師年輕、學經歷俱佳、用心又有熱忱，師生溝通無礙，有助教學及特色課程之推動。 2. 現行活化教學-教師增能社群（創遊微翻轉社群），備受肯定，帶動其他科教師採用微翻轉遊戲活化教學。	1. 教師年輕，人才往家鄉或國立高中職流動之可能性較高，教學方式與成效容易隨著人才流動而組織記憶喪失。	1. 邀請外界師資到校演講與示範，教授微翻轉或學思達等教學模式，促進教師教學活化。 2. 與區內眾多大專院校建立策略聯盟，協同教學、共享豐富資源。 3. 結合 OK 便利店、國稅局與報關行等單位合	1. 因應升學考試進度壓力，活化教學成效受議 2. 家長期待及學生學習習慣有落差，影響教學活動。

	3. 因應各科教學、課程等專業發展需求，由各科教師在領域會議中討論出須開設之研習及講師，切合各學科教學需求。 4. 以每間教室都是「行動資訊教室」為目標，持續添購課程所需設備及多媒體視聽教學系統，實施e化教學。 2. 因學制多元，高中與高職部教師可互相支援教學，使教學豐富多元。		作教學，使教學能兼具理論與實務。	
學生學習	1. 學生素質尚佳且學習意願高。 2. 學生服從性高且懂得善用時間，可善用之以提升其執行力。 3. 學生純樸服從、樂觀善良、單純塑性強，可以品德教育及服務學習為辦學核心，規劃辦理各項活動，培	1. 學生會考入學成績較優異者比率低，程度落差頗大，課程規劃與教學皆不易掌控。 2. 學生不會時間規劃、缺乏目標且持續力不足、容易中途而廢，有潛力但待增進其執行力與自制力。	1. 鄰近有 6 所大學，彼此策略聯盟，亦提供各項課程或營隊給學生參加的機會。 2. 與國稅局、以及其他企業進行產學合作，增加學生實務經驗。 3. 善用資訊與網路資源，提供學生多元學習管	1. 離市區近，外在誘惑大，影響學業。 2. M 型社會下，預估新住民及來自經濟弱勢家庭學生比例將逐年增加，經濟因素促使學生需打工，因而影響學習時間。

	養學生品格力。 4. 學生群性強、表達力強，可設計專題製作等課程來訓練學生團隊合作的能力 5. 學生反應佳、有創意，可以設計校本特色多元化課程以培養其學習力與自信心。 6. 採購數位學習科技軟體，提供學生非同步學習及協助弱勢學生自行運用。	3. 部分學生容易好高騖遠且不具社會關懷素養，應培養其品格力。 4. 學生較被動且自我感覺良好，應培養其積極且團隊合作的能力 5. 學生缺乏自信、企圖心不夠、不喜發問、求知慾低、課外閱讀少，須培養其學習力 6. 高三職科學生亦有報名參加學測者，須兼顧職科及普通科課業壓力重。	道。 4. 離台北都會路程近，便於參與各種國際性之文化與藝術展演，增加文化刺激之機會。	
教師專業發展	1. 因學制多元，高中與高職部教師可互相支援教學，使教學豐富多元。 2. 教師年輕有熱忱，有助於領導者教學領導、課程領導及特色課程之擬訂與推動。 3. 教師 e 化能力強，有助發展創新教學及建立教學分享平台。 4. 透過教師專業社群，進行課程	1. 教師年輕，人才往家鄉或國立高中職流動之可能性較高。 2. 藝能、自然、社會領域集各專長，單專長教師人數少，辦理研習不易、綜合領域研習主題難尋、且其他領域教師往往不感興趣。 3. 部分教師有進修需求，增加排課與課程安排之難度。	1. 因應均質化計畫、以及本校校本課程發展，開始有跨校教師社群活動，互相學習、增長專業	

	共備。			
重點發展課題	因應策略	對應之子計畫編號與名稱		
龐大的特色課程開設數量	1. 積極推動教師增能，鼓勵教師加入或成立社群，社群可跨領域，以增進跨領域的橫向聯繫。 2. 透過課發會、以及校內各項會議，向老師們說明學生圖像與特色課程的連結與重要性，並提供範例，鼓勵老師們嘗試開設特色課程。 3. 邀請職科教師跨領域至普科開設課程，借重其專長來共同發展本校特色課程。	C-1 107 課綱核心小組（社群）推動計畫 Z 前導專業增能規劃 B-1 校定必修課程創課社群（過去與現在的對話—鄉土關懷與簡報實作專題、全球公民議題思辨專題） B-2 校定必修課程創課社群（生活空間永續專題） B-3 教學活化與創新工作坊 B-4 國防教育教學活化與創新工作坊 B-5 寫字藝術與板書能力精進工作坊 B-6 閱讀文學地景 B-7 創新英語教學工作坊 B-8 產學攜手 B-9 設計生活創客教學 B-10 新式核心訓練課程發展 B-11 文創外語導覽-在地文化融合外語教學工作坊 B-12 國際文化體驗課程工作坊		
教師對課綱不熟悉及持有觀望的態度	1. 課程規劃核心小組持續推動各項工作進程，帶領各學科按部就班進行課程盤點、課程地圖、員額試算、課程研發與試行。 2. 邀請有動機或已先試行的老師們來進行課程與成果分享，讓老師們看到這些課程如何一步一步帶領學生學習、朝老師希望的學生	C-1 107 課綱核心小組（社群）推動計畫 Z 前導專業增能規劃		

	圖像來邁進，藉以鼓勵老師們願意攜手一起來投入課程研發與設計中。 3. 參加課程工作坊或相關會議，反映本校在107課綱實施過程中產生的困難，尋求可能的解決方案，將訊息和資源帶回學校給老師共享，化解教師的疑慮，讓老師願意「自發」、「互動」及「共好」地來為設計本校特色課程而努力	
考招制度與時程時未確定	1 略微調整 107 課綱準備時程，在程時未確定前較多著力於總綱、領綱規畫及素養之認知；以及學生圖像與能力指標之完備。 2. 主要影響在加深加廣選修課程的配置，可以多群組方式進行課程配置。 3. 多元選修課程可以先行規劃與準備。 4. 以說明會方式多與學校教師及家長溝通。 5. 彈性課程與或動時間之配套可以先行規劃。	C-1 107 課綱核心小組（社群）推動計畫 A-2-1 用心寫好字 A-2-2 新視界--模擬聯合國 A-2-3 遊戲式學習：創遊臺灣暨簡報培訓 A-2-4 閱讀文學地景 A-2-5 商管群專題製作 A-2-6 行銷企劃專題 A-2-7 經濟學專題 A-2-8 包裝設計 I II A-3-1 志工大愛服務學習-用生命感動生命 A-3-2 廣設科競賽選手培訓 A-3-3 專題製作-經典戲劇公演

貳、總計畫及主題子計畫主要具體作為(106 學年度)

一、子計畫 A：107 課程總體發展計畫

依據《十二年國民基本教育課程綱要》發展部訂課程（部訂必修與加深加廣選修課程）與校定課程（校訂必修課程、多元選修課程、補強性選修、團體活動與彈性學習等課程）。對應十二年國民基本教育課程綱要之核心素養，依據學生圖像和課程規劃繪製課程學習地圖。

（一）校定必修課程之規劃與進度（子計畫 A-1 之各分支計畫）

本校已於 104 學年即著手進行校定必修課程之開設規畫，陸續由課發會通過「在地扎根，國際視野」之校本課程特色，及校訂必修課程設置要點，由教師專業發展社群進行創課。鑒於校定必修課程須符合課程綱要之素養導向及發展學校特色，創課過程亦須經過試行、評鑑、修正等過程，因此訂定 3 年發展模式，目前（105 學年）已利用多元選修課程，進入試行階段，並持續參照本校學生圖像能力指標之聚焦與製作，不斷進行滾動式修正。目前校訂必修課程規畫 3 們各 2 學分之課程創課理念如下圖所示：



(二) 多元選修課程之規劃 (子計畫 A-2 之各分支計畫)

多元選修課程原設置 4 學分，於 105 學年課發會調整為 6 學分，於二、三年級設置。本學年已開出 20 門課程，預計 106 學年開設 40 門課程，與 107 課綱可無縫接軌；目前多元選修學分數的調高，不但保障了 107 課綱各類課程試行的空間，更有助於發展校本特色，學生能適性適才學習。

本校屬多元發展的社區型高中，附設職業類科，完全能符合就近入學教育政策的發展，在一科一特色的脈絡下，普通科與職業類科互相支援，學生也能較一般高中或高職有更多課程、活動的接觸與選擇。多元選修課程，更能反映此一特色，普通科、職科教師設計課程開課，學生能適性、適才選擇，課程與學習更多元更能發展學校特色。

目前 105 學年和 106 學年多元選修課程開設之發展如下表：

105 學年多元選修	
高二(2 學分)	高三(2 學分)
English Oh Yes	English Oh Yes
初級韓語	初級韓語
初階德文	進階德文
基礎日本語	基礎日本語
敲敲義大利	敲敲義大利
日文一	日文二
「機」動世界	語表寫作
當代恐怖文化：吸血鬼 和 鬼屋 的變異	科學與生活
心理學入門	
網頁程式設計	
文學閱讀鑑賞	
生活文化與創遊歷史	
食 E 住行~生活地理與實作	
"世界和平的願景(上) 金融與理財教育(下)"	
日文二	
共開設 23 門課	

106 學年多元選修		
高二(2 學分)	高三(4 學分)	
心理學入門	科學與生活	科學與生活
火星上的英文課	近代物理	閱讀文學地景
初階德文	法語	包裝設計
法語	English Oh Yes!	法語二
English Oh Yes!	物理學	English Oh Yes!
基礎日本語	「機」動世界	趣味學物理
「機」動世界	基礎日本語	「機」動世界二
古典文學與性別關係	日文一	基礎日本語
時間的對話與簡報實作	韓語	日文二
生活空間永續專題	義大利語	韓語二
全球公民議題思辨專題	初階德文	義大利語二
當代恐怖文化: "吸血鬼"和"鬼屋"的變異	遊戲式學習: 創遊臺灣暨簡報培訓	遊戲式學習: 創遊臺灣暨簡報培訓
日文一	商管群專題製作	用心寫好字
韓語	行銷企劃專題	新視界--模擬聯合國
義大利語	經濟學專題	文學閱讀鑑賞
預計開 15 門課	預計開 15 門課	預計開 15 門課
共開設 45 門課，與 107 課綱多元選修無縫接軌		

(三) 彈性課程與團體活動之規劃 (子計畫 A-3 之各分支計畫)

彈性課程將與團體活動，規劃搭配多元選修課程以群組方式進行配置，除可增加多元選修課程的縱深發展，亦可讓彈性課程的運用更加靈活，發揮 107 課綱學生適性學習，培養多元素養之精神，且更收學校舉辦特色活動便利之效。另外，選手、專長學生之培訓，補強性選修課程亦可在此架構下加以規劃。

(四) 對應 107 課綱各門課程之發展與配置，依《校本課程學習地圖》《課程發展總表》，規劃學生學習目標、課程架構、與其他課程內涵之聯繫，學習評量、課程規劃主題內容、及課程所需之環境或設備需求。

表 T-2 (A-1) 校本課程學習地圖

課程類型	必修	多元選修	加深加廣	校定必修	彈性學習
學分數	計 114 學分	計 6 學分	計 42 學分	計 6 學分	計 18 學分
高一上	國語文 4 英語 文 4 數學 4 社會 6 自然 4 科技 2 體育 2	第二外語、 校本特色課 程 1 (開課 1.5 倍)			補強性選 修、自主 學習等 3
高一下	國語文 4 英語 文 4 數學 4 社會 6 自然 4 藝術 2 體育 2	第二外語、 校本特色課 程 1 (開課 1.5 倍)			補強性選 修、自主 學習等 3
高二上	國語文 4 英語 文 4 數學 4 社會 1 自然實作 2 藝 術 2 綜合 1 體 育 2 國防 2	第二外語、 校本特色課 程 1 (開課 1.5 倍)	國學常識 1 自然 1	過去與現在的 對話—鄉土關 懷與簡報實作 專題 1 生活空間永續 專題 1 全球公民議題 思辨專題 1	補強性選 修、自主 學習等 3
高二下	國語文 4 英語 文 4 數學 4 社會 1 自然實作 2 藝 術 2 綜合 1 科	第二外語、 校本特色課 程 1 (開課 1.5 倍)	國學常識 1 自然 1	鄉土與時空實 作專題 1 世界和平願景 專題 1 食 E 住行～生	補強性選 修、自主 學習等 3

	技 2 體育 2			活地理與實作 1	
高三上	國語文 2 英語 文 1 藝術 2 綜 合 1 健護 2 體育 2	第二外語、 校本特色課 程 1 (開課 1.5 倍)	國語文 3 英語文 3 數學 4 社 會 5 自然 4		補強性選 修、自主 學習等 3
高三下	國語文 2 英語 文 1 藝術 2 綜 合 1 體育 2	第二外語、 校本特色課 程 1 (開課 1.5 倍)	國語文 3 英語文 3 數學 4 社 會 5 自然 4		補強性選 修、自主 學習等 3

表 T-3-107 (A-2) 課程發展總表

課程名稱	十二年國 教課綱對 應之核心 素養	對應之校本 學生能力指 標	課程性質	課程領域	開課師資	授課 年段
時間的 對話與 簡報實 作專題	A3 規畫執行與 創新應變 B2 科技資訊與 媒體 C2 人際關係與 團隊合作 C3 多元文化與 國際理解	一、執行力 *自主學習的能 力 二、溝通力 *溝通協作的能 力 三、學習力 *勇於發表的能 力 *簡報的能力 *具備國際視野 的能力	■校訂必 修	■社會 ■實作(實驗)及 探索體驗	■教師社 群	二年 級
食E住 行~生 活地理 與實作	A3 規畫執行與 創新應變 B2 科技資訊與 媒體素養 C1 道德實踐與 公民意識 C2 人際關係與 團隊合作 C3 多元文化與	一、執行力 *自主學習的能 力 二、溝通力 *溝通協作的能 力 三、學習力 *勇於發表的能 力	■校訂必 修	■社會 科學 ■跨領域/科目專 題 ■實作(實驗)及 探索體驗	■教師社 群	二年 級

	國際理解	*簡報的能力 *具備利用資訊科技的能力 四、品格力 *基本關懷的能力				
世界公民議題剖析專題	A2 系統思考與解決問題 C1 道德實踐與公民意識 C2 人際關係與團隊合作 C3 多元文化與國際理解	一、執行力 *自主學習的能力 *探索瞭解環境的能力 二、溝通力 *溝通協作的能力 三、學習力 *多元文化認知的能力 *勇於嘗試主動學習的能力 *問題解決的能力 *具備國際視野的能力	校訂必修	社會 實作(實驗)及探索體驗	教師社群	二年級
用心寫好字	A1 身心素質與自我精進 A3 規劃執行與創新應變 B1 符號運用與溝通表達 B3 藝術涵養與美感素養 C3 多元文化與國際理解	一、執行力 *持之以恆的能力 二、溝通力 *分工合作的能力 三、學習力 *鑑賞的能力 四、品格力 *靜心的能力 *提升文化內涵的能力	多元選修	語文 藝術	教師個人	二年級
新視界——模擬聯合國	A2 系統思考與解決問題 A3 規畫執行與創新應變 B2 科技資訊與媒體 C1 道德實踐與公民意識 C2 人際關係與團隊合作 C3 多元文化與國際理解	一、執行力 *積極參與議題討論的能力 *自主學習的能力 二、溝通力 *運用英語協商的能力 *溝通協作的能力 三、學習力 *勇於發表的能力 *運用英語寫作的的能力 *簡報的能力 *具備國際視野的能力	多元選修	語文	教師社群	二年級

遊戲式學習：創遊臺灣暨簡報培訓	A3 規畫執行與創新應變 B2 科技資訊與媒體 C2 人際關係與團隊合作	一、執行力 *自主學習的能力 二、溝通力 *溝通協作的力量 三、學習力 *勇於發表的能力 *簡報的能力 四、品格立 *具備基本關懷的能力	■多元選修	■社會 ■實作(實驗)及探索體驗	■教師個人	一年級
閱讀文學地景	A3 規劃執行與創新應變 B1 符號運用與溝通表達 B3 藝術涵養與美感素養 C2 人際關係與團隊合作	一、執行力 *計畫實施 *勇於發表 二、溝通力 *溝通協作的力量 *團隊合作 三、學習力 *自主學習 *創作 四、品格力 *同理心	■多元選修	■語文 ■實作(實驗)及探索體驗	■教師社群	二年級
商管群專題製作	A2 系統思考與解決問題 B2 科技資訊與媒體 C2 人際關係與團隊合作	一、執行力 *自主學習的能力 二、溝通力 *溝通協作的力量 三、學習力 *勇於發表的能力 *簡報的能力 *具備國際視野的能力	■多元選修	■實作(實驗)及探索體驗	■校內外協同	二年級
行銷企劃專題	A3 規畫執行與創新應變 B2 科技資訊與媒體 C2 人際關係與團隊合作 C3 多元文化與國際理解	一、執行力 *自主學習的能力 二、溝通力 *溝通協作的力量 三、學習力 *勇於發表的能力 *簡報的能力	■多元選修	■職涯試探	■教師個人	一年級
經濟學專題	A1 身心素質與自我精進 B1 符號運用與溝通表達 C3 多元文化與國際理解	一、執行力 2. 自主學習的能力 二、溝通力 2. 溝通協作的力量	■多元選修	■職涯試探	■教師個人	三年級

		三、學習力 1. 勇於發表的能力				
包裝設計 I II	B1 符號運用與溝通表達 B2 科技資訊與媒體素養 B3 藝術涵養與美感素養 C2 人際關係與團隊合作	一、執行力 * 自主學習的能力 * 創造及創新能力 二、溝通力 * 溝通協作的能力 * 運用各種媒介進行表達的能力 * 有效透過符號進行溝通能力 三、學習力 * 勇於發表的能力	■其他校訂選修	■其他廣告設計科	■其他廣告設計科教師	二年級
志工大愛服務學習-用生命感動生命	A1 身心素質與自我精進 A2 系統思考與解決問題 C1 道德實踐與公民意識 C2 人際關係與團隊合作	一、執行力 * 自主學習的能力 二、溝通力 * 溝通協作的能力 三、學習力 * 勇於發表的能力 * 簡報的能力 * 具備國際視野的能力 四、品格力	■彈性學習 ■團體活動	■社會 ■綜合活動 ■健康與體育 ■實作(實驗)及	■教師社群 ■校內外協同 ■外聘師資	全校學生
廣設科競賽選手培訓	A1 身心素質與自我精進 B1 符號運用與溝通表達 B2 科技資訊與媒體素養 B3 藝術涵養與美感素養	一、執行力 * 自主學習的能力 * 創造及創新能力 三、學習力 * 提升專業技能。 四、品格力 * 理解自我價值之能力。	■彈性學習 ■加深加廣選修	■其他廣告設計科	■其他廣告設計科教師	一、二、三年級
專題製作-經典戲劇公演	A2 系統思考與解決問題 A3 規畫執行與創新應變 B1 符號運用與溝通表達 B2 科技資訊與媒體 C2 人際關係與團隊合作 C3 多元文化與	一、執行力 * 積極面對挑戰，勇於解決問題的能力 * 溫故、創新的能力 二、溝通力 * 溝通協作的能力 * 語言符號運用能力	■彈性學習	■語文 ■跨領域/科目專題	■學校指定 ■校內外協同	二年級

	國際理解	三、學習力 * 勇於發表的能力 * 新舊知識整併活用的能力 * 公眾表現的能力 * 具備國際視野的能力 三、品格力 * 互信互助的能力 * 尊重文化/個別差異的能力				
--	------	---	--	--	--	--

表 T-4-1 桃園市立壽山高級中學校校本位特色課程規畫表

課程名稱	A-1-1 過去與現在的對話－ 鄉土關懷與簡報實作專題		課程類別	■校訂必修	
課程說明	1. 發展本校校本特色「在地紮根，全球視野」，設計校本特色課程，培養學生對鄉土關懷之能力。 2. 秉持「以學習者為中心」精神，結合「遊戲式學習」理論，從做中學，並提升學習興趣。				
授課對象	二年級普通科學生				
任課老師 (依開課 序)	黃懷德、林慧君、林舒婷、 楊東叡	課程時數	每週__2__節，共__2__學分		
開課年級 (可複 選)	☐ 一年級 ☒ 二年級 ☐ 三年級	每班修課人 數	__30__～__40__人		
學習目標 (預期成 果)	1. 培養學生對鄉土社會的基本關懷。 2. 培養學生簡報的能力。 3. 培養學生具備應用資訊軟體的能力。 4. 培養學生了解及設計創遊的能力。				
與十二年 國教課綱 對應之核 心素養	A3 規畫執行與創新應變 B2 科技資訊與媒體 C2 人際關係與團隊合作 C3 多元文化與國際理解				

課程架構	解凍與提昇學習動機→桌遊與 Google Map 等資訊媒體應用→研究法→簡報實作	
與其他課程 內涵連繫	縱向	緊扣「在地扎根」校本特色，由台灣史的學習，向縱深延伸至大桃園地區的人文關懷與認識。
	橫向	依桃園在地扎根之理念，結合地理科、廣設科、國文科進行跨科競合
教學方法 或策略	1. 由PLC進行規劃，擬訂教學內容、課程教案、研發教材。 1. 以探索式教學：數位實察，進行在地研究。 2. 能規劃、研發並執行台灣史相關議題創遊。 3. 能使用相關資訊軟體（如 Google Map）的能力。 4. 研究法：臺灣文化與史地探索之認識。 5. 簡報能力養成與實作	
學習 評 量	學習單、紙筆測驗、上機實測、簡報製作	
規劃內容 (請自行 依需要增 列欄位) 實務進 行：剪報 設計(一)	單元主題	單元學習內容
	1 課程說明與學習 目標	課程大綱說明
	2 數位龜山趴趴 GO：	從 Google Map 遊戲中認識龜山
	3 桌遊簡介	桌遊融入歷史教學
	4 歷史好有趣	桌遊課程實際體驗
	5 猜猜我是誰	台灣歷史人物整理
	6 簡報製作原理與 重點	簡報製作能力培養桌遊比賽培訓
	7 什麼是歷史？ (一)	歷史的本質：時間
	8 什麼是歷史？ (二)	穿越時空有沒有可能？
	9 什麼是歷史？ (三)	來個另類倒帶劇

10 實務進行	剪報設計（一）
11 實務進行	剪報設計（二）
12 走 ~古蹟散步	以桃園眷村故事館為例（一）（需協同）
13 走 ~古蹟散步	以桃園眷村故事館為例（二）（需協同）
14 分組報告（需協同）	學生分組報告、講評（一）（每次 2~3 組，每組報告 15 分鐘內）
15 分組報告（需協同）	學生分組報告、講評（二）
16 分組報告（需協同）	學生分組報告、講評（三）
17 分組報告（需協同）	學生分組報告、講評（四）
18 期末總結	作業發還
1 課程說明與學習目標	課程大綱說明
2 台灣民間信仰（一）	信仰淵源
3 台灣民間信仰（二）	寺廟建築、龍生九子
4 台灣古蹟認識與探索（一）	傳統建築特色
5 台灣古蹟認識與探索（二）	實例概說：以桃園古蹟為例
6 二十世紀台灣歌謠與時代意義（一）	從清朝民間歌謠到日治時期
7 二十世紀台灣歌謠與時代意義（二）	日治後期到當代歌謠
8 影視教學：二二八	行政長公署、二二八事件

	9 二二八事件相關 影音	電影：天馬茶房	
	10 影視教學：1949 年（一）	1949 年大撤退	
	11 影視教學：1949 年（二）	黃金傳說	
	12 從影像看 1950 年代（一）	國民政府時期 1950 年	
	13 從影像看 1950 年代（二）	1950 年代世界局勢、韓戰	
	14 從影像看 1960 年代（一）	國民政府時期 1960 年	
	15 從影像看 1960 年代（二）	1960 年代世界局勢、越戰	
	16 期末分組報告	分組報告、講評（一）（需協同教學）	
	17 期末分組報告	分組報告、講評（二）（需協同教學）	
	18 課程回顧、總結		
經費需求	經常門(單位:千元)		資本門(單位:千元)
	191.6		621.8
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》		
環境與教學 設備需求	Chromebook CB5-571 (15.6 吋)、充電車(42 片)、無線網路基地台、NAT 路由器、 license for Google Management Console Licenses、license / 3 years for GoGuardian for A、dminlicense / 3 years for GoGuardian for Teacher		

表 T-4-2 桃園市立壽山高級中學校校本位特色程規畫表

課程名稱	A-1-2 生活空間永續專題	課程類別	■校訂必修
課程說明	以食農、居住、旅行和 E 化地理技術的結合，能從地理學的角度認識在地、全球的自然與人文環境議題，學習永續經營的方法與觀念。		

授課對象	二年級普通科學生		
任課老師 (依開課序)	陳怡帆、蕭郁慧、張琬欣、鐘新南、顏郁樺	課程時數	每週__2__節，共__2__學分
開課年級 (可複選)	☐ 一年級 ☒ 二年級 ☐ 三年級	每班修課人數	__30__~__40__人
學習目標 (預期成果)	1. 從切身的鄉土學習經驗出發，拓展至全球，了解、分析、探討全球化潮流下世界各地重要地理議題。 2. 以分組合作、共同討論、資訊化學習之方式，使學生具有地理學研究技能、資訊科技能力，並能關懷地方環境或全球議題，成為主動學習、分析問題、勇於表達的壽山人。		
與十二年國教課綱對應之核心素養	A3 規畫執行與創新應變 B2 科技資訊與媒體 C3 多元文化與國際理解		
課程架構	1. 「食」農地理：在地食物哪裡來、全球飢餓問題、糧食公平貿易。 2. 「E」化地理：用GoogleMap規劃旅遊路線，GoogleEarth 3. 居「住」安全、世界建築大觀 4. 「行」：認識桃園在地(桃園學)、自助旅行的規劃		
與其他課程 內涵連繫	縱向	請扼要說明與本領域課程後續學習的關連 1. 全球飢餓問題的影響—糧價上漲、糧食危機 2. GoogleEarth的應用—認識世界各地景觀(景觀判讀) 3. 認識環境災害—土石流、山崩、洪患	
	橫向	請扼要說明本課程和其他領域學習的關連性 1. 資訊科技：GoogleMap的運用及資料匯出、ppt的製作 2. 歷史：桃園發展的歷史脈絡，從早期原住民、清代、日治、光復後的眷村 3. 公民：公平貿易與小農 4. 美術與生活科技：世界建築的美學與材料運用	
教學方法 或策略	老師講述、學生討論、上機實作，透過單元主題式的架構培養學生解決問題的能力。		

學習 評 量	以形成性評量為主，每個單元有一個評量方式，如：分組討論及上台報告、上機操作GoogleMap及運用GoogleEarth、實地考察……等。	
規劃內容 (請自行 依需要增 列欄位)	單元主題	單元學習內容
	(上學期) 食農地理	剩食之旅、食物里程計算、桃園市各地食物生產特色(農業生產、食品工業)
	「E」化地理	GoogleMap—我的地圖，帶我去旅行
	居「住」安全	從 GoogleEarth 認識住家環境、住家災害風險評估、災害避難地圖製作、鄰避設施及地價分析
	桃園任我「行」	認識桃園在地、學校附近的眷村文化、桃園學
	(下學期) 食農地理	飢餓議題再思考、糧食全球化與公平貿易、風土(Terroir)：食物與地方、
	「E」化地理	Google Earth 教學
	「住」～世界建築 大觀	世界特色建築介紹
	「行」～自助旅行	歐洲自助旅行分享、亞洲自助旅行分享、學生上台報告
經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	50.6	515
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》	
環境與教學設備需求	學生電腦 12 台(桌機)。 老師電腦 1 台，電腦廣播系統 1 套。 短焦投影機 1 台。 圖櫃 1 個(放置地圖用，5 層，寬 100 深 75 高 62 公分) 飲水機 1 台 (文化體驗課程沖泡飲料用)。 實物攝影機 1 台(IPEVO VZ-1 HD 實物攝影機) 無線麥克風 1 組。	

表 T-4-3 桃園市立壽山高級中學校校本位特色程規畫表

課程名稱	A-1-3 全球公民議題思辨	課程類別	■校訂必修
------	----------------	------	-------

	專題		
課程說明	藉由世界和平遊戲的契機，討論與認識國際議題與危機爭端，這些危機並沒有標準的答案，學生必須在過程中不斷的溝通、談判、宣言、決策，透過遊戲，啟發學生的思辨力、國際觀、以及意志力，對國際議題能有更深一層的認識。		
授課對象	二年級普通科學生		
任課老師 (依開課序)	傅何凱、彭怡菲、陳運欽、謝宜潔、方佩馨、黃懷德	課程時數	每週__2__節，共__2__學分
開課年級 (可複選)	☐ 一年級 ☒ 二年級 ☐ 三年級	每班修課人數	__30__~__40__人
學習目標 (預期成果)	1. 了解國際局勢、經濟困境、環境衝擊、文化衝突與在地發展共五大議題 2. 鼓勵學生在相互合作的情況下，共同解決複雜難題 3. 針對一件事情能同時思考多個面向，產生宏觀的視野 4. 透過學生的集思廣益，產生更好的思維和行動，開創更棒的可能性		
與十二年國教課綱對應之核心素養	A3 規畫執行與創新應變 B2 科技資訊與媒體 C3 多元文化與國際理解		
課程架構	世界和平遊戲→了解國際議題與世界爭端→末日危機遊戲→世界公民素養		
與其他課程 內涵連繫	縱向	1. 國際議題探索→世界公民素養養成	
	橫向	5. 國貿科→世界金融議題 6. 歷史科→國際秩序的歷史脈絡 7. 地理科→全球化與在地化	
教學方法 或策略	講述、問答、書面報告、上台報告、分組討論		
學習 評量	課堂表現(30%)、個人報告(20%)、分組討論(20%)、期末評量考試(30%)		

	單元主題	單元學習內容
規劃內容 (請自行 依需要增 列欄位)	歐洲難民議題(國際局勢)	1、認識歐洲難民潮的起因與遷移路線 2、探討鄰近國家政府對難民問題的因應 3、反思台灣對於弱勢族群的政策作為
	南海主權爭議(國際局勢)	1、簡述國家構成要件 2、南海主權爭議 Q&A 3、南海各國的政治角力情形
	核能與發電(經濟與環境)	1、核能與其他能源 2、核電與經濟 3、核電與環境永續發展
	全球貧窮問題－談經濟人權	1、貧窮的定義 2、消費、氣候、食物與貧窮 3、減貧的生活方式與相關機構
	公平貿易(環境與經濟)	1、公平貿易的歷史與發展 2、公平貿易的架構與主要原則 3、自由貿易與公平貿易之辯
	全球環境衝擊	1、全球氣候變化情形 2、生態系的變遷與糧食危機 3、環境衝擊與永續發展
	消除種族歧視 共創和諧社會(文化)	1、各國與我國種族歧視現況 2、消除一切形式種族歧視國際公約 3、如何建構多元與包容的社會
	勞動人權(在地發展)	1、勞動權的歷史發展 2、勞動權的基本內容 3、我國勞動權的展望
	族群融合(在地發展)	1、台灣當代族群問題 2、從族群議題建構友善環境
	末日危機高峰會	國際局勢、經濟困境、環境衝擊、文化衝突與在地發展共五大議題的討論
經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	53	180
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》	

環境與教學設備需求	編號	項 目	單位	數量	備 註
	1	桌上型電腦及相關配備	臺	3	電腦+LCD+無線鍵盤滑鼠+不斷電裝置
	2	筆記型電腦	臺	3	
	3	電動投影布幕	組	1	
	4	牆面白板	組	2	教室東側及講台後方
	5	活動式磁鐵白板、黑板	個	2	白板、黑板各一個。
	6	多功能數位講桌	組	1	可操作電腦及投影機設備
	7	高腳椅	張	1	與多功能講桌搭配使用
	8	雷射投影指示筆	個	1	每間教室一個
	9	課桌椅	組	9	學生用之蜂巢式梯形桌椅 9 組(每組有 1 桌 6 椅，並附滾輪以供移動)。
	10	電腦桌椅	組	1	每台電腦配一組
	11	教具及教學資料陳列櫃	組	2	教室北側牆面(後門旁)
	12	窗下固定式矮櫃	組	1	教室西側(自強東路)窗下訂做全牆面固定式矮櫃，可收納 PC 並做為電腦桌面。
	13	投影設備	組	1	高清晰無線投影機，內含無線伺服器提供螢幕及教室內電腦共用內容。
	14	實物投影機	臺	1	
	15	視聽設備	組	1	內含有線/無線麥克風之擴音設備、CD/DVD/MP3 錄放機。
	16	無線麥克風	組	1	
	17	電腦網路連線設備	批	1	電腦網路連線設備及無線路由器。

表 T-4-4 桃園市立壽山高級中學校校本位特色程規畫表

課程名稱	A-2-1 用心寫好字		課程類別	■ 多元選修
課程說明	電腦與智慧手機帶來了便利，卻也讓現在年輕學子愈來愈少動手書寫，傳統書法教育式微。希望藉由這堂課，讓學生認識書法藝術之美，藉由書法對硬筆字練習產生幫助，寫出一手好字，在考試獲得更佳的成績；更能藉由書寫紓壓，進而達到心如止水的境界。			
授課對象	高二學生			
任課老師	吳政勳		課程時數	每週_1_節，共_2_學分
開課年級	☐ 一年級 ☒ 二年級 ☐ 三年級		每班修課人數	__15__~__30__人
學習目標	1. 能認識書法各種字體 2. 能了解書法字體的演變過程 3. 能認識硬筆書法 4. 能實際書寫硬筆書法			
與十二年國教課綱對應之核心素養	A1 身心素質與自我精進 A3 規劃執行與創新應變 B1 符號運用與溝通表達 B3 藝術涵養與美感素養 C3 多元文化與國際理解			
課程架構	1. 簡單介紹中國書法篆、隸、草、行、楷各字體的演變與特徵，並賞析各經典字帖。 2. 實際以書寫春聯的方式讓學生體會書法樂趣。 3. 將書法與硬筆字結合，讓學生實際練習並增進其書寫能力。			
與其他課程 內涵連繫	縱向	1. 由認識不同的書法字體，進一步了解中國文字演進發展。 2. 由欣賞書法字帖，對國文赤壁賦、蘭亭集序有更深刻的體認。 3. 能書寫工整美觀文字，對作文有實質幫助。		
	橫向	1. 美術：更能欣賞中國書法藝術。 2. 歷史：更能了解中國書法藝術歷史發展。		
教學方法 或策略	1. 課堂講述 2. 老師示範 3. 影音分享			

	4. 個人練習 5. 作品呈現	
學 習 評 量	1. 課堂練習與作業 40% 2. 期末作品 40% 3. 學習態度 20%	
規劃內容	單元主題	單元學習內容
	楷書	課程介紹、認識字形
	楷書	楷書經典字帖介紹與賞析
	楷書	硬筆書法楷書介紹
	春節特別活動	春聯介紹、練習、成果展
	行書	行書經典字帖介紹與賞析
	行書	硬筆書法行書介紹
	隸書	隸書經典字帖介紹與賞析
	隸書	硬筆書法隸書介紹
	草書	草書經典字帖介紹與賞析
	篆書	篆書經典字帖介紹與賞析
	英文	英文硬筆書法
	成果展	硬筆書法成果展
環境與教學設備需求	大桌子、投影機、字帖、春聯紙、宣紙、墨汁、墨碟、墊布、毛筆	

表 T-4-5 桃園市立壽山高級中學校校本位特色程規畫表

課程名稱	A-2-2 新視界--模擬聯合國		課程類別	■ 多元選修
課程說明	希望學生透過模擬聯合國，了解世界局勢，並增加英文使用的機會。台灣的學生常常被大大小小的考試壓著跑，因此有藉口說沒有其他時間關心國際情勢。但其實大家都清楚，高中學生已經有能力可以分析局勢。如果能夠有課程教導他們國際禮儀以及接觸世界發展，他們就能培養帶著走的能力，到大學大放異彩。			
授課對象	高二			
任課老師 (依開課序)	沈郁汝、王信雲		課程時數	每週 2 節，共 2 學分
開課年級 (可複選)	☐ 一年級 ☒ 二年級 ☐ 三年級		每班修課人數	15~20 人
學習目標 (預期成果)	(一) 培養批判性思考能力，能對世界議題清楚表達想法。 (二) 訓練英文口說以及寫作能力，能實際運用英文於生活中。 (三) 提高團體合作能力，能學會如何於團隊中有效地溝通。 (四) 認識不同文化，能尊重文化多元性。			
與十二年國 教課綱對應 之核心素養	1-V-15 能聽懂不同腔調/語言背景應與使用者談話的主要內容。 2-V-10 能依主題說出語意連貫且條理分明的簡短演說、簡報或說明。 3-V-13 能熟悉各種閱讀技巧、進行快速閱讀並有效應用於廣泛閱讀中。 4-V-8 能依提示寫出符合主題、語意連貫且組織完整的段落或說明。 5-V-12 能以適切的英語文說出或寫出談話或斷段的摘要。 6-V-7 能積極以英語文為工具，探索新知並關注國際議題。 7-V-9 能訂定英文學習計畫，養成自主學習的習慣。 8-V-7 能養成地球村的概念，尊重生命與全球的永續發展。 9-V-8 能整合資訊，合理規劃並發揮創意完成任務。			
課程架構	1. 課堂講述 2. 分組討論 3. 上台報告 4. 闖關活動 5. 模擬會議			
與其他課程	縱向	此課程可使學生融合文化知識及語言能力，解決生活中的實際		

內涵連繫		問題。
	橫向	本課程將帶領學生討論人權及環境危機議題，因此與人權教育、環境教育相關。
教學方法或策略	老師講述與分享、學生分組討論、上台報告、多媒體應用、模擬實作、闖關活動	
學習評量	1. 課堂學習單/報告40% 2. 學習態度10% 3. 期末模擬會議/期中闖關活動50%	
規劃內容 (請自行依需要增列欄位)	單元主題	單元學習內容
	(第一學期) 批判性思考	課程總覽(FB 社團、google drive); 了解論述結構 ARE 字義的澄清與解釋;區分理由的強度 了解論述類型 遠離謬誤 使用與評估事證;駁斥與反駁 批判性思考綜合練習 批判性思考綜合練習 辯論使用的英語詞彙 闖關活動
	聯合國	大會、經濟社會理事會(ECOSOC)、安全理事會(UNSC)簡介 大會、經濟社會理事會、安全理事會 會議流程、議事規則 國際法、會議中的外交社交禮儀(international etiquette training)
	模擬聯合國	模擬聯合國簡介 模擬聯合國會議流程、議事規則(1) 模擬聯合國會議流程、議事規則(2)
	議事規則	用生活化簡單的議題操作 ROP (Rules of Procedure)
	模擬會議	討論生活化簡單的初階議題

	(第二學期) 研究方法	用國際議題學習如何蒐集資料、做摘要
	演講、即席演講訓練	正式演講技巧與練習 事先蒐集資料，針對國際議題演講 即席演講技巧與練習 閱讀國際新聞，並用演講的方式回應新聞
	立場文件寫作	說明立場文件寫作技巧(使用範本) 立場文件寫作練習
	決議文草案寫作	說明決議文草案(draft resolution)寫作技巧(使用範本) 決議文草案寫作練習
	模擬會議	針對已討論過的議題進行模擬會議(寫作為重點) 根據立場文件對草案進行遊說、合併、辯論 利用表決程序通過決議文
	辯論	說明利用會議規則進行決議文草案的辯論 利用會議規則進行決議文草案的進行辯論
	用餐以及正式宴會 禮儀	實作體驗
環境與教學 設備需求	日本體驗教室舉行用餐體驗實作、社會科教室舉行模擬會議和闖關活動	

表 T-4-6 桃園市立壽山高級中學校校本位特色程規畫表

課程名稱	A-2-3 遊戲式學習：創遊臺灣暨簡報培訓	課程類別	☒ 加深加廣選修 ☒ 補強性選修 ☒ 彈性學習 ☒ 團體活動
課程說明	一、「探索學習」：在地研究、大學探訪。 二、「選手培訓」：鄉土關懷、在地研究。		
授課對象	二年級		
任課老師 (依開課 序)	蘇健倫、黃懷德	課程時數	每週_一_節，共_1_學分

開課年級 (可複選)	☐ 一年級 ☒ 二年級 ☐ 三年級		每班修課人數	__24__~__30__人
學習目標 (預期成果)	一、編寫教案：完成一篇介紹臺灣歷史、地理、觀光資源的教案。 二、製作簡報：完成一篇簡介臺灣歷史、地理、觀光資源的簡報。 三、創作桌遊：完成一款介紹臺灣歷史、地理、觀光資源的桌遊。 四、錄製影片：完成一部所作桌遊的教學錄影。 五、演練作品：將教案、簡報、桌遊、影片於全班公開報告。			
與十二年國教課綱對應之核心素養	請參照《十二年國民基本教育課程綱要》			
課程架構	1. 簡要說明課程架構及主要內容，並說明課程進行方式。 2. 可用心智圖、結構圖、樹狀圖或條列指標說明等方式呈現。			
與其他課程 內涵連繫	縱向	請扼要說明與本領域課程後續學習的關連		
	橫向	請扼要說明本課程和其他領域學習的關連性		
教學方法 或策略	一、主題式教學：單元講述、簡報問答。 二、遊戲式教學：桌遊體驗、機制學習。 三、探索式教學：數位實察、在地研究。			
學習 評 量	一、教案編寫（20％）：完成一篇介紹臺灣歷史、地理、觀光資源的教案。 二、簡報製作（20％）：完成一篇簡介臺灣歷史、地理、觀光資源的簡報。 三、桌遊創作（20％）：完成一款介紹臺灣歷史、地理、觀光資源的桌遊。 四、影片錄製（20％）：完成一部所作桌遊的教學錄影。 五、作品演練（20％）：將教案、簡報、桌遊、影片於全班公開報告。			
規劃內容	單元主題	單元學習內容		
	01 創遊概說	桌遊導入特色課程教學		
	02 問答專題	〈《十萬火急》與《知識王》〉		
	03 創遊活動	反應類桌遊體驗與機制分析(《醜娃娃》、《閃靈快手》、《傻傻玩》)		
	04 創遊活動	排序類桌遊體驗與機制分析(《走過臺灣》、《知識線環球		

		旅行篇》)
	05 歷史專題	〈臺灣民間信仰〉
	06 創遊活動	組合類桌遊體驗與機制分析 (《拉密》)
	07 創遊活動	組合類桌遊體驗與機制分析 (《拉密團體大賽》)
	08 歌謠專題	〈二十世紀的臺灣流行歌謠與時代意義〉
	09 創遊活動	表達類桌遊體驗與機制分析 (《妙語說書人》)
	10 創遊活動	繪畫類桌遊體驗與機制分析 (《妙筆神猜》)
	11 簡報專題	〈如何做好一場簡報〉
	12 分組討論	各組現場討論簡報主題
	13 分組討論	各組現場討論簡報主題
	14 專題簡報	創遊臺灣簡報 (第一組、第二組)
	15 專題簡報	創遊臺灣簡報 (第三組、第四組)
	16 專題簡報	創遊臺灣簡報 (第五組、第六組)
	17 專題簡報	創遊臺灣簡報 (第七組、第八組)
	18 學習總論	作業繳交 (教案、簡報) 與期程規劃 (作品、錄影)
環境與教學設備需求	筆記型電腦、桌上型電腦、平版、投影機、即時投射影機、分組搶答器、分組長桌	

表 T-4-7 桃園市立壽山高級中學校校本位特色程規畫表

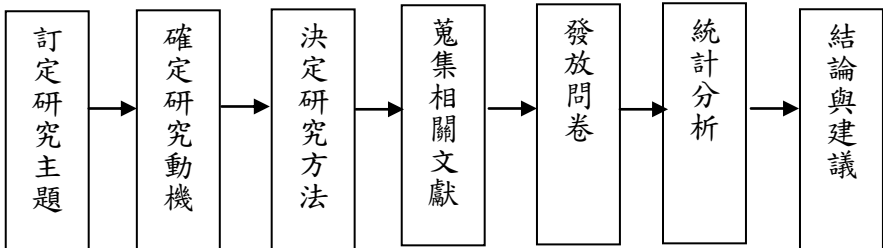
課程名稱	A-2-4 閱讀文學地景	課程類別	■ 多元選修
課程說明	「文學是時間與空間的凝結，閱讀是記憶的微旅行。」作家在生活歲月中，以自然山川作為背景，書寫悸動的情感，帶出成長的軌跡；藉由閱讀作品，領略深沉的生活刻劃與地景變遷，期待閱讀文學地景，帶領同學體會風土人情與文字書寫之美。		
授課對象	二年級普通科學生		
任課老師 (依開課序)	黃雅雯、鄭夙姿、魏惠美、阮瀨儀、吳政勳	課程時數	每週_1_節，共_2_學分

開課年級 (可複選)	☐ 一年級 ☒ 二年級 ☐ 三年級		每班修課人數	_25_~_30_人
學習目標 (預期成果)	1. 了解作家與閱讀作品 2. 認識自然景觀與人文歷史 3. 藉由學習模仿，創作屬於自己的地景文學			
與十二年 國教課綱 對應之核 心素養	A3 規劃執行與創新應變 B1 符號運用與溝通表達 B3 藝術涵養與美感素養 C2 人際關係與團隊合作			
課程架構	1. 地景文學介紹 2. 各區域文學地景講述與導讀 3. 小組討論與創作			
與其他課程 內涵連繫	縱向	1. 依據課程學習知識，類推古典文學及現代書寫 2. 增進文學創作能力		
	橫向	1. 資訊科技：PPT製作、攝影 2. 地理：區域自然樣貌認識 3. 歷史：區域歷史與人文了解		
教學方法 或策略	1. 課堂講述 2. 影音分享 3. 分組討論 4. 上台報告			
學 習 評 量	1. 課堂討論&學習單40% 2. 專題報告50% 3. 學習態度10%			
規劃內容 (請自行 依需要增 列欄位)	單元主題	單元學習內容		
	總說	課程規劃說明&地景文學介紹		
	北臺灣	台北、基隆、桃園、新竹文學地景		
	中臺灣	苗栗、台中、彰化、南投、雲林文學地景		
	南臺灣	嘉義、台南、高雄、屏東文學地景		

	東臺灣	台東、花蓮、宜蘭文學地景
	離島	金門、澎湖文學地景
環境與教學設備需求	1. 投影機 2. 電腦 3. 黑板 4. 相機	

表 T-4-8 桃園市立壽山高級中學校校本位特色程規畫表

課程名稱	A-2-5 商管群專題製作	課程類別	■ 多元選修
課程說明	「商管群的專題製作主題以學生有興趣的商管類議題為出發，透過資料收集、統整、分析、撰寫與分享研究成果的過程，使學生能驗證所學，並塑造獨立思考與創造、團體合作、研究報告撰寫與口頭報告的能力。		
授課對象	高二普通科學生		
任課老師 (依開課序)	劉碧琴	課程時數	每週 1 節，共 1 學分
開課年級 (可複選)	☐ 一年級 ☒ 二年級 ☐ 三年級	每班修課人數	18~24 人
學習目標 (預期成果)	1. 訓練學生資料搜集與整理能力。 2. 培養學生團隊合作之精神。 3. 使學生能應用所學之專業知識及技能，提升實務設計、製作之能力。 4. 訓練學生獨立思考、研究及創造之能力。 5. 訓練學生研究報告撰寫及口頭簡報之能力。 6. 以「商管群議題」為主題，藉由專題撰寫過程，讓學生學習並應用商業類知識。		
與十二年國教課綱對應之核	A2 系統思考與解決問題 B2 科技資訊與媒體 C2 人際關係與團隊合作		

心素養		
課程架構	教學主題架構圖  <pre> graph LR A[訂定研究主題] --> B[確定研究動機] B --> C[決定研究方法] C --> D[蒐集相關文獻] D --> E[發放問卷] E --> F[統計分析] F --> G[結論與建議] </pre>	
與其他課程 內涵連繫	縱向	提昇學生實作能力、科際知識整合與問題解決能力，以這些能力為基礎，對爾後同領域或跨領域的學習皆有幫助。
	橫向	學生從撰寫商管類專題的過程中，學習資料收集、統整與分析能力，也學習獨立思考與研究、以及團隊合作的能力，可應用在其他領域的學習中。
教學方法 或策略	講述教學、合作學習、問題引導、討論教學	
學 習 評 量	1. 歷程記錄(佔25%) 2. 統計圖表製作分析佔(10%) 3. 專題成員合作分工佔(25%) 4. 專題成品及報告書完整性佔(30%) 5. 小組簡報佔(10%)	
規劃內容 (請自行 依需要增 列欄位)	單元主題	單元學習內容
	分組訂定專題題目	1. 學生進行分組 2. 專題題目選定的導引
	資料蒐集及整理	教導學生資料蒐集與整理的技術
	專題製作及分組指導	1. 教導學生團隊合作的技巧 2. 教導學生解決問題的能力
	撰寫書面報告	1. 教導專題報告的格式 2. 教導撰寫專題報告的技術

	分組報告及成果驗收	1. 教導學生展示專題成品 2. 教導學生簡報的口語與技巧
環境與教學設備需求	電腦教室、投影機	

表 T-4-9 桃園市立壽山高級中學校校本位特色程規畫表

課程名稱	A-2-6 行銷企劃專題	課程類別	■ 多元選修
課程說明	熟悉行銷中 STP、SWOTs 分析、產品、定價、通路、推廣等知識並學以致用。		
授課對象	高一普通科學生		
任課老師 (依開課序)	劉碧琴	課程時數	每週 1 節，共 1 學分
開課年級 (可複選)	☒ 一年級 ☐ 二年級 ☐ 三年級	每班修課人數	25~30 人
學習目標 (預期成果)	1. 知曉製作行銷企劃案所需之元素。 2. 了解行銷管理知識。 3. 運用所學來規畫與執行一項行銷企劃 4. 培養正確工作態度及創業精神。		
與十二年 國教課綱 對應之核 心素養	A3 規畫執行與創新應變 B2 科技資訊與媒體 C2 人際關係與團隊合作 C3 多元文化與國際理解		
課程架構	1. 講解商圈調查與分析 2. 了解並學會應用STP與SWOTs分析技術 3. 學生明白行銷4P的內涵與實例分析 4. 運用以上所學，完成一份行銷企劃案，並拍攝一部創意廣告短片		
與其他課	縱向	讓有志於就讀商管類科系的學生對於最容易入手的行銷管理	

程 內涵連繫		有基礎認識，後續可轉銜繼續學習人力資源、財務管理等管理類知識。
	橫向	學生從撰寫企畫書的過程中，學習統整、分析、表達與團隊合作的能力，可應用在其他領域的學習中。
教學方法 或策略	講述、問題引導、案例欣賞、討論教學	
學 習 評 量	1. 歷程記錄(佔20%) 2. 專題成員合作分工佔(20%) 3. 專題成品及報告書完整性佔(30%) 4. 廣告短片創意與效果評估(20%) 5. 小組簡報佔(10%)	
規劃內容 (請自行 依需要增 列欄位)	單元主題	單元學習內容
	商圈調查與市場評估	1. 商圈的定義、型態與調查要點 2. 運用 5W1H 原理分析消費者行為
	STP 市場定位	1. 進行市場區隔、調查與評估 2. 擇定目標市場
	SWOTs 分析	行銷管理的基本概念行銷企劃目標市場的區隔與選擇行銷策略 行銷策略顧客服務及回饋技術
	產品	產品線、產品包裝等知識介紹
	定價	市場滲透定價法、吸脂定價法、畸零定價法等等定價策略介紹
	通路	長短通路介紹、產品與通路配適度介紹
	推廣	促銷(含廣告)方式介紹
	完成行銷企劃案	運用所學行銷知識，完成一份行銷企劃案(含影音廣告乙部)
環境與教學設備需求	電腦教室、攝影機	

表 T-4-10 桃園市立壽山高級中學校校本位特色程規畫表

課程名稱	A-2-7 經濟學專題	課程類別	■ 多元選修
課程說明	藉由此課程使學生對幾個重要的經濟學理論(如：供給與需求、外匯與匯率、貨幣政策、理財工具)能更進一步認識與了解。		
授課對象	高三普通科學生		
任課老師 (依開課序)	劉碧琴	課程時數	每週 1 節，共 1 學分
開課年級 (可複選)	☐ 一年級 ☐ 二年級 ☒ 三年級	每班修課人數	30~40 人
學習目標 (預期成果)	1. 瞭解經濟學之意義及基本知識。 2. 培養邏輯分析及數量分析之能力。 3. 建立正確經濟觀念。		
與十二年國教課綱對應之核心素養	A1 身心素質與自我精進 B1 符號運用與溝通表達 C3 多元文化與國際理解		
課程架構	一、個體經濟學 1. 了解經濟學的基本概念 2. 學習分析廠商如何決定供給、成本與產量。 3. 了解消費者需求與消費之相關理論 4. 學習幾項基本的投資理財工具 二、總體經濟學 1. 了解國際貿易的原理原則 2. 了解景氣循環、經濟成長率與失業率等概念 3. 學習財政與貨幣政策的意義與內涵，用以分析政府施政之成效與後果 4. 學習解讀經濟數據，用以模擬自身投資理財策略，並評估其成效。		

與其他課程 內涵連繫	縱向	讓有志於就讀商管類科系的學生對於大一或大二必修之經濟學有基礎的了解與認識，並將學習到的經濟理論模擬應用於投資理財上。	
	橫向	延續高二下第四冊公民與社會課程內容，進一步針對經濟議題做加深加廣的學習	
教學方法 或策略	1. 講述 2. 問答 3. 計算		
學 習 評 量	1. 紙筆測驗 2. 口頭報告		
規劃內容 (請自行 依需要增 列欄位)	單元主題	單元學習內容	
	經濟學基本概念	經濟學、經濟制度與生產可能曲線之介紹	
	供給與需求	1. 需求的意義、種類與需求彈性 2. 供給的意義、種類與需求彈性 3. 市場均衡	
	國際貿易	1. 絕對利益與比較利益 2. 外匯與匯率	
	政府	1. 市場失靈的原因 2. 公共財的介紹 3. 政府收支	
	經濟成長與發展	1. 景氣循環與景氣衡量指標 2. 經濟成長率	
	金融體系與貨幣	1. 金融體系介紹 2. 貨幣政策介紹	
	物價與失業	3. 通貨膨脹與緊縮 4. 失業	
	投資理財工具	1. 公司與股票 2. 認股權證 3. 基金 4. 民間互助會	
環境與教學設備需	電腦教室、安裝股市模擬操作系統		

求	
---	--

表 T-4-11 桃園市立壽山高級中學校校本位特色程規畫表

課程名稱	A-2-8 包裝設計 I II	課程類別	■校訂選修
課程說明	1. 認識包裝設計具有色彩學、圖學、基本設計的基礎，再加上整體「完形」的設計規劃。 2. 瞭解包裝設計從概念到銷售皆須全盤考慮，並需結合行銷、創意甚至造就成功的品牌。 3. 知道包裝設計是先在產品中找出亮點，然後制定設計策略，再透過視覺化使產品轉換成商品。		
授課對象	廣告設計科二年級		
任課老師	廣告設計科教師	課程時數	每週 3 節，共 6 學分
開課年級	☐ 一年級 ☒ 二年級 ☐ 三年級	每班修課人數	35 ~ 40 人
學習目標	1. 主題展成果展出。 2. 結合校外課程教學企業參訪、參觀新一代設計展。		
與十二年國教課綱對應之核心素養	B1 符號運用與溝通表達 B2 科技資訊與媒體素養 B3 藝術涵養與美感素養 C2 人際關係與團隊合作		
課程架構	1. 包裝的主要目的及基本功能。 2. 包裝與結構。 3. 包裝的視覺美學。 4. 設計與品牌的關係。 5. 提案創作。 6. 實作練習。 7. 主題展展出。		
與其他課程內涵連繫	縱向	接軌文字造形 I II、色彩原理、色彩應用、繪畫基礎 I II、基本設計 I II、基礎圖學 I II、編排設計 I II	

	橫向	與造形原理、設計概論、表現技法 I II、電腦繪圖 I II、廣告設計 I II 連繫。
教學方法或策略	課堂問答、紙筆測驗、報告發表、包裝實作。	
學習評量	平時成績、定期考查、作品。	
規劃內容	單元主題	單元學習內容
	理論知識建立	1. 包裝的主要目的及基本功能。 2. 包裝與結構。 3. 包裝的視覺美學。 4. 設計與品牌的關係。
	實際操作	1. 提案創作。 2. 實作練習。
	成果發表	主題展展出
環境與教學設備需求	無	

表 T-4-12 桃園市立壽山高級中學校校本位特色程規畫表

課程名稱	A-3-1 志工大愛服務學習-用生命感動生命	課程類別	■彈性學習■團體活動
課程說明	1. 從「I(愛)」出發，服務學習 2. 敞開心胸，關懷鄉土文化 3. 肩負責任，時時反思 4. 重建價值，拓展國際視野 5. 重拾熱情，擁抱生命		
授課對象	全校學生		
任課老師 (依開課序)	學務處：曾國棟主任、訓育組長、活動組長、衛生組長、體育組長、生輔組長、各班導師、社團指導老師。	課程時數	每週 2 節，共 2 學分

	教官室：程允文主任教官、宋長熾教官、王宏仁教官、黃泰翔教官、陳彥勳教官、古翔教官。		
開課年級 (可複選)	☐ 一年級 ☐ 二年級 ☐ 三年級	每班修課人數	30~40 人
學習目標 (預期成果)	【認識個人價值】【關懷他人與環境】【尊重文化與宗教信仰】【放眼國際】 1. 由教育服務課程，引導學生將課本知識落實於生活實踐。 2. 由環境與社區服務課程，陪伴學生關懷他人、愛護環境。 3. 藉由文化與國際服務課程，帶領學生擴大視野、尊重多元文化。 4. 以課程為磐石，將深度及廣度提升。		
與十二年 國教課綱 對應之核 心素養	A1 身心素質與自我精進 A2 系統思考與解決問題 C1 道德實踐與公民意識 C2 人際關係與團隊合作		
課程架構	搭配本校彈性課程規畫將服務學習概念融入課程，俾使同學能夠透過課程學習服務的內涵與精神，並能在日後實際運用與生活當中。 1. 綜合活動課程 2. 公民與社會課程 3. 生活與藝術課程 4. 生命教育與地理課程 5. 其他課程		
與其他課程 內涵連繫	縱向	1. 綜合活動課程： (1) 建立導師專業社群，進行服務學習相關議題、活動與內容的探討，了解現階段高中學生從事服務學習的現況。 (2) 導師們利用綜合活動課程時間，能夠規劃幾堂服務學習的主題，使學生們能進行討論與規劃服務活動方案，藉由其他課程輔助學習服務之相關認知與技能。 (3) 利用綜合活動時間，規劃所有高一學生參與完成6小時志工基礎訓練的課程。 2. 公民與社會課程： (1) 了解志願服務與社會責任之間的關聯性。	

		(2) 透過公民與社會的參與課程內容，鼓勵本校社團學生、班級學生進行志工實作與體驗活動，將關懷行動於育幼院、安養院、醫院等機構付諸實現。
	橫向	1. 生活與藝術課程： (1) 透過音樂學科等相關課程，辦理管樂志工培訓課程，涵養學生音樂才能與素質。 (2) 透過藝能科相關課程的規劃，設計辦理攝影志工培訓，增加學生影像拍攝、紀錄、剪輯與保存的能力。 (3) 學校辦理相關朝會、校慶、運動會、園遊會…等活動時，能夠發揮管樂志工所學專長，將音樂氛圍感染全校師生，搭配攝影志工從旁協助活動影像紀錄。 (4) 安排本校管樂志工，參與鄰近社區學校、慈善機構、育幼機構、安養機構…等單位，從事志工服務活動，發揮所學音樂才能，搭配攝影志工從旁協助活動影像紀錄，將志願服務活動過程製作成微電影供師生們於教學上使用與分享。 2. 生命教育與地理課程： (1) 結合生命教育課程，讓學生能夠體現第三世界國家兒童處於飢荒與戰爭當中，了解生命可貴並養成愛物惜物的精神。 (2) 結合地理教育課程，使同學學習認識現階段處於飢餓與動盪不安的國家位置，並能了解該國社會、經濟、政治、文化等議題。 (3) 結合地理、生物、體育及國防辦理淨灘活動，透過學習單、生態教育及環保分類，讓學生知海、識海進一步達到惜海的精神。 (4) 辦理世界關懷週系列活動，透過課程、影展、飢餓體驗…等活動的辦理，讓學生認識飢餓國家，透過國際志工演講與分享，拓展本校學生國際視野。 3. 其他課程： (1) 引進銘傳大學及中原大學志工服務團隊或桃園市政府教育局辦理教育基礎志工訓練資源，辦理不同服務性質的進階培訓課程。 (2) 引進第三部門資源，除了將其組織所辦理相關服務活動訊息宣傳給同學知道之餘，學務處也替學生篩選與檢核其所

		提供的活動，協助受理報名與媒合校外機構服務學習的機會。
教學方法或策略	老師講述、學生討論、辦理服務學習活動，透過單元主題式架構培養學生解決問題的能力。	
學習評量	以形成性評量為主 如：分組討論上台分享、服務學習活動心得報告、等。	
規劃內容 (請自行 依需要增 列欄位)	單元主題	單元學習內容
	志工培訓	1. 規劃所有學生參與完成 6 小時志工基礎訓練的課程。 2. 4Q(IQ、EQ、AQ、MQ)培訓。
	環境教育	結合地理、生物、體育及國防辦理淨灘活動，透過學習單、生態教育及環保分類，讓學生知海、識海進一步達到惜海的精神。
	公民素養	透過公民與社會的參與課程內容，鼓勵本校社團學生、班級學生進行志工實作與體驗活動，將關懷行動於育幼院、安養院、醫院等機構付諸實現。
	國際議題	辦理世界關懷週系列活動，透過課程、影展、飢餓體驗…等活動的辦理，讓學生認識飢餓國家，透過國際志工演講與分享，拓展本校學生國際視野。
	社團活動	透過藝能科相關課程的規劃，設計辦理攝影志工培訓，增加學生影像拍攝、紀錄、剪輯與保存的能力。
	班級活動	建立導師專業社群，進行服務學習相關議題、活動與內容的探討，了解現階段高中學生從事服務學習的現況。

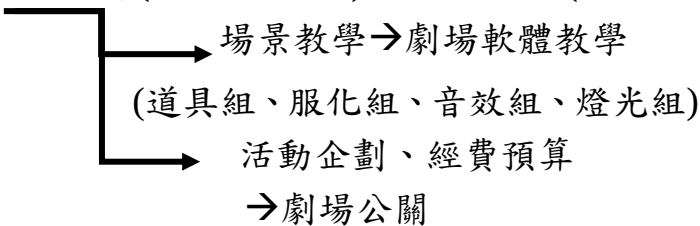
表 T-4-13 桃園市立壽山高級中學校校本位特色程規畫表

課程名稱	A-3-2 廣設選手培訓 I II	課程類別	☒ 加深加廣選修 ☒ 彈性學習
課程說明	1. 瞭解設計理論與實務設計之意義。 2. 熟習設計實務能力。 3. 培養正確之設計理念及敬業精神。		

授課對象	廣告設計科二三年級		
任課老師	廣告設計科教師	課程時數	每週 <u>1</u> 節，共 <u>2</u> 學分
開課年級	☐ 一年級 ☒ 二年級 ☒ 三年級	每班修課人數	<u>30</u> ~ <u>40</u> 人
學習目標	參加全國高級中等學校商業類學生技藝競賽		
與十二年國教課綱對應之核心素養	A1 身心素質與自我精進 B1 符號運用與溝通表達 B2 科技資訊與媒體素養 B3 藝術涵養與美感素養		
課程架構	專業技能培養		
與其他課程內涵連繫	縱向	接軌繪畫基礎 I II、表現技法 I II、編排設計 I II、電腦繪圖 I II 全國高級中等學校106學年度商業類學生技藝競賽	
	橫向	與數位多媒體設計 I II 的作品集製作單元連繫。	
教學方法或策略	1. 依各職種類別不同進行個別指導。 2. 應特別著重學生創造力與之啟發與時間掌控能力。 3. 宜特別注重設計過程之輔導，以養成正確的設計觀念。		
學習評量	商業廣告實作作品、電腦繪圖實作作品		
規劃內容	單元主題	單元學習內容	
	學科知識	數位設計基礎理論、廣告設計理論	
	術科能力	麥克筆技法、電腦繪圖軟體操作應用	
	考古題練習	歷屆試題演練	
環境與教學設備需求	A3 彩色雷射印表機		

表 T-4-14 桃園市立壽山高級中學校校本位特色程規畫表

課程名稱	A-3-3 專題製作-經典戲劇公演	課程類別	■彈性學習
課程說明	桃園市立壽山高中應用外語科自創科以來，便著手辦理第一屆英文戲劇公演。此後，舉凡應外科二年級學生都肩負專題製作-戲劇公演的重責大任。藉由整合平日培養的語文能力，進行第二外語的創作外，並融合表演藝術、劇場商務(含管理、企劃、帳務)、美學相關課程等所學所長於戲劇公演中，盼藉由本課程讓學生有系統性地統整、活用並具體呈現二年來所學之各面向的知識與語文相關專業能力。		
授課對象	應外科高二生		
任課老師 (依開課序)	廖宛瑜、李秀玲、葉東鑫、謝孟哲	課程時數	每週____節，共____學分
開課年級 (可複選)	☐ 一年級 ☒ 二年級 ☐ 三年級	每班修課人數	<u>35</u> ~ <u>45</u> 人
學習目標 (預期成果)	本課程始於一月份(約上學期末)，以因應能於五月份舉辦大型戲劇演出，課程內容以二大面向為主軸，再細分成子單元：(1)戲劇面向：劇本選擇、文本分析、劇情編寫、肢體表演、情境英語文能力培訓、劇場軟硬體教學(如音效、燈光、場控)，(2)劇場商務：活動企劃、人力組織暨規劃、經費預算及控管、會計帳務、劇場公關。多元的單元學習內含新舊知識的整合、即時活用暨回饋，讓學生不僅有「做中學」的有效學習，還有「即時回饋」的社會經驗，以及第一手的「職場體驗」，透過大型演出的專題製作課程，以期引導學生對自我未來的展望有更鮮明的了解。		
與十二年 國教課綱 對應之核 心素養	A2 系統思考與解決問題 A3 規畫執行與創新應變 B1 符號運用與溝通表達 B2 科技資訊與媒體 C2 人際關係與團隊合作 C3 多元文化與國際理解		

課程架構	劇場概論→劇本選擇→文本分析(→劇本編寫)→劇場表演(演員卡司)→劇場演出 	
與其他課程 內涵連繫	縱向	1. 進階英文閱讀：運用高階英語、深度理解歐美文化。 2. 多媒體製作與應用：自我行銷、製作具說服力的備審書面、影音資料。 3. 商業概論：劇場商務、行銷、採購等商務單元聯結。
	橫向	1. 資訊科技：劇照去背、文宣製作、宣傳短片剪輯、製作。 2. 表演藝術：肢體表演，語氣、語調、措詞、口吻訓練。 3. 商業概論、會計：物品採買、報價、詢價、會計帳務、核銷。 4. 英語聽講：口語表達、咬字發音等口說能力、英語文書寫、情境對話。 5. 西洋文學戲劇導讀：語言與文化、文本劇情與文學連結
教學方法 或策略	老師引導、示範，學生討論、分組進度報告、同儕驗收，上機實作、舞臺演出。	
學習 評 量	形成性評量：分組進度報告、分組採排、分組階段成果驗收 總結性評量：戲劇公演(動態演出)、戲劇公演劇組成果報告(含個人心得暨回饋，紙本)	
規劃內容 (請自行依 需要增列 欄位)	單元主題	單元學習內容
	劇場戲劇教學- 劇本選擇	演出型態、觀眾需求、實務考量(含成本、場地、軟硬體設備)
	文本分析	劇本分析、版本挑選、劇情背景暨設定、角色、作者背景等分析
	劇本編寫	台詞修改、修飾、活化劇情內容、場景設定
	劇場表演	肢體表演、語調表情、場景走位
	情境英語文能力培 訓、	戲劇英語、英語語調、語氣、口吻表達
	劇場軟硬體教學	音效、燈光、劇場控制
	場景教學	大型道具製作、大型道具擺放、音效選擇、音樂合成

	劇場商務暨實務教學-活動企劃	企劃案規劃及撰寫、宣傳(含推廣暨活動)型態、
	人力組織暨規劃	劇場組織(含工作分層、人員分配)、內外場活動人力分配
	經費預算及控管	材料用品、服飾等詢價、報價，經費運用暨管理、會計帳務。
	劇場公關	公演海報製作、邀請函設計製作寄送、會場接待佈置、還原等
環境與教學設備需求	大型舞臺(學生活動中心)、MIPRO 雙頻肩掛式喊話器 (MA-100DB) 3 台 (租用)大型燈光組合投影燈、專業音控設備、攝影暨大型投影布幕	

二、子計畫 B-教師課程協作與教學增能計畫

- (一) 為因應 107 課綱以培養學生素養之導向，及發展校本特色之精神，對於即將面對的新課程，規劃教師以專業社群的方式進行增能、創課、活化教學、觀議課、研發課程評鑑工具，並能有效執行教育部十二年國教方案如差異化教學、多元評量、適性輔導等相關措施。
- (二) 本校近兩年在教師專業社群的發展上有長足的進步，除了優質化計畫提供專家諮詢機會，也戮力於校本特色的聚焦。隨著十二年國教方案新課綱的準備，創課、新課程實施在即的需求，對於校定必修、多元選修、彈性學習等課程、活動，教師都能以發展專業社群的方式來因應、增能，進行協作與觀議課，此經驗也足以推廣至地區學校，互相學習。
- (三) 本校教師專業學習社群發展現狀，如《學校教師專業學習社群發展與具體作為總表》所示如下。

表 T-5 學校教師專業學能與習社群發展與具體作為總表

計畫或課程名稱	社群名稱	社群成員	社群類型 (可複選)	具體作為 (每學期)
校定必修課程創課社群計畫	校定必修課程創課社群 (一)	蘇健倫、黃懷德、林慧君、林舒婷、楊東睿	☒ 跨領域 (跨科) ☒ 跨年級	☒ 課程研發 ☒ 課程共備與研討 ☒ 公開觀課
		傅何凱、彭怡菲、陳運欽、謝宜潔、方佩馨	☒ 跨領域 (跨科) ☒ 跨年級 ☒ 跨校	☒ 課程研發 ☒ 課程共備與研討 ☒ 公開觀課
校定必修課程創課社群計畫	校定必修課程創課社群 (二)	蕭郁慧 陳怡帆 鐘新南 顏郁樺 張琬欣	☒ 單科 (跨科) ☒ 跨年級	☒ 計劃發展與檢討會議 ☒ 課程研發
教學活化與創新工作坊	創遊微翻轉社群	王曾信、楊朝勝、翁靖穎、呂雅惠、蘇健倫、蕭靖儒、蘇盈儀、洪晴晴、謝和親、蔡亞彤、廖珮君、陳佳琪、彭惠鈴、徐佩琪、周曉京、鍾新南、黃宇薪	☒ 跨領域 (跨科) ☒ 跨年級	☒ 課程研發 ☒ 課程共備與研討
國防教育教學活化與創新工作坊	揪團玩國防	1. 本校教官 程允文、宋長熾、王泓仁、黃泰翔、古翔、陳彥勳 2. 本校體育	☒ 跨領域 (跨科) ☒ 跨年級 ☒ 跨校	☒ 課程研發 ☒ 課程共備與研討 ☒ 公開觀課

		科教師曾國棟、李姿萍、黃正偉 3. 本校社會科教師陳運欽 4. 桃園市聯絡處教官宋慶禾 5. 桃園市成功工商主任教官張鴻祥 6. 龍華科技大學教官余成浩		
寫字藝術與板書能力精進工作坊	寫字藝術與板書能力精進專業學習社群	羅育璿、盧冠燕、鄭夙姿、魏惠美、黃雅雯、黃偉婷、陳宏凱、吳政勳、張琬欣.....約 10 人	■ 跨領域 (跨科)	■ 課程研發 ■ 課程共備與研討
閱讀文學地景	台灣地景文學閱讀課程發展小組	社群教師共 6 人	■ 跨領域	■ 課程研發 ■ 課程共備與研討
創新英語教學工作坊	創新英語教學小組(CET unit)	蕭靖儒 葉東鑫 沈郁汝 謝孟哲	■ 單科	■ 課程研發 ■ 課程共備與研討
產學攜手	產學攜手社群	劉碧琴、祝素梅、魏玉華、陳宥彤、徐曉珍、林書羽	■ 單科 ■ 跨年級	■ 課程研發 ■ 課程共備與研討
設計生活創客教學	設計生活創客教學社群	張心柔、陳品妙、王怡文、蔣淑娟、田籃	■ 跨領域 (跨科) ■ 跨年級	■ 課程研發 ■ 課程共備與研討

		惇、楊朝勝、 楊蕙綾、楊尚 蓉		
新式核心 訓練課程 發展	全身阻力運 動社群	楊簣鳳、林豪 墩、洪昌民、 江柏青、黃綉 婷、林柏諺、 柯孟君、王曾 信、黃正偉、 曾國棟、林柏 淳、紀淑文、 郭東晏、姜俞 如、李姿萍、 呂美惠、鄭智 懷、林敬淳、 楊朝勝、永同 裕、張景惠、 蔣宇立、巫貞 萱	■單科 ■跨領域 (跨科) ■跨年級	■課程研發 ■課程共備與研討
文創外語 導覽-在地 文化融合 外語教學 工作坊	在地文化融 合外語教學 工作坊	應外科教師暨 科內跨領域授 課教師	■跨領域 (跨科) ■跨年級	■課程研發 ■課程共備與研討
國際文化 體驗課程	國際文化體 驗課程工作 坊	黃懷德、張育 薰、王曾信、 呂雅惠、曾國 棟、陳運欽、 李姿萍、沈郁 汝、蕭靖儒、 永同裕	■跨領域 (跨科) ■跨年級	■課程研發 ■課程共備與研討

(四) 依據學校教學活化及教師專業發展之需求，協助教師社群參與課程規劃與執行，以利課程、教學和學生學習之深耕與創新，運用《子計畫規劃表》規畫增能目標與作為。

表 T-6-1 教師課程與教學增能子計畫規劃表

計畫名稱	B-1 校定必修課程創課社群(一) 1. 過去與現在的對話—鄉土關懷與簡報實作專題課程研發 2. 全球公民議題思辨專題課程研發
計畫目標(Why)	1. 發展本校校本特色「在地紮根，全球視野」，設計校本特色課程，培養學生由鄉土關懷出發，培養國際視野。 2. 發展 107 課綱校定必修課程。 3. 教師增能與課程研發
受益對象（經費使用者）	1. 直接受益對象：社群教師與參與課程學生(高一與高二約 1200 位學生) 2. 間接受益對象：全校師生(約 2100 人)
增能內容與策略(How)	1. 由 PLC 進行規劃，擬訂教學內容、課程教案、研發教材，於多元選修開設課程試行。試行過程並經由共同備課、公開觀議課調整與研發教材教法。 (1) 由 PLC 進行規劃，擬訂教學內容、課程教案、研發教材，於多元選修開設課程試行。試行過程並經由共同備課、公開觀議課調整與研發教材教法。 (2) 107 學年納入校定必修課程，發展校本特色，PLC 繼續調整與評鑑教學內容。 2. PLC 定期聚會（以每二週一次為原則），透過專業對話，進行社群分享、研發課程教學、及共同備課、公開觀議課，以執行本計畫。 3. 辦理跨校教師專業學習社群交流：先行了解附近各校或相關議題發展有成學校，先以邀請至本校進行研習或心得分享，提升教師增能成效；在更進一步辦理工作坊，促進教師之增能。 4. 課程試辦期間，辦理課程評鑑及觀議課。
預期效益 (需能呼應目標，是實施內容之產出) (What)	一、量的效益 1. PLC 每學期至少辦理 8 次以上社群聚會 2. 產出 36 節特色課程。 3. PLC 每學期需完成社群計劃表、歷次聚會摘要與成果、學期成果報告各一份。 二、質的效益 1. 多數教師能掌握 107 新課綱各式課程的規劃原理原則及相

	關理論。 2. 由 PLC 的運作，透過教學方法或課程設計技巧的精進研習，教師能學習、嘗試與撰寫特色課程之教案或活動設計。 3. 開發多元、創新課程，提供學生豐富學習內涵並提升學習興趣與品質，符合 107 課綱之精神 4. 增進與友、鄰校專業學習社群之交流、增能。	
經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	301.6	0
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》	
教學設備需求 (項目、用途和效益說明、經費預算)	無線麥克風：於大班級團體課中能確定每位學生都可以清楚聽到老師的聲音，並可大範圍於教室內走動。	

表 T-6-2 教師課程與教學增能子計畫規劃表

計畫名稱	B-2 校定必修課程創課社群(二) 「生活空間永續專題」課程研發
計畫目標(Why)	1. 透過單元課程研發，集思廣益，使課程更能讓學生學得充實、有感，並貼近社會脈動。 2. 透過社群交流教學經驗，針對學生學習情形交換意見，以形成教師支持團體。
受益對象(經費使用者)	地理科教師
增能內容與策略(How)	上下學期各 6 場 PLC，每次 2 小時，由科內老師或邀請其他領域教師分享教學設計、實施內容及學生學習情形，以共同增能並研發新課程，以增進學生學習情形、提升學習興趣。
預期效益 (需能呼應目標，是實施內容之產出) (What)	1. 持續創新「生活空間永續專題」課程，研發學校附近、龜山地區乃至桃園市的鄉土課程，讓學生在學習、參與的過程中，增加對社會的關懷、對在地的認識與了解。

經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	32.6	0
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》	
教學設備需求 (項目、用途和效益說明、經費預算)	PLC 用耗材或雜項支出：講義及其他相關輸出費用，包含課堂海報製作之文具消耗品。	

表 T-6-3 教師課程與教學增能子計畫規劃表

計畫名稱	B-3 教學活化與創新工作坊
計畫目標(Why)	1. 以 PLC 方式，旨在進行教師活化與創新課程之增能，學習使用桌遊、地圖探索、密室逃脫等遊戲，來進行微翻轉課程，最後能設計具備校本特色之課程。 2. 計畫性提升第一線教師對課程、課綱、評量的認識。 3. 教師能參與社群運作，產出教案或參與實驗性教學活動
受益對象（經費使用者）	社群教師約 20 人
增能內容與策略(How)	1. 以 PLC 方式，旨在進行教師活化與創新課程之增能，學習使用桌遊、地圖探索、密室逃脫等遊戲，來進行微翻轉課程，最後能設計具備校本特色之課程。 2. 106 學年，社群希望能透過研習、分享與發表，了解並嘗試研發或使用桌遊、地圖探索、密室逃脫等遊戲式活化教學。 3. 107 學年希望能撰寫微翻轉課程教案，並於多元選修試行之，已能發展校本特色課程為最終目標。 4. 運作方式：社群成員進行專業對話，進行社群分享與發表，並邀請專家學者針對特定議題進行增能，增進對該議題之了解： (1) 社群成員於每周五定期聚會，每次社群活動皆有一位主講老師，提供社群主題資料，進行社群分享與發表 (2) 各科於領域會議時間研發課程教學 (3) 邀請專家學者針對特定議題(如：微翻轉遊戲式學習)進行演講，增進老師對該議題之了解 (4) 成員搭配桌遊融入課程，培養學生設計「旅遊金頭腦」

	桌遊題庫、或繪製「歷史說書人」桌遊圖卡及繪本或創作「歷史小劇場」劇本、生涯規劃課創作桌遊劇本 (5)學生產出桌遊題庫、桌遊圖卡、繪本、劇本等多元評量作品，強化學生將學習內涵統整、反思能力 (6)社群老師應用所學，設計桌遊、地圖探索數位遊戲、密室逃脫等課程與教案，試實施與檢討 (7)每學期期末開檢討會，並規劃下一學期社群規畫 5. 邀請附近或議題課程發展學校教師一同參與本校 PLC 活動，或一同舉工作坊，促進教師之增能。	
預期效益 (需能呼應目標，是實施內容之產出) (What)	一、量的效益 1. PLC 每學期至少辦理 15 次以上社群專業對話 2. 各 PLC 每學期需完成社群計劃表、歷次聚會摘要與成果、學期成果報告各一份 3 產出特色課程教案 二、質的效益 1. 多數教師能掌握 107 新課綱各式課程的規劃原理原則及相關理論。 2. 由 PLC 的運作，透過教學方法或課程設計技巧的精進研習，教師能學習、嘗試與撰寫特色課程之教案或活動設計。 3. 開發多元、創新課程，提供學生豐富學習內涵並提升學習興趣與品質，符合 107 課綱之精神 4. 增進與友、鄰校專業學習社群之交流。	
經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	64	0
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》	
教學設備需求 (項目、用途和效益說明、經費預算)	桌遊相關配件：配合課程購入桌遊相關配件，延續本校發展中的創遊社群精神，以遊戲帶入教學主題。	

表 T-6-4 教師課程與教學增能子計畫規劃表

計畫名稱	B-4 國防教育教學活化與創新工作坊	
計畫目標(Why)	全校教官社群為 107 課綱動起來的實際作為，以社群力量進行課程之研發，並進行必要之增能活動，提昇教學專業。 主要目標為： 1. 落實教學研究會功能。 2. 推動全民國防課程全面啟動參與課綱預備工作。 3. 進行課程諮詢教師培訓。 4. 藉由教師增能活動，提昇教師教學能量。 工作重點： 1. 組織社群，訂定社群運作行事曆。定期召開社群召集人討論會議。 2. 106 學年度：全校教師 107 課綱共同增能研習、106 學年度進行教師增能、課程開發與試行、教材編寫。 3. 107 學年度全面實施課程，並進行修正。	
受益對象（經費使用者）	1. 直接受益對象(經費使用者)：全校師生 2. 本計畫經費主要用於辦理教師增能、社群活動。 3. 間接受益對象(其他受惠者)：跨校共備社群教師。	
增能內容與策略(How)	社群名稱：揪團玩國防	召集人：程允文主任教官
	社群成員 7. 本校教官宋長熾、王泓仁、黃泰翔、古翔、陳彥勳 8. 本校體育科教師曾國棟、李姿萍、黃正偉 9. 本校社會科教師陳運欽 10. 桃園市聯絡處教官宋慶禾 11. 桃園市成功工商主任教官張鴻祥 12. 龍華科技大學教官余成浩 運作方式： 1. 課程社群依課程開發期程，定期聚會、辦理教師增能活動。 2. 針對 107 課綱共同議題，推動跨校跨領域及結合桃園市聯絡處與鄰近大專院校教官的增能活動。 實施內容與策略： 1. 以訂定工作進度的方式，掌握社群的開發課程的進度。 2. 由社群辦理研習活動，為教師增能。 3. 固定召開自主管理會議，確定各社群的發展狀況，並適時調整。 4. 於各次段考期間，為全體教官與教師規畫與辦理各式增能	

	活動，例如：新舊課綱銜接研討、教學技巧精進研習、運用資訊於教學、重要議題融入教學、能力指標納入課程教學與學習評量、課程地圖產出。 5. 結合教師專業發展評鑑計畫，推動跨校公開觀課計畫。 6. 建置創課工坊，提供教官與教師進行教具開發與製作。	
預期效益 (需能呼應目標，是實施內容之產出) (What)	量的效益： 1. 每學期至少辦理 32 小時 107 課綱相關增能活動。 2. 106 學年度對應校訂能力指標。 3. 106 學年度，每學期辦理 1 次特色課程發表會。 4. 106 學年度公開觀課教師人次達 15 次以上；107 學年度公開觀課達 30 次。	
	質的效益： 1. 106 學年度國防教育必修課程全面試行與修正。 2. 透過教學研究會讓教官社群與教師能掌握 107 課綱課程規劃原理原則。 3. 藉由社群運作推動教官與教師全面啟動參與課綱預備工作。 4. 藉由教師增能活動，提供多元及創新課程，提昇教師教學能量。進行課程諮詢教師培訓。	
經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	160.624	70
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》	
教學設備需求 (項目、用途和效益說明、經費預算)	攝影機 1 台 筆記型電腦 1 台	

表 T-6-5 教師課程與教學增能子計畫規劃表

計畫名稱	B-5 寫字藝術與板書能力精進工作坊
計畫目標	1. 藉由練習書法，達到教師板書能力精進。 2. 藉由練習硬筆書法，而可以指導學生書寫美感與方法。

	3. 由教師社群本身投入傳統書道的練習，進而發展中華文化。	
受益對象（經費使用者）	社群教師約 10 人	
增能內容與策略	1. 每周一固定定期聚會，每次社群活動皆有一位主講教師，教導社群成員書道技巧。 2. 每周有個別作業，並於聚會時間批改。 3. 社群教師應用所學，互相討論板書寫法。 4. 社群教師每學期至少一次一同參觀書法展覽活動。 5. 每學期期末開檢討會，並規劃下一學期社群規劃。	
預期效益	1. 量的效益:每學期至少辦理 15 次以上專業對話，並有一次專業成果展。 2. 質的效益: 教師板書能力精進，並可以指導學生書寫美感與方法。	
經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	53.6	0
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》	
教學設備需求 (項目、用途和效益說明、經費預算)	大桌子、字帖、春聯紙、宣紙、墨汁、墨碟、墊布、毛筆、裱褙	

表 T-6-6 教師課程與教學增能子計畫規劃表

計畫名稱	B-6 台灣地景文學閱讀課程發展小組
計畫目標(Why)	旨在進行教師活化與課程之增能，透過教師間專業的交流，賦予國文課除文本的閱讀外，更貼近土地、認識鄉土環境。使同學們能進一步依據自我的觀察，將對於居住在台灣這塊土地上的我情我感，藉文字或影像表達出來
受益對象（經費使用者）	社群教師共 6 人

增能內容與策略 (How)	1. 藉由教師間的交流、研習，激盪出創新課程以貼合校本特色。 2. 106 學年度，社群希望經由研習、分享、發表，嘗試研發不同於國文課本的閱讀—透過影像、文字，帶領同學了解各地地景文學，領略文字美感、鄉土之情。 3. 106 學年，希望透過觀察，進一步引導學生產出文字或影像，表達對土地的我情我感。 4. 實施方式： (1)週一定期聚會，社群成員進行專業對話，每次活動有一主講老師，提供社群主題資料，進行分享與發表。 (2)邀請專家針對特定議題(EX：攝影美學)進行演講，增進老師對議題的了解。 (3)搭配台灣地景文學 APP 融入課程，培養學生閱讀名家作品，並了解鄉土特色。 (4)透過實地考察，設計活動，一步步帶領同學了解文字、影像產出的魅力。	
預期效益 (需能呼應目標，是實施內容之產出) (What)	1. 量的效益： (1)PLC 每學期至少辦理 16 次以上社群專業對話 (2)每次聚會均完成社群計劃表、聚會摘要與成果報告 (3)產出特色課程教案、講義及學習單 2. 質的效益： (1)參與社群的教師皆能投入並獲得開課的能力與資訊，並樂在其中。 (2)藉由 PLC 的運作，透過課程設計的精進研習，教師能學習、嘗試撰寫特色課程之教案，以及活動設計。 (3)開發多元課程，提供學生豐富學習內涵，提升學習興趣與品質，符合 107 課綱之精神。	
經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	71.6	0
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》	
教學設備需求 (項目、用途和效益說明、經費預算)	電腦、投影機、 相關書籍採購、攝影機	

表 T-6-7 教師課程與教學增能子計畫規劃表

計畫名稱	B-7 創新英語教學工作坊	
計畫目標(Why)	成立社群進行教師英語教學之增能，結合桌遊、密室逃脫、資訊 App 等工具進行課程活化，設計出可融入課程教學的活動。	
受益對象（經費使用者）	社群成員及參與活動之校內外教師	
增能內容與策略(How)	1. 一學期規劃六次教師成長社群 PLC 聚會。 2. 每場除參與教師外亦廣邀其他感興趣之校內外教師。 3. 以講座、讀書會、工作坊為活動方式，邀請校內及校外專家學者針對議題進行專業對話。 4. 校際合作，觀摩外校提供觀課教師之課程。 5. 發展課程活動，社群成員協同應用於教學中。	
預期效益 (需能呼應目標，是實施內容之產出) (What)	1. 三分之一的校內英語教師為固定成員進行帶狀增能活動。 2. 社群教師凝聚向心力及共識、為 107 新課綱課程的社群共備奠定基礎、藉社群活動隨時檢視成員對新課綱的認識、了解與應用。 3. 活化校內英語課，增加英語文的應用、配合已耕耘許久的校內桌遊融入教學議題。	
經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	55.095	0
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》	
教學設備需求 (項目、用途和效益說明、經費預算)	發展教學活動- 1. 小白板(20x30cm)15 塊(199 元一塊)共 2985 元 一班學生可用 2. 字母片 10 組(bananagrams 780 元一組)共 7800 元 一班學生可用 3. 可應用之桌遊組 Hedbanz (1000 元一組)15 組共 15000 元 兩班學生可用 4. 白板筆及板擦耗材共 1000 元 5. 協同教學活動用藍芽無線麥克風四支(1180 元一支)共 4720	

	元 四位社群成員可用 6. 試玩及發展活動用桌遊 Rummikub Word 拉密英文版 850 元一組 Story Cubes 故事骰 400 元一組 Knit Wit 織言編語 1160 元一組 Codenames 機密代號 780 元一組 Pictionary 猜猜畫畫 1200 元一組 共 35895 元
--	---

表 T-6-8 教師課程與教學增能子計畫規劃表

計畫名稱	B-8 產學攜手社群															
計畫目標(Why)	1. 延攬策略聯盟學校或業界專業講師，蒞校進行專題系列講座。 2. 建立學生專業基礎，辦理各項競賽研習，致力輔導學生技藝提升，並鼓勵學生積極參與各項技藝競賽及專業技能檢定。 3. 提升教師專業能力，辦理師生赴產業界參訪，俾利師生汲取新知，洞悉產業脈絡趨勢，以期活化實務教學，促進技職教育發展。															
受益對象（經費使用者）	1. 教師：國貿科教師(劉碧琴、祝素梅、魏玉華、陳宥彤、徐曉珍、林書羽) 2. 學生 <table><tr><td>年級</td><td>一年級</td><td>二年級</td><td>三年級</td></tr><tr><td>班級</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td></tr><tr><td>人數</td><td>80 人</td><td>80 人</td><td>80 人</td></tr></table>				年級	一年級	二年級	三年級	班級	2	2	2	人數	80 人	80 人	80 人
年級	一年級	二年級	三年級													
班級	2	2	2													
人數	80 人	80 人	80 人													
增能內容與策略(How)	1.與大學進行策略聯盟，並邀請業界講師蒞校進行專題系列講座。 2.提升專業技藝力，加強學生基本專業知能如：會計、經濟、商概、國貿等，另將舉行會計事務檢定大會考、電腦軟體應用大會考、國貿業務大會考、專題製作、商管能力檢定等安排提高學生檢定通過率並輔導學生參加技藝競賽，拓展商業專業能力。 3.增進專業能力，藉由學生實習達到產學合作，強化實務經驗。 4.加強學生專業課程與實務的連結關係，規劃實習參訪行															

	程，讓學生畢業前參訪相關企業、組織(如報關行、股票博物館)，讓學生能進行實務上之楷模學習。 5. 強化科內教師教學專業知能，透過外聘專業講師經驗分享與教師間的交流，提升教師教學素養與證照指導的專業技能。	
預期效益 (需能呼應目標，是實施內容之產出) (What)	一、量的效益 1. 學生畢業前，檢定通過率，會計事務人工記帳丙級通過率達 90%以上，電腦軟體應用丙級通過率達 90%以上，國貿通過率需達 70%以上。 2. 高二學生參加校內便利商店職場實習達 90%以上。 3. 高三學生校外職場實習率達 90%以上。 4. 每位學生畢業前需完成一份專題製作成果，90%以上學生須參加至少 1 項相關校內外比賽。 5. 每位學生每學年須完成一份參訪學習單。 二、質的效益 1. 藉由業師進班上課，強化學生專業認知的能力。 2. 藉由大會考提升學生專業證照通過率，提升技藝力。 3. 藉由職場體驗與實習，學習實務經驗，以增進專業實踐力。 4. 藉由校外參訪，學習職場與專業需知，以利學生能在理論與實務無縫接軌。 5. 藉由教師專業研習，提升專業知能，進而能有效教學，回饋於學生。	
經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	291.8 元	0 元
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》	
教學設備需求 (項目、用途和效益說明、經費預算)	彩雷印表機及海報機之使用及維護 產學合作課程活動進行所使用的相關檢定材料	

表 T-6-9 教師課程與教學增能子計畫規劃表

計畫名稱	B-9 設計生活創客教學
計畫目	設計是一門與生活習習相關的科目，甚至說設計的的目的，即是為生活

標 (Why)	找尋更進一步的發展空間，求得更多方便與功能性，並從中融入美學觀念；設計是時刻進化的學問，身為設計領域教師，若不能跟上時代，時時瞭解生活與文化動向，則不能帶給學生較為符合時事的設計概念，因此，本專業發展社群，期望透過各位老師的專業能力互相學習討論，研討出更豐富、多元且符合時下學生於不論是知識、技能與學習動機的教材教法，以提升教學品質，提高學生學習成效。	
受益對象（經費使用者）	直接受益對象：社群內全體教師。 間接受益對象：全校師生。	
增能內容與策略 (How)	①一學期 5 次校內聚會。 ②一學期 1 次校外踏查。	
預期效益 (需能呼應目標，是實施內容之產出) (What)	1. 量的效益 ①研發一個相關課程新教案。 ②準備新開設課程-十二年國教課綱設計群部定必修實習科目。影音製作實習與影音剪輯實習。 ③進行專題製作、廣告設計課程共備與成果展合作。 ④進行基本設計、繪畫基礎、表現技法、電腦繪圖、包裝設計課程共備與跨年級成果展合作。 ⑤Adobe CC 軟體研究。 2. 質的效益 豐富、多元且符合時下的教材教法，不論是知識、技能或學習動機。提升教學品質活化教學，提高學生學習成效。	
經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	203.074	53.9
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》	
教學設備需求 (項目、用途和效益說明、經費預	項目：行動微型投影機 用途：PLC 共備分享討論用 效益說明：可在任意空間進行 PLC 聚會，討論空間不受限，方便成員聚集分享。 經費預算：13.9（單位:千元） ----- 項目：筆記型電腦（Mac OS 作業系統） 用途：PLC 共備分享討論用	

算)	效益說明：科上專業教室-電繪教室內電腦使用 Mac OS 系統，股需添購設備以便 PLC 成員課程共備與研發課程使用，另筆電亦方便攜帶於 PLC 任何聚會地點進行討論。 經費預算：30（單位：千元）
	項目：數位相機 用途：PLC 共備分享紀錄用 效益說明：紀錄並拍攝 PLC 相關素材。 經費預算：10（單位：千元）

表 T-6-10 教師課程與教學增能子計畫規劃表

計畫名稱	B-10 全身阻力運動社群																			
計畫目標(Why)	一、有別於學校體育教育的各式各樣身體開發訓練活動日新月異的發展，創新課程在學校體育裡成了不可或缺的一塊，發展新穎的體育教學活動，吸引學生更重視身體的成長與鍛鍊，進而在思考學習上能有長足的進步 二、提升教師對課程、課綱的認識，參與社群運作以 PLC 方式進行教師增能與創新課程之開發設計，學習使用 TRX 來進行創意課程的激發，最後能設計出具有特色之課程，產出教案融入教學活動。																			
受益對象（經費使用者）	社群教師約 22 人																			
增能內容與策略 (How)	<table><tr><td>項目</td><td>內容</td><td>創意發想方式</td><td>目標</td></tr><tr><td>增能培訓課程</td><td>內外聘講師</td><td>動靜態課程實作</td><td>創意發想與增能</td></tr><tr><td>專業對話時刻</td><td>資深專業教師主持帶領專業對話</td><td>每周二定期聚會，每次社群活動皆有主講老師，提供社群主題資料，進行社群分享與發表</td><td>每次活動針對特定肢體創意活動討論。</td></tr><tr><td>參觀交流</td><td>參訪新興運動場域及課程設計</td><td>學校體育結合社會各類運動場館</td><td>創意發想，開發多元學習課程</td></tr></table>				項目	內容	創意發想方式	目標	增能培訓課程	內外聘講師	動靜態課程實作	創意發想與增能	專業對話時刻	資深專業教師主持帶領專業對話	每周二定期聚會，每次社群活動皆有主講老師，提供社群主題資料，進行社群分享與發表	每次活動針對特定肢體創意活動討論。	參觀交流	參訪新興運動場域及課程設計	學校體育結合社會各類運動場館	創意發想，開發多元學習課程
項目	內容	創意發想方式	目標																	
增能培訓課程	內外聘講師	動靜態課程實作	創意發想與增能																	
專業對話時刻	資深專業教師主持帶領專業對話	每周二定期聚會，每次社群活動皆有主講老師，提供社群主題資料，進行社群分享與發表	每次活動針對特定肢體創意活動討論。																	
參觀交流	參訪新興運動場域及課程設計	學校體育結合社會各類運動場館	創意發想，開發多元學習課程																	

	演講	邀請專家學者對話	針對特定議題進行演講，增進老師對之了解	提供不同方向換位思考，釐清盲點。
	實作	開課	多元選修運作	試實施與檢討，課程再修正。
	區域化	開放跨校參與	邀請附近課程發展學校教師一同參與本校 PLC 活動	互動、共好
預期效益 (需能呼應目標，是實施內容之產出) (What)				
	項目	量的效益		質的效益
	增能培訓課程	30 次專業成長（每學期 15 次）*20 人次		創意發想與專業成長並具示範教學能力
	專業對話時刻	20 次專業對話（每學期 10 次）*20 人次		徒手、雙人、三人阻力運動討論產出。
	參觀交流	2 次		不同社會體育運動場館，可提供課程設計創意發想
	演講	2 次		提供不同見解換位思考，釐清盲點。
	實作	每學次 6 次以上 40 學生參與。		實施與檢討，課程再修正。
	區域化			遴校教師參與互動、共好
	PLE 的形成與認			參與者的投入，獲得能力成長與信心的提昇，
經費需求	經常門(單位:千元)		資本門(單位:千元)	
	288.8		0	
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》			
教學設備需求 (項目、用途和效益說明、經費預算)	PLC 社群講座教材印製 PLC 雜項支出 TRX 上課器具及其它			

表 T-6-11 教師課程與教學增能子計畫規劃表

計畫名稱	B-11 在地文化融合外語教學工作坊-文創外語導覽
計畫目標(Why)	1. 以社群(PLC)專業交流與職人對談、參訪型態，讓應外科教師結合科內師資探索在地文化，進而發展出緊扣在地文化與融合第二外語的特色課程。 2. 計劃性提升第一線教師對新課程模組、新課綱、即其對應評量的認識與瞭解。 3. 教師能參與社群運作，產出教案，以協同式教學或實驗性主題課程融入既有課程，以發展 107 課綱之應外科學校本位課程或模組。
受益對象（經費使用者）	社群教師成員約 15 人：含全體應外科教師 6 人、各領域科內授課教師 9 人
增能內容與策略(How)	1、PLC 跨科專業對話，以在地文化為主軸，邀請校內教師一同分析語言、觀光、文化、商業課程結合的可能性、課程發展可行性，以及可能培訓的技職專業類別。 2、邀請從事「主題型態外語導覽」人員或相關課程專業培訓職人入校專題分享與進行座談。 3、見習外語導覽人員培訓課程、開設工作坊，體驗外語導覽工作及其專業。 4、社群老師應用所學規劃出階段性/能力分層外語暨導覽相關課程，並協調跨領域教師教授相關主題之專業課程 5、每學期開期末檢討會，蒐集整合教學現場實際教學盲點後，再一同研討教學對策或請校外專業講座進行指導，修正並研擬新應對教學型態，促進教師之增能。
預期效益 (需能呼應目標，是實施內容之產出) (What)	一、量的效益： 1、每學期辦理約 10 場，每場細分 3 單元以上跨科專業、跨領域校內外專業講座或社群專業對話。 2、發展結合外語、觀光、文化、商業主題的主題式外語導覽課程。 3、協同跨領域之社群教師形成符合 107 課綱之應外科模組暨其課程。 4、完成 PLC 社群學期成果報告。 二、質的效益

	1、應外科科內及多數跨領域科上教師皆能掌握 107 課綱之應外科課程主體發展及脈絡。 2、透過 PLC 運作，使應外科課程暨專業培訓課程發展出更明確的特色及鮮明的技職取向，以利學生未來升學進路的選擇與發展。 3、增進科上教師對職場脈動和主流趨勢的交流，並且能有效深入認識且實作學習，進而回饋於第一線教學現場，以符合 107 課綱的精神。	
經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	252.51	1
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》	
教學設備需求 (項目、用途和效益說明、經費預算)	MIPRO 雙頻肩掛式喊話麥克風(含頭戴式)-導覽廣播教學 MIPRO 雙頻肩掛式喊話器 MA-100DB-導覽廣播教學 PLC 工作坊雜項支出	

表 T-6-12 教師課程與教學增能子計畫規劃表

計畫名稱	B-12 國際文化體驗課程工作坊
計畫目標(Why)	一、為重點發展校本特色「國際探索」為宗旨。 二、理念說明： 1. 學生能實際運用第二外語，增加對他國文化的認識。 2. 學生能實際運用國際語言：英語，了解全世界趨勢，增加競爭力。 3. 學生能具備國際觀，積極拓展視野。 4. 第一年即推動各項活動之辦理，PLC 提供活動辦理方式及融入課程之設計 5. 第二年繼續辦理各項國際體驗活動，PLC 持續精進活動內容及課程 搭配，納入本校課程地圖規劃；並檢視本校國際課程綱要，做必要之修訂。

	6. 第三年由活動與相關課程完全垂直整合，PLC 進行活動與課程之精緻化，並檢討課程地圖與實施成效。 三、簡明計畫目標內容 1. 辦理國際教育旅行，按本校國際課程綱要規劃行前文化培訓課程，並實施全校心得分享，除參加教育旅行學生外，全校師生亦能進行體驗。 2. 辦理校慶國際文化體驗攤位、萬聖節活動、接待各國師生至本校參訪活動，配合國際教育旅行系列活動，由「點」而「線」至全「面」的推廣國際文化體驗。 4. 開設第二外語課程，並於課程中規劃異國美食、服裝體驗，提昇學生對各國文化之興趣與理解。 5. 開設英、日語檢定輔導課程，加強學生外語能力，並由檢定成效提昇學生自信心，增進學生對國際文化接觸之興趣。
受益對象（經費使用者）	一、高一至高三全體學生。 二、社群教師約 20 人。
增能內容與策略（How）	壹、106 學年實施策略以各類活動、課程辦理為主，107 學年導入 107 課綱彈性課程： 一、國際教育旅行(日本、韓國)： 1. 文化課程：依據本校國際課程綱要實施，主要針對各國之歷史、地理、語言、以及各類文化風俗民情等相關課程進行教學。 2. 國際文化體驗： 3. 活動前安排之實際體驗課程，如結合大學端進行日本文化特色體驗營，以及結合茶道等各類課程；活動中則安排教育意義為主之教育旅行課程，並配合導遊與姊妹校專業師資進行國際課程體驗；活動後則進行心得撰寫與組內交流分享，並由學生端進行活動課程之傳承資料製作。 4. 返國分享：回國後讓學生統整出值得分享之資料與體驗文化的差異，於全校集會時分享給其他同學，達到實質交流效果。 5. 姊妹校互訪接待：培訓外交小天使，用以接待日本、美國

	與韓國姊妹校之來訪師生。 二、英/日語等各類檢定：透過學校推動輔導考照課程，如周六固定舉辦外加之日文、多益檢定班；以及舉辦校內場次之正式檢定，通過者則發放語言檢定獎勵金，達到鼓勵學生之意涵。 三、萬聖節活動：萬聖節僅只為節日之代表，透過如校內闖關，萬聖節布置，以及特殊節日密室逃脫等活動達到體驗學習與國際文化教育之目的。 四、校慶國際文化交流攤位：於校慶時，分享國際教育成果，如異國飲食與全球文化金頭腦等活動。 五、第二外國語課程：普通科於高二高三之多元選修課程固定開設第二外語課程，以不同語言所涵蓋之廣度散播國際教育種子。 六、教師專業成長則支援國際教育課程發展，持續舉辦國際教育專業成長社群，功能為： 1. 透過專業探索，持續修訂國際課程綱要並訂定國際課程計畫目標 2. 規劃各類國際教育活動，由教師端進行發想並改善課程與活動內容。 3. 各類檢定課程研發，除基礎之英日語檢定課程外，透過PLC本身之專業對話，持續精進檢定課程之深度，如進階日語與多益高階班等等。 4. 第二外語課程之安排，讓各類第二外語由教師自身專業普及至週遭學生。 貳、107 學年導入 107 課綱彈性課程 一、繼續辦理各項國際體驗活動。 二、教師社群持續精進各項活動內容，並研發課程搭配。 三、參與學校課程地圖之規劃，並融入課程地圖。 四、與日、韓姊妹校建立常年互訪機制，增進國際交流。 五、檢討第二外語成效及學生學習程度。 六、檢討語言檢定獎勵金內容，以達適切之獎勵。
預期效益 (需能呼應目標，是實施內容之產出) (What)	一、量的效益 1. PLC 每學期至少辦理 15 次以上社群專業對話 2. 各 PLC 每學期需完成社群計劃表、歷次聚會摘要與成果、學期成果報告各一份 3 產出特色課程教案 二、質的效益

	1. 多數教師能掌握 107 新課綱各式課程的規劃原理原則及相關理論。 2. 由 PLC 的運作，透過教學方法或課程設計技巧的精進研習，教師能學習、嘗試與撰寫特色課程之教案或活動設計。 3 開發多元、創新課程，提供學生豐富學習內涵並提升學習興趣與品質， 符合 107 課綱之精神 4. 增進與友、鄰校專業學習社群之交流。	
經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	206	0
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》	
教學設備需求 (項目、用途和效益說明、經費預算)	國際教育課程活動材料費：課程進行中所使用的相關材料費支出	

三、子計畫 C-107 課綱核心小組計畫(2-4 頁)

本校 107 課綱核心小組之相關規劃，有關定期召開會議執行進度管理考核之運用及 107 團隊工作分配表與甘特圖，如下表列。

表 T-7 107 課綱核心小組專業增能規劃表

計畫名稱	C-1 107 課綱核心小組（社群）推動計畫
核心小組成員	校長、教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任、圖書館主任、實習主任、各學科委員會召集人（國文、英文、數學、社會、自然、藝能、體健、應外、國貿、廣設）
計畫目標(Why)	1. 推動 107 課綱順利實施，成立核心小組進行各項規劃，擬訂可行方案，檢核各項工作進度與配套措施。 2. 核心小組進行增能，已具備規劃各項配套措施之能力。 3. 實施 107 課綱之各工作項目，先由核心小組進行規劃，再經課程發展委員會決議通過後實施。

受益對象（經費使用者）	直接對象：107 課綱核心小組（社群）成員 間接對象：全校師生																																																																	
增能內容與策略（How）	增能目標的具體作為，參與者人數和場次等，例如：核心小組的會議規劃、工作分配與各項 107 課程推動之甘特圖。 一、105學年完成事項 1. 成立107課綱核心小組（社群） 2. 學生圖像與能力指標 3. 各學科課程地圖 4. 盤點各學科員額、設備與空間 5. 校定必修課程之試行 6. 多元選修課程之開設與試行 二、106學年核心小組（社群）須完成之工作事項 1. 導師遴選辦法 2. 學生選課作業要點 3. 彈性課程規劃 4. 學生自主學習辦法 5. 校內諮詢輔導教師遴選辦法 6. 特色課程自編教材審查作業要點 7. 課程評鑑辦法 8. 多元選修課程評選機制 9. 加深加廣選修開課作業 10. 學生選課輔導手冊規劃 三、107 課程推動之甘特圖 <table><tr><th>項目 月分</th><th>8</th><th>9</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th></tr><tr><td>1. 導師遴選辦法</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>■</td><td>■</td><td>■</td><td>■</td><td></td></tr><tr><td>2. 學生選課作業要點</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>■</td><td>■</td><td>■</td><td>■</td><td></td><td></td></tr><tr><td>3. 彈性課程規劃</td><td>■</td><td>■</td><td>■</td><td>■</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>4. 學生</td><td></td><td></td><td></td><td>■</td><td>■</td><td>■</td><td>■</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	項目 月分	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	1. 導師遴選辦法								■	■	■	■		2. 學生選課作業要點							■	■	■	■			3. 彈性課程規劃	■	■	■	■									4. 學生				■	■	■	■					
項目 月分	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7																																																						
1. 導師遴選辦法								■	■	■	■																																																							
2. 學生選課作業要點							■	■	■	■																																																								
3. 彈性課程規劃	■	■	■	■																																																														
4. 學生				■	■	■	■																																																											

	自主學習辦法												
	5. 校內諮詢輔導教師遴選辦法								■	■	■		
	6. 特色課程自編教材審查作業要點	■	■	■	■								
	7. 課程評鑑辦法	■	■	■	■								
	8. 多元選修課程評選機制	■	■	■									
	9. 加深加廣選修開課作業	■	■	■									
	10. 學生選課輔導手冊規劃										■	■	■
四、核心小組（社群）運作規劃 1. 核心小組（社群）再設 2 個工作小組： （1）教務主任、學務主任、輔導主任、各學科委員會召集人若干人，主司彈性課程、學生自主學習辦法規劃。由學務主任擔任召集人。 （2）教務主任、學務主任、各學科委員會召集人若干人，主司導師遴選辦法。由學務主任擔任召集人。 2. 核心小組（社群）由校長主持，教務主任擔任執行秘書。 3. 106 學年第一學期起，原則上每二週召開一次會議，視													

	工作推展狀況，調整會議召開時程之密度。工作小組會議視狀況召開會議。 五、核心小組（社群）增能計畫 1. 運用做為前導學校之資源，參與專家諮詢、區域學校分享、聯合工作坊等活動進行增能。 2. 以社群運作方式，各工作事項進行專業對話，並邀請專家學者進行增能。	
預期效益 (需能呼應目標，是實施內容之產出) (What)	1. 完成 107 課綱實施所有準備工作。 2. 完成本校 107 課綱總體計畫。 3. 增能活動與專業對話，培養校內 107 課綱「專家」。	
經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	16	180
	※若有新購買總額超過十萬塊之設備，請提出《使用效益評估表》	
教學設備需求 (項目、用途和效益說明、經費預算)	筆電 6 台，由核心小組（社群）成員作業及討論使用。	

四、子計畫 Z -前導學校規畫

表 T-8 子計畫 Z 專業增能規劃表

前導推動小組成員	校長、教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任、圖書館主任、實習主任、各學科委員會召集人（國文、英文、數學、社會、自然、藝能、體健、應外、國貿、廣設）
計畫目標(Why)	1. 學校經由擔任前導學校參與培力增能工作坊，力促教師專業成長及學校團隊精進動能，營造有利於創新與協作的學校文化。 2. 學校積極規劃與發展 107 總體課程，完成十二年國教的課程轉化。 3. 學校促進區域校際互助與協作，開拓並共享在地學習資源，均衡各區域優質高中之發展。

增能內容與策略 (How)	增能目標的具體作為： 1. 參與前導學校聯合工作坊與專家諮詢 1-1 參加一月一次的聯合大型團體工作坊與專家諮詢 1-2 參加前導學校培力工作坊 1-3 參加專任助理培力工作坊 2. 規劃與辦理區域協作 2-1. 區域內前導學校每月固定開會一次，規劃與商討區域或跨區分享會。 2-2. 輪流辦理至少兩次區域或跨區域與 107 課綱相關主題的分享，如： (1) 課綱研讀與課程發展進程規劃 (2) 學生學習圖像繪製 (3) 課程學習地圖繪製 (4) 人力設備資源盤整與估算 (5) 多元選修課程共備與發展 (6) 校定必修課程共備與發展 (7) 彈性學習規劃 (8) 多元評量之研發 (9) 課程諮詢之規劃 (10) 課程評鑑之發展 3. 規劃與辦理專家諮詢 3-1. 辦理校內專家諮詢輔導 3-2. 前導學校每月應固定聚會，規劃與商討區域或跨區專家諮詢。 3-3. 辦理至少一次的區域或跨區專家諮詢輔導。 4. 學校需完成的階段性任務 4-1. 試行課程與完成課程，並於區域分享或公開觀課 4-2. 106 年 8 月底協助全國課程博覽會之辦理 4-3. 106 年 12 月協助高優十年成果博覽會之辦理
預期效益 (需能呼應目標，是實施內容之產出) (What)	1. 量的效益(除了辦活動次數、參與人次，還可包括活動滿意度問卷等)： 1-1. 參與聯合工作坊之教師比例達 40%。 1-2. 區域規劃會議的召開 2 次(區域前導學校輪流辦理)。 1-3. 辦理區域協作的 2 次，參與人次 100 人/5 校。 1-4. 辦理校內專家諮詢 2 次。 1-5. 辦理區域或跨區專家諮詢的次數 2 次，與參與人次 100 人/8 校。 1-6. 提出試行課程：校定必修 3 門、多元選修 45 門。

	2 質的效益： 2-1. 增強課綱核心小組的課程領導力。 2-2. 提升教師課程規劃與研發之能力。 2-3. 增強區域內友校之間的合作。 2-4. 穩健推動與完成十二年國教課綱之發展與轉化。
經費需求	經常門(單位:千元)
	1011.981
	※請參考《十二年國民基本教育課程綱要前導學校暨機構作業要點》所列之經費編列項目，以高中優質化方案經費表單(表 z-1~表 z-4)編列 106 學年度經費之預算(經費編列上限：75 萬)。

參、自主管理

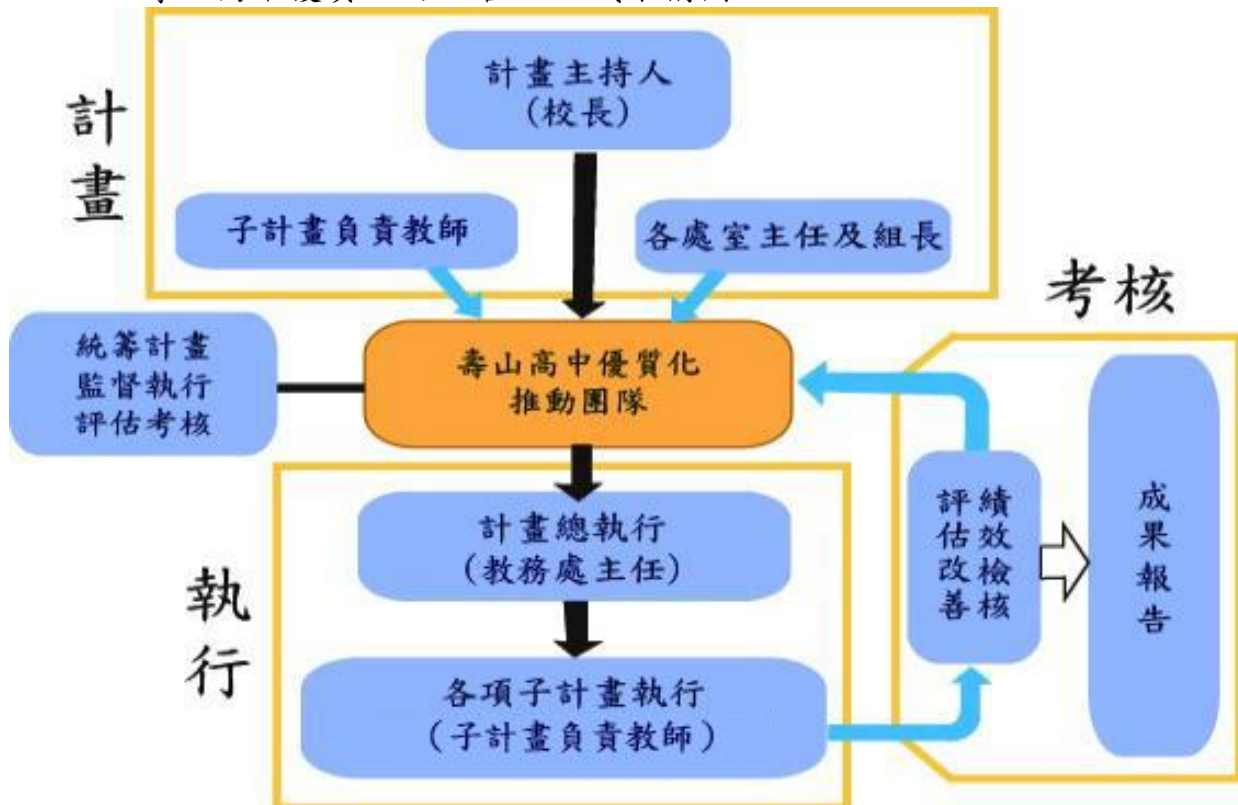
一、 自主管理

為落實本校高中優質化輔助方案，達成預期績效目標，實現本校成為優質高中之願景，本計畫建置學校自主管理機制，其組織架構、運用模式及檢討與回饋如下：

(一) 成立計畫推動小組：

成立「優質高中推動小組」，由校長、各處室主任、組長、及各領域教師代表組成；召集人由校長兼任，帶領同仁推動優質高中計畫，主任兼任總執行，負責計畫擬定、修訂、行政處室之協調與會議召開，各項子計畫執行者一同進行績效檢核與評估改善，其組織架構如下圖。

壽山高中優質化自主管理組織架構圖



(二) 實施方式與時程：

1. 定期召開會議

透過會議研議年度配合工作計畫、學校年度重要措施及績效評估指標，並督責相關單位、人員落實計畫之執行。每月提出「自我檢核月報表」，另於每學期末實施績效檢核提出「自主管理評核表」，俾利學校自我成長。

2. 納入校務計畫

將優質高中計畫納入校務發展計畫中周延規劃，以做為學校發展之主軸。

3. 計畫落實執行

由教務處、學務處、總務處、輔導室、實習輔導處、圖書館、秘書室等行政團隊及各子計畫社群教師執行本計畫相關事宜，並隨時記錄執行問題，提相關會議討論解決；人事室、會計室擔任後勤支援任務，協調解決人事、經費支用事宜。

4. 品質管制考核：

(1) 設定績效評估指標以作為檢核依據。

(2) 定期辦理檢核檢討會議，以利有效解決學校問題並持續深化方案之推動。

(3) 自我檢核及外部檢核模式並行，以有效檢核方案之推動情形。

(4) 獎勵推動有功人員。

(三) 檢討與回饋：

1. 校務會議：每學期定期召開，議決本計畫重大校務變革事宜。

2. 優質高中推動小組：定期召開，定期檢核計畫執行進度與績效。

3. 自主管理會議：每月定期召開，所有參與教師參加，各子計畫提出「自我檢核月報表」檢核本案執行事宜，檢討與修正相關行政與教學事宜。

4. 其他相關會議：視計畫執行所遭遇難題，提各法定委員會議討論議決。

5. 各領域教學研究會：透過各科定期教學研討會議，分享課程研發成果並反映執行問題。

6. 本校優質化計畫執行甘梯圖

		8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月
學校 自主 管理	學年度計畫 擬定	●											
	績效指標擬 定	●						●					
	年度工作擬 定	●						●					

學校自主管理	工作執行		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	分支計畫檢核		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	檢核檢討會議		●		●		●		●		●		●
	專家諮詢輔導				●					●			

二、績效檢核

定期召開優質化推動委員會及自主管理會議，檢討本計畫各項成效與問題，各子計畫負責人需填報優質化「自我檢核月報表」，進行逐月績效檢核，並撰寫執行成果報告。

三、課程發展檢核簡述

主要對應子計畫 A。為落實 107 課綱學生素養導向，校定必修與多元選修課程須依校本特色進行創課；加深加廣選修、補強性選修，為各學科進行課程盤點與編製課程地圖。為完成總體課程規劃，各式課程須經研擬→試行→完成三階段，檢核項目與內容詳列於下表：

表 T-9-1 課程發展自主管理檢核表(請參考運用，項目欄位可視學校狀況增添)

課程類型	預期達成的目標值 (以學期為單位) (量化與質化至少擇 1 項說明)			執行情形與結果(以學期為單位)		
	量化		質化	績效值 (達成率)	差值 (目標值與績效值之差距)	執行情形與成效檢討(遭遇的困難、改善情形、效益說明) (最多 100 字)
	課程發展狀態	課程數	具體陳述 (最多 30 字)			
校訂必修	研擬					
	試行	3	於高二多元選修試行			
	完成					
多元選修	研擬	22				

	試行	20	於高二、三 多元選修試 行			
	完成					
加深加廣選 修	研擬	10	各科進行課 程盤點			
	試行					
	完成					
補強性選修	研擬	3	研擬於彈性 學習時間開 設			
	試行					
	完成					
團體活動	研擬	1				
	試行					
	完成					
彈性學習	研擬	2				
	試行					
	完成					

四、專業增能或一般任務檢核

包括校定必修課程之發展、教師活化教學之增能，都以 PLC 專業對話進行。106 學年規劃 Z 計畫，作為區域前導學校任務之推動。自主管理檢核項目及內容詳列於下表：

表 T-9-2 一般任務子計畫自主管理檢核表

子計畫 與分支 計畫	預期達成的目標值（以學期為單位） （量化與質化至少擇 1 項說明）		執行情形與結果（以學期為單位）		
	量化		質化	績效值 （達成 率）	差值 （目標 值與 績效
	項目說明 （ex:活動名 稱、研習主題）	數值 （單	具體陳述 （最多 30 字）		
					執行情形與成效檢 討（遭遇的困難、改 善情行、效益說明） （最多 200 字）

		位)			值之 差距)	
B-1	2 個 PLC 運作	16 次	以專業對話專 進行共備，研發 課程。			
B-1	2 個 PLC 增能	4 次	邀請校外專家 學者到校演 講，進行增能。			
B-2	PLC 運作	12 場	共同增能並研 發新課程。			
B-3	活化教學		社群老師應用 所學，設計桌 遊、地圖探索數 位遊戲、密室逃 脫等課程與教 案。			
B-4	辦理 107 課綱 相關增能活動	32 小時	透過增能活 動，提升教學品 質。			
B-4	特色課程發表 會	2 次	提供多元課程。			
B-5	PLC 運作	15 次	透過專業對話 專，增進教師效 能。			
B-5	專業成果展	2 次	增進書道技 巧，並應用於板 書。			
B-6	PLC 運作	16 次	透過課程設計 的精進研習，教 師能學習、嘗試 撰寫特色課程 之教案，以及活 動設計。			
B-7	PLC 運作	6 次	活化校內英語 課，增加英語文 的應用，將桌遊 融入教學議題。			

B-8	邀請業界講師蒞校進行專題系列講座。		增進專業能力，強化實務經驗。			
B-9	PLC 運作	5 次	研發一個相關課程新教案。			
B-10	PLC 運作	20 次	進行專業對話，討論產出徒手、雙人、三人阻力運動。			
B-11	專業講座或社群專業對話	10 場	提升教師教學品質。			
B-12	PLC 運作	15 次	產出特色課程教案			
C-1	核心小組（社群）運作	20 次				
C-1	核心小組（社群）增能	4 次	外聘講師、校內分享、專業對話等。			
Z	辦理區域分享會	2 次	校定必修課程共備與發展。			
Z	辦理區域內前導學校月會	4 次	規劃與商討區域分享會及專家諮詢輔導。			
Z	校內專家諮詢輔導	4 次	課程地圖製作、課程總體架構。			
Z	公開觀議課	8 次	校定必修、多元選修。			
Z	區域專家諮詢輔導	2 次	各項課程開設準備。			
Z	區域協作	2 次	課程地圖。			

桃園市立壽山高中 106 學年度教育部高中優質化輔助方案子計畫
執行情形自我檢核月報表

處室別	教務處	執行年月份		填表日期	
類別	☐ 教師教學 ☐ 學生學習 ☐ 教師專業發展 ☐ 課程發展 ☐ 其他			子計畫 項目	C-1 文藝讀創養成
執行情形摘 述	一、活動期程： 至 二、活動時數： 小時 三、使用經費 (一)經常門： (二)資本門： 元				
受益對象 (量化)	一、預期受益對象及人數 (一)對象： (二)人數： 人 二、執行受益對象及人數 (一)對象： (二)人數： 人				
預期成效達 成情形	。				
活動照片					
	說明：			說明：	
執行困難或 缺點					
因應或改善 措施					
總體評估					

承辦人：

承辦主任：

圖書館主任：

校長：

五、簡述 107 推動工作項目檢核(子計畫 C)

為推動 107 課綱，成立核心小組以規劃各項工作，再由課程發展委員會決議執行。核心小組推動之事項詳列於下表，

進行自我檢核：

表 T-9-3 107 課綱工作項目內容與具體項目之規劃與檢核表

推動工作	具體項目	具體項目實施評估	執行情形、困難與改善策略說明
C1. 發展課程總體計畫(校)	C1-1 核心小組成員包括校長、主任、組長和學科召集人，至少每月開會一次		1. 普科、職科、體育班，課程整合挑戰性極大。 2. 核心小組須增能以規劃各項事宜。 3. 核心小組成員為各學科委員會召集人，與課程發展委員會成員一致，以六於規劃工作之落實與推動。唯各學科委員會召集人每年一任，規劃工作容易出現斷層。
	C1-2 確認全校教師了解總綱與領綱		
	C1-3 提出 107 課程總體計畫規劃之甘特圖，每月固定檢核進度		
	C1-4 完成學校願景目標和學生素養能力圖像		

推動工作	具體項目	具體項目實施評估	執行情形、困難與改善策略說明
訂必修、多元選修與彈性學習)	C1-5 完成課程學習地圖(含課程總體架構與學生素養能力指標)		
	C1-6 確認教師參與新課程規劃與專業增能		
	C1-7 課發會進行課程審查、自編教材審查與課程評鑑		
	C1-8 107 課程總體計畫草案滾動修訂，106 年 10 月前完成(前導學校 6 月完成)		
C2. 課務規劃	C2-1 課程時數討論與師資調配試算		1. 各學科已完成領綱閱讀，並進行員額試算及課程時數討論。 2. 已開始利用選課系統供學生多元選修課程選課。 3. 學生選修課程輔導機制，關鍵在於課程輔導教師之選任，須主管教育機關之配套措施。 4. 導師角色轉型，具體內容仍不易發想與聚焦。
	C2-2 學校教學空間規劃、設備規劃、更新與增設		
	C2-3 學生學習資源平台與選課系統之建置		
	C2-4 處室分工與任務調整		

推動工作	具體項目	具體項目實施評估	執行情形、困難與改善策略說明
	C2-5 課程諮詢制度之規劃與試行		
	C2-6 確認教師理解和發揮課程諮詢功能		
	C2-7 導師角色轉型與編班規劃		
	C2-8 建立學生選修課程輔導機制		
	C2-9 編寫學生選課手冊/學習輔導手冊		
	C2-10 校務行政與教學系統的統整(含學生學習歷程之建置)		
C3. 課程 規劃	C3-1 各科教師了解總綱與領綱		1. 教師盤點課程，仍有等待確認大學考招方式之心態。 2. 部分教師仍有等待最終再進行課綱課程協調之心態。 3. 校定必修跨科專題課程之研發，研發教師屆時未必是實際上課教師，某些程度影響教師研發意願。
	C3-2 部定必修、加深加廣選修三年期授課年段及時數之規劃		

推動工作	具體項目	具體項目實施評估	執行情形、困難與改善策略說明
(包含部定必修與加深加廣)	C3-3 分類、分群、分級、分組的課程規劃與試行		
	C3-4 確認各科 107 課綱課程與教學之規劃與試行		
	C3-5 確立選修課程之課堂管理規則		
	C3-6 確立課程分類、分群、分級、分組之規則		
	C3-7 確認主題式/跨領域課程規劃與試行		
	C3-8 校本課程教材編寫與試行		
C4. 教學規劃	C4-1 提供教師差異化教學增能研習		1. 鼓勵教師社群發展、增能、共備 2. 需要教育主管機關成立高中學科中心，規劃各學科共備事宜。
	C4-2 確認各學科之適性教學規劃與試行		
	C4-3 鼓勵與協助教師成立社群和共同備課		
	C4-4 依課程需求規劃分組教學與試行協同教學		

推動工作	具體項目	具體項目實施評估	執行情形、困難與改善策略說明
	C4-5 盤整補教教學資源，以了解教師補教教學成效並重新規劃課程		
	C4-6 協助教師公開觀課與發表		
C5. 彈性學習與團體活動之規劃	C5-1 整體規劃三年彈性學習內容與選課方式		1. 彈性學習內容、學生自主學習管理機制由核心小組下設工作小組進行規劃。
	C5-2 協助學生學會自主學習與選修彈性學習		
	C5-3 建立學生自主學習管理機制		
	C5-4 彈性學習課程與團體活動試行		
	C5-5 滿足彈性學習場地與設施需求		
	C5-6 辦理各項學習成果發表會(建議連同社團發表會一起辦理)		

註：五個符號代表的意義： (順利完成)； (進展中)； (增能中)； (構思中)； (一籌莫展)

肆、經費配置和資源運用與整合

本校 106 高中優質化前導學校的經費分析如下表所示：

年度	子計畫代碼	子計畫項目名稱	優質化整體經費		
			經常門	資本門	合計數
10106 會計年度 (106 學年 上學 期)	A-1-1	過去與現在的對話— 鄉土關懷與簡報實作專題	171.100	621.800	792.900
	A-1-2	生活空間永續專題	15.200	515.000	530.200
	A-1-3	全球公民議題思辨專題	26.500	180.000	206.500
	A-2-1	用心寫好字	11.000	0.000	11.000
	A-2-2	新視界--模擬聯合國	41.670	0.000	41.670
	A-2-3	遊戲式學習：創遊臺灣暨簡報 培訓	54.700	0.000	54.700
	A-2-4	閱讀文學地景	35.100	0.000	35.100
	A-2-5	商管群專題製作	58.600	80.000	138.600
	A-2-6	行銷企劃專題			
	A-2-7	經濟學專題			
	A-2-8	包裝設計 I II	32.400	0.000	32.400
	A-3-1	志工大愛服務學習-用生命感 動生命	187.400	50.000	237.400
	A-3-2	廣設科競賽選手培訓	70.000	10.000	80.000
	A-3-3	專題製作-經典戲劇公演	0.000	0.000	0.000
	B-1	校定必修課程創課社群(一) (過去與現在的對話—鄉土關懷與簡報實作 專題、全球公民議題思辨專題)	144.400	0.000	144.400
	B-2	校定必修課程創課社群(二) (生活空間永續專題)	17.000	0.000	17.000
	B-3	教學活化與創新工作坊	32.000	0.000	32.000
	B-4	國防教育教學活化與創新工作 坊	87.812	70.000	157.812
	B-5	寫字藝術與板書能力精進工作 坊	26.800	0.000	26.800
	B-6	閱讀文學地景	30.300	0.000	30.300
	B-7	創新英語教學工作坊	22.290	0.000	22.290

	B-8	產學攜手	131.600	0.000	131.600
	B-9	設計生活創客教學	134.362	43.900	178.262
	B-10	新式核心訓練課程發展	188.800	0.000	188.800
	B-11	文創外語導覽-在地文化融合外語教學工作坊	138.210	1.000	139.210
	B-12	國際文化體驗課程工作坊	103.000	0.000	103.000
	C-1	107 課綱核心小組(社群)推動計畫	8.000	0.000	8.000
	Z	前導學校計畫	497.242	0.000	497.242
106 會計年度合計			2265.486	1571.7	3837.186
107 會計年度 (106 學年下學期)	A-1-1	過去與現在的對話— 鄉土關懷與簡報實作專題	30.500	0.000	30.500
	A-1-2	生活空間永續專題	35.400	0.000	35.400
	A-1-3	全球公民議題思辨專題	26.500	0.000	26.500
	A-2-1	用心寫好字	11.000	0.000	11.000
	A-2-2	新視界--模擬聯合國	6.200	0.000	6.200
	A-2-3	遊戲式學習：創遊臺灣暨簡報培訓	54.700	0.000	54.700
	A-2-4	閱讀文學地景	24.600	0.000	24.600
	A-2-5	商管群專題製作	44.600	0.000	44.600
	A-2-6	行銷企劃專題			
	A-2-7	經濟學專題			
	A-2-8	包裝設計 I II	34.800	90.000	124.800
	A-3-1	志工大愛服務學習-用生命感動生命	148.000	0.000	148.000
	A-3-2	廣設科競賽選手培訓	21.000	10.000	31.000
	A-3-3	專題製作-經典戲劇公演	252.150	0.000	252.150
	B-1	校定必修課程創課社群(一) (過去與現在的對話—鄉土關懷與簡報實作專題、全球公民議題思辨專題)	157.200	0.000	157.200
	B-2	校定必修課程創課社群(二) (生活空間永續專題)	15.600	0.000	15.600
	B-3	教學活化與創新工作坊	32.000	0.000	32.000
	B-4	國防教育教學活化與創新工作坊	72.812	0.000	72.812

B-5	寫字藝術與板書能力精進工作坊	26.800	0.000	26.800
B-6	閱讀文學地景	41.300	0.000	41.300
B-7	創新英語教學工作坊	32.805	0.000	32.805
B-8	產學攜手	160.200	0.000	160.200
B-9	設計生活創客教學	68.712	10.000	78.712
B-10	新式核心訓練課程發展	100.000	0.000	100.000
B-11	文創外語導覽-在地文化融合外語教學工作坊	114.300	0.000	114.300
B-12	國際文化體驗課程工作坊	103.000	0.000	103.000
C-1	107 課綱核心小組（社群）推動計畫	8.000	0.000	8.000
Z	前導學校計畫	541.308	0.000	541.308
107 會計年度合計		2163.487	110	2273.487
106 全學年合計		4428.973	1681.700	6110.673

本校 106 高中優質化前導學校的經費需求，經上表分析，顯見 A 計畫（尤其校定必修發展課程）所需經費比例較高，多屬資本門經費，且都編列在 106 年度。蓋本校校定必修與多元選修課程已進入試辦階段，教師研發課程，亦亟需專業設備之配合，才能達到有效的教與學。期待在教師的努力，以及設備經費適時投入後，能順利發展為校本特色課程。

其次，負擔前導學校重任，推動區域學校及校內 107 課綱發展工作，配合政策推廣諸多作為，編列配套經費，亦為本計畫重要之一環，所占經費比例亦高，亦可見本計畫之核心所在。

此外，B 計畫為教師增能與創課部分，本校都確實以發展 PLC 的方式進行，共備、研習、校際交流，研發課程亦需經費。

本計畫經費之編列，經常門與資本門比例相當接近 1:1 之譜，「優秀學生獎學(勵)金」編列於子計畫 B-12，額度遠未超過經常門經費的 20%。

除優質化補助經費之挹注，面對 107 新課程的研法與試行，空間、設備的需求尤為燃眉之急，本校當戮力於尋求所有可能的資源進行整合，如市政府補助、民間機構的贊助、大學端的資源共享等，努力完成 12 年國教方案交付之任務。

伍、結語

本計畫因應 12 年國教方案，全面轉型為 107 課綱之推動，除沿續歷來優質化持續聚焦之成果，以培養「在地關懷，全球移動之未來人才」為校本位特色。再由此出發，發展 107 課綱之校定必修、多原選修、彈性學習等校本位課程；持續推展教師專業社群，積極創課，並進行增能。106 年優質化計畫，能有效運用資源於上述任務，並推動核心規畫小組功能之發展與運作，以完成 107 課綱總體計畫及各項配套措施。

本校申辦 105(2)及 106 優質化 107 課綱前導學校計畫，旨在將 107 課綱「自發」、「互動」、「共好」之精神，擴大發揮作為前導學校之職責。與區域學校「互動」、「共好」，透過區域或跨區分享會、校內專家諮詢輔導、跨區專家諮詢輔導、區域協作、公開觀議課、區域教師協作等作為，一同戮力完成 107 課綱計畫之使命。除此之外，計畫之執行，更能有效及加速校內新課綱之整備，尤其在課程地圖製作、彈性課程規劃、總體課程架構等項目中，有更多的資源與助力協助更高品質及效率之發展。

面對即將來臨的變動與挑戰，藉由區域前導學校計畫之遂行，更能與區域各學校建立互動與互助，在 107 課綱上路之後，更能彼此檢視問題，提供有效解決方案，依滾動式修正，達到完全符合課綱精神之教與學。

附件一 課程發展委員會紀錄

壽山高中 105 學年度第一次課程發展委員會議記錄

- 一、事由：105 學年度第 1 次課程發展會議
 - 二、時間：105 年 12 月 09 日(五) 12:10
 - 三、地點：行政大樓三樓會議室
 - 四、參加人員：見簽到表，共 24 人出席。
 - 五、主席致詞：略
- 蕭靖儒

記錄：

六、業務單位工作報告：略

七、討論事項：

【案由一】優質化 107 課綱前導學校申辦案，提請討論。

說明：

決議：同意申辦 10 票，反對申辦 9 票，表決通過進行申辦。

【案由二】有關 106 學年度入學普通科新生課綱異動部分，提請討論。

說明：已提請於 105 學年度第三次各科領域會議討論。

決議：數學科需求(基礎數學選修普科高一上下學期各一學分欲移至高二)、國防領域需

求(因應校園教官人數只退不進情況，全民國防教育選修普科高一二三及職科高二

皆釋出學分)尚無法於本次會議討論，延至下次會議討論。

【案由三】有關 105 學年度入學職科新生課綱異動部分，提請討論。

說明：同案由二之說明。

決議：另擇日期再行討論。

【案由四】有關 105 學年度入學體育班新生課綱異動部分，提請討論。

說明：同案由二之說明。

決議：另擇日期再行討論。

八、臨時動議：無

九、散會：13:45

開會簽到表

一、開會事由：105 學年度上學期第一次課程發展委員會

二、開會時間：105 年 12 月 9 日(星期五) 12 時 10 分

三、開會地點：三樓會議室

四、主持人：徐宗盛校長

五、參加人員：

參加人員	簽名
徐宗盛校長	徐宗盛
教務主任黃懷德	黃懷德
學務主任曾國棟	曾國棟
總務主任永同裕	永同裕
輔導主任蘇盈儀	蘇盈儀
圖書館主任王曾信	王曾信
實習處主任蔣宇立	蔣宇立
教學組長蕭靖儒	蕭靖儒
註冊組長黃宇薪	(請假)
試務組長陳梅萱	陳梅萱
設備組長巫貞萱	巫貞萱

參加人員	簽名
實研組長張育薰	張育薰
國貿科主任魏玉華	魏玉華
廣設科主任陳品妙	陳品妙
應外科主任廖宛瑜	(請假)
沈佩穎老師	沈佩穎
沈郁汝老師	沈郁汝
翁靖穎老師	
林慧君老師	林慧君
張景惠老師	張景惠
江宗斌老師	江宗斌
林柏諺老師	林柏諺
蔡亞彤老師	蔡亞彤
彭惠鈴老師	彭惠鈴
陳彥勳教官	陳彥勳
宋修榕老師	宋修榕
徐曉珍老師	徐曉珍
王宏嘉老師	王宏嘉

參加人員	簽名
家長代表	
社區代表	
實習教師洪鈺茹	洪鈺茹
實習教師邱鈴惠	邱鈴惠
實習教師郭慈儀	郭慈儀
實習教師湯純瑄	湯純瑄
實習教師許羽彤	許羽彤

附件二、學校基本資料

高中優質化學校基本資料表單															【請學校依照實際加入年份調整學年度】									
一、學校基本資料及圖書館運用 (表x-1)															黃色區已設定公式請勿填寫									
學校概要 (表x-1-1)															【資料請以學年度累加方式往下填寫】									
學年	校名全銜	桃園市立壽山高級中學																						
102	校長	徐宗盛			電話	03-350-1778#110			E-mail	principal@sssh.tyc.edu.tw														
	業務主任	王曾信			電話	03-350-1778#910			E-mail	sssh1248@sssh.tyc.edu.tw														
	承辦人(聯絡人)	楊朝勝			電話	03-350-1778#912			E-mail	sssh1141@sssh.tyc.edu.tw														
	學校 規模	部別	普通科			職業類科			附設進修學校			附設國中部												
		(科別)	(含綜高學術學程及特殊班)			(含綜高職業學程)																		
			高三	高二	高一	合計	高三	高二	高一	合計	高三	高二	高一	合計	國三	國二	高一	合計						
		班級數	10	10	10	30	4	6	6	16	0	0	0	0	0	0	0	0						
		學生總數	448	455	430	1333	158	262	246	666	0	0	0	0	0	0	0	0						
		男性	216	220	174	610	49	73	58	180	0	0	0	0	0	0	0	0						
		女性	232	235	256	723	109	189	188	486	0	0	0	0	0	0	0	0						
	總計	2117																						
	特殊班級設班情形	班別	體育班																					
		班級數	6																					
		學生數	118																					
	103	校長	徐宗盛			電話	03-350-1778#110			E-mail	principal@sssh.tyc.edu.tw													
業務主任		王曾信			電話	03-350-1778#910			E-mail	sssh1248@sssh.tyc.edu.tw														
承辦人(聯絡人)		楊朝勝			電話	03-350-1778#912			E-mail	sssh1141@sssh.tyc.edu.tw														
學校 規模		部別	普通科			職業類科			附設進修學校			附設國中部												
		(科別)	(含綜高學術學程及特殊班)			(含綜高職業學程)																		
			高三	高二	高一	合計	高三	高二	高一	合計	高三	高二	高一	合計	國三	國二	高一	合計						
		班級數	10	10	10	30	6	6	6	18	0	0	0	0	0	0	0	0						
		學生總數	449	417	419	1285	259	239	235	733	0	0	0	0	0	0	0	0						
		男性	217	166	182	565	71	58	65	194	0	0	0	0	0	0	0	0						
		女性	232	251	237	720	188	181	170	539	0	0	0	0	0	0	0	0						
總計		2147																						
特殊班級設班情形		班別	體育班																					
		班級數	6																					
		學生數	129																					
104		校長	徐宗盛			電話	03-350-1778#110			E-mail	principal@sssh.tyc.edu.tw													
	業務主任	王曾信			電話	03-350-1778#910			E-mail	sssh1248@sssh.tyc.edu.tw														
	承辦人(聯絡人)	楊朝勝			電話	03-350-1778#912			E-mail	sssh1141@sssh.tyc.edu.tw														
	學校 規模	部別	普通科			職業類科			附設進修學校			附設國中部												
		(科別)	(含綜高學術學程及特殊班)			(含綜高職業學程)																		
			高三	高二	高一	合計	高三	高二	高一	合計	高三	高二	高一	合計	國三	國二	高一	合計						
		班級數	10	10	10	30	6	6	6	18				0				0						
		學生總數	416	415	410	1241	235	255	228	718				0				0						
		男性	164	178	176	518	57	61	53	171				0				0						
		女性	252	237	234	723	178	164	175	517				0				0						
	總計	2099																						
	特殊班級設班情形	班別	體育班																					
		班級數	6																					
		學生數	140																					

本校其他專案計畫(100萬以上) (表x-1-5)									
學年	專案計畫名稱	主辦處室	協辦處室	行政教師參與計畫人數	專任教師參與計畫人數	跨處室合作說明(50~100字) (可選擇填或不填)			
102									
103									
104	桃園市亮點躍昇計畫	教務處	無	7	10	教務處推動量點特色，結合輔導處之招生宣導			
104	廣設科教室裝修工程及充實設備案	實習輔導處	總務處	3	0				
說明：專任教師指非行政教師以外的教師。									
私立學校學年度學校收入預算(必填) (表x-1-6)									
學年度學校收入預算	萬元	單位成本 萬/人							
104				0					
105				0					
106				0					
學生學習情形 (表x-1-7)									
學年	圖書館運用 (小數點至兩位)					閱讀相關計畫名稱 (可填子計畫或分支計畫)	經費 (佔全體經費%)	學生參加服務學習時數(KPI)	
	每生平均 借書冊數	網路讀書會		小論文比賽				總時數	平均時數
		投稿件數	獲獎百分比(%)	投稿件數	獲獎百分比(%)				
102	2.67	188	71%	32	66%	2文藝素養深耕計畫	450(21.2%)	5520	8
103	2.61	201	59%	84	62.00%	C-1文藝讀創養成	210(11.9%)	5456	8
104	2.79	93	58%	20	70.00%	C-1文藝讀創養成	445.75(27.3%)	5576	8
說明：									
1. 學校投稿數有受限制，故獲獎因以百分比計算。									
2. 服務學習平均時數 = 學生參加服務學習總時數 / 學生總數。									

二、新生入學情形(表x-2)									
新生入學情形（表x-2-1）									
學年	國中畢業生進入本校學生人數			舉辦國中學生學術與性向探索之活動 次數(KPI)					
	免試入學人數	就近入學人數 (KPI)	低收入戶人數						
	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)						
102	586	735	14	0					
	78.60%	98.50%	1.90%						
103	614	660	11	0					
	87%	93%	2%						
104	597	652	25	4					
	84.92%	92.75%	3.56%						
說明：									
1. 學區國中由各校依就近入學之概念以高中職社區化之適性學習社區為主，各校自行界定範圍(依高中職社區化、交通時間、社區選擇習慣、地理區位…)。									
2. 免試入學人數不含特殊類科。									
3. 免試入學百分比：免試入學人數 / 高一新生入學總人數。									
4. 就近入學百分比：適性學習社區高一新生人數 / 高一新生入學總人數。									
5. 低收入戶百分比：低收入戶人數 / 高一新生入學總人數。									
會考（表x-2-2）									
學年	級分5A人數	4A1B人數	3A2B人數	2A3B人數	1A4B人數	5C人數	其他		
	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)		
102									
103	1	3	11	92	313	0	177		
	0%	1%	2%	15%	52	0%	30%		
104	0	1	10	41	302	0	349		
	0	0.14%	1.42%	5.83%	42.96%	0	49.64%		
說明：									
1. 百分比 = 該校各級分錄取學生數 / 錄取人數。									
2. 不含以上分數者，請算入其他。									

特招（表x-2-3）						
學年	5A	4A1B	3A2B	2A3B	1A4B	其他
	人數	人數	人數	人數	人數	人數
102						
103	0	0	0	1	9	27
104	0	0	1	2	10	25
說明：						
1. 依照各縣市分數比例，擇一填寫。如分數間距不符，請依照比例調整分數。						
2. 依照加權分數填寫人數。						

三、組織學習與績效(表x-3)

教師專業成長情形（表x-3-1）(KPI)

學年	教師研習情形		教師專業發展成果		教師高中優質化研習時數		公開觀課				行政人員	
	全學年每人平均研習時數	全學年未參加研習人數	已參加本部試辦教師專業發展評鑑計畫(人數)	百分比	研習總時數	總人數 (不重複計算人數)	校外(次數)	觀課教師(行政人員)人數	校內(次數)	觀課教師(行政人員)人數	平均組織學習次數	
102	43.59	0	初階	79	0.83	36	109	0	0	104	10	4
			進階	25								
			教學輔導教師人數	0								
103	18.9	0	初階	80	0.82	38	112	0	0	106	6	5
			進階	26								
			教學輔導教師人數	0								
104	6	0	初階	56	0.57	32	109	0	0	76	5	4
			進階	20								
			教學輔導教師人數	0								

說明：1.「教師專業發展」分成兩項，若學校已正式參與試辦教師專業發展評鑑計畫，請在「已參加本部試辦評鑑計畫」欄中填入參與人數。

2.教師專業評鑑百分比=(初階+進階+教學輔導教師人數)/全校教師總人數。

2.高中優質化研習時數：包含總分召辦理的研習、各校自行辦理的優質化研習，及校際交流的時數。

3.研習總時數：各場次研習時數相加。

4.人數指本校教師參與該研習的人數。

5.公開觀課：以開放幾堂課為次數(不同門課)。「校外」代表開放給校外人員參與之公開授課，「校內」則代表只開放給校內人員參與之公開授課。校外次數至少1次、校內次數至少3次。

6.教師高中優質化研習總人數計算，若教師為參加一場以上之研習，請以1人計，勿累加計算。

7.行政人員平均組織學習次數：參與研習或工作坊的總次數/全體行政人員數。

學年	總人數	國文	英文	數學	社會	自然	輔導	特教	國防	健體	藝能	國貿科	廣設科	應外科
		人數	人數	人數	人數	人數	人數	人數	人數	人數	人數	人數	人數	人數
102	130	20	15	17	17	11	5	0	5	12	9	6	7	6
103	137	19	17	17	17	11	5	2	5	15	9	6	7	7
104	139	19	18	16	16	12	5	3	6	14	9	7	7	6

說明：

1.自行填具任教科目，欄數不足時請自行添加。

2.職業類科請填科名，例如汽車科、電機科，不需分項載明專業科目名稱。

3.如教師有任教兩科以上，請以一個專業科目為主。

全校教師專業發展社群總表（表x-3-3）													
學年	社群數	社群名稱(或子計畫)	負責人	社群成員人數	百分比(KPI)	固定活動時間	聚會次數(固定+無固定)	與本計畫相關之課程與教學之作品件數	與本計畫相關性(50~100字)請檢視檢核重點(可選擇填或不填)	跨科	單科	跨科	單科
102	1	領召PLC	教務主任	13	10	■有 □無	5		對應本計畫A-1			V	
	2	英文PLC	沈郁汝老師	6	4.6	■有 □無	15		對應本計畫B-4				V
	3					□有 □無							
	小計（人數勿累加計算）												
103	1	領召PLC	教務主任	15	11	有	6		對應本計畫A-1			V	
	2	實習教師PLC	教學組長	10	13.2	■有 □無	11		對應本計畫A-1			V	
	3	英文PLC	沈郁汝老師	5	3.7	■有 □無	22		對應本計畫B-4				V
	小計（人數勿累加計算）												
104	1	領召PLC	教務主任	15	11	無	5		對應本計畫A-1			V	
	2	實習教師PLC	教學組長	5	3.7	有	11		對應本計畫A-1			V	
	3	自然PLC	黃宇薪老師	5	3.7	有	7	4	對應本計畫A-1			V	
	4	地理PLC	陳怡帆老師	5	3.7	有	8		對應本計畫A-1				V
	5	數學PLC	陳韋達老師	4	3	有	8		對應本計畫B-1				V
	6	英文PLC	蕭靖儒老師	5	3.7	有	8		對應本計畫B-4				V
	7	桌遊微翻轉PLC	蘇健倫老師	13	9.7	有	14		對應本計畫C-1			V	
	小計（人數勿累加計算）			48	36								
說明：1. 請特別說明從事課程與教學創新的社群數、人數和產出(與教學與課程相關之作品或發表論文)													
2. 百分比：參與社群總人數/全校教師總人數。													
3. 小計：社群成員人數填入參與社群之教師人數，若教師為參加一個以上之社群，請以1人計，勿累加計算。													
4. 表格不夠可自行增加。													

教師專業社群活動紀錄總表（表x-3-4）						
學年	社群名稱	活動內容	參加人數	與本計畫相關性(50~100字)請填入檢核重點項次(可選擇填或不填)	邀請對象 (下拉式選單)	講師專長 (下拉式選單)
102	領召PLC	以領召會議或研習的形式進行，針對領召進行增能，再帶領學科領域進行增能	13	對應本計畫1-1教師茁壯生根成長專業計畫，是本子計畫發展教師專業成長重要作為與推手	本縣市高中老師	教學
	英文PLC	教師成立PLC小組進行自我增能，透過讀書會討論全球議題、文化交流等主題，增進專業知識。除了全球議題，教師亦透過讀書會交流提升語言能力，進而教導學生國	6	對應本計畫B-4深入日、韓國國際化教學計畫，為本校進行國際教育活動的教師專業社群，本社群將朝國際教育融入課程之研發繼續發展	外縣市高中老師	行政
103	領召PLC	以領召會議或研習的形式進行，針對領召進行增能，再帶領學科領域進行增能	15	對應本計畫A-1，是本子計畫發展教師專業成長重要作為與推手	本縣市高中老師	課程
	實習教師PLC	邀請本校資深教師擔任專題主講人，提升實習教師在各行政、教學業務上之本職學能並提供主講教師個人整理檢視再精進的經驗統合、自我專業成長機會。	10	對應本計畫A-1，主要針對實習教師進行增能，主講教師亦收教學相長之效。	本縣市高中老師	教學
	英文PLC	教師成立PLC小組進行自我增能，透過讀書會討論全球議題、文化交流等主題，增進專業知識。除了全球議題，教師亦透過讀	5	對應本計畫B-4，為本校進行國際教育活動的教師專業社群，本社群將朝國際教育融入課程之研發繼續發展	本縣市高中老師	課程
104	領召PLC	以領召會議或研習的形式，與各學科召集人凝聚共識，共同討論新課綱及校本特色內涵	15	對應本計畫A-1，為本年度計畫以「活化教學」聚焦進行教師增能的主要作為。在領召增能並帶領學科領域進行增能。	本縣市高中老師	課程
	實習教師PLC	邀請本校資深教師擔任專題主講人，提升實習教師在各行政、教學業務上之本職學能並提供主講教師個人整理檢視再精進的經驗統合、自我專業成長機會。	5	對應本計畫A-1，主要針對實習教師進行增能，主講教師亦收教學相長之效。	本縣市高中老師	行政
	自然PLC	參加教師選擇主題，如食品安全、綠色化學，做深入討論或進行教學演示，引導教學反思。	5	對應本計畫A-1，為本學年教師專業發展項下新成立的教師專業社群。	大學教授	演說
	地理PLC	參加教師輪流分享教學經驗及義大利、德國、宜蘭旅遊見聞、說明如何結合教學(如結合學思達、心智圖、即時回饋App及桌遊)，提升學生學習興趣。	5	對應本計畫A-1，本學年教師專業發展項下新成立的教師專業社群，並將繼續延伸辦理107課綱校本特色課程之產出與共備	外縣市高中老師	演說
	數學PLC	參加教師針對AMC數學競賽形成專業社群、討論題目及選手培訓技巧。	4	對應本計畫B-1，為培訓具專長、有潛力學生之教師專業社群，培訓課程以PLC產出支援，為本年度計畫執行的一大進步	外縣市高中老師	教學
	英文PLC	針對寫作及口說技巧、參加教師輪流自選主題及媒材(TED視頻、IELTS寫作題庫、繪本、桌遊等)，帶領練習及討論其教學應用。	5	對應本計畫B-4，為本校進行國際教育活動的教師專業社群，本社群將朝國際教育融入課程之研發繼續發展	外縣市高中老師	教學
	桌遊微翻轉PLC	針對如何應用桌遊的遊戲機制至教學活動策略的發展及活動研發，由主講人進行一系列的分享、邀請外聘講師開設研習，及帶領參與教師體驗各式遊戲機制。	13	對應本計畫C-1	社會人士	課程
說明：各校可分成各社群紀錄後再彙整成總表。						

行政人員及教師參與研習（表x-3-5）								
學年	行政人員與教師參與本計畫相關研習		新任行政教師或新進教師校內培訓相關研習					
	活動名稱	人數	活動名稱	人數				
104	十二年國教教師如何因應	17	新進教師知能研習	22				
	組合方塊與數學教學	11						
	日本文化交流暨茶道體驗	10						
	旅遊與文學	14						
	大學多元入學管道解析	9						
	領導增能研習	12						
103	優質化專家訪視輔導	15	新進教師知能研習	24				
	專業成長研習	39						
	教師輔導知能成長研習	16						
	專業成長研習	24						
	專業成長研習	18						
	數學科專業成長研習	17						
	體育科專業成長研習	10						
	專業成長研習	12						
	高三導師專業成長研習	11						
	日本交流專業成長研習	24						
	英文科專業成長研習	14						
	國文科專業成長研習	17						
	國文科專業成長研習	10						
	國文科專業成長研習	8						
102	藝能科專業成長研習	21	新進教師知能研習	28				
	英文科專業成長研習	6						
	國文科專業成長研習	20(2場)						
	英文科專業成長研習	19(2場)						
	數學科專業成長研習	16(2場)						
	社會科專業成長研習	54(3場)						
	自然科專業成長研習	14(2場)						
	藝能科專業成長研習	15(2場)						
	職業類科專業成長研習	36(3場)						

說明：1. 行政人員與教師參與本計畫相關研習：各校以(優質化經費辦理的研習或總召、分召辦理的研習皆需納入。(針對教師研習為主)
2. 新任行政教師或新進教師校內培訓相關研習：如:新任教師座談、新任科召講習、會計程序講座、文書作業處理規範等等

107新課綱課程發展及校本特色作品〈表x-3-6〉(KPI)

學年	完成12年國民基本教育課程計畫與總體架構		必修及選修課程內容與時數是否符合107課綱之規定		校本特色作品	校本特色作品用於招生宣導	辦理社區或國中特色宣導
	是	否	是	否	件數	件數	場次
104	☐	☒	☐	☒	1	1	27
105	☐	☒	☐	☒	1	1	27
106	☐	☒	☐	☒	0	0	19

說明： 1.作品型態多元(包含微电影、宣傳手冊或書籍、廣播節目等)。

學校行政或教師發表作品(與本計畫課程或教學相關作品)〈表x-3-7〉

學年	學校獲獎名稱與獎項(10項以內)	教師獲獎的社群名稱(沒有則填無)	說明：1. 請依學年度紀錄，當年有超過一項以上請自行增加表格。
102			2. 獲獎層級為全國或國際性之比賽作品。
103	全國大專院校英文簡報暨高中生英文演講比賽佳作		3. 校本特色作品及招生宣導作品請掛於各校高中優質化網站。
104	全國VQC英文單字大賽高職組佳作		

四、學校評鑑結果與等第(表x-4)(KPI)			
是否有校務評鑑？ ☒ 是 ☐ 否			
評鑑年度：		101學年度	
編號	項目	等第(或分數)	未達一等項目(請扼要說明未達一等之原因，並明列改善該項目之優質化子計畫編號)
一	校長領導	二等	1.宜加強對課程與教學發展之專業視導 2.改善子計畫A-3
二	行政管理	二等	1.如何尋找利基並計鍊特色，宜再思索。 2.行政團隊除了熱忱外，領導力及經驗累積亦甚為重要。未來可再加強行政團隊及教師領導力的培養。以利校務之穩定運作與發展。 3.改善子計畫A-2
三	課程教學	二等	1.社會相關議題目前僅以社會科為主融入教學中，建議擴大設法融入各領域（學科）之教學。 2.有關教學宜依照學生學習成效敬行分級教學，以及評量宜採用更多元之方式。 3.教師仍較少將相關補充資料或教學檔案放入資訊平台。 4.實驗科目礙於進度與教學份量，較少至實驗室上課。 5.改善子計畫A-1、A-2、A-3
四	學務輔導	二等	1.性別教育融入課程方面，宜進一步加強。 2.可加強增辦小團體團輔場次。 3.改善子計畫B-2
五	環境設備	二等	1.學校實驗室使用率偏低。 2.利用課餘時間實施圖書館利用教育，效果相對偏弱。 3.教學資源中心宜整合學校教學資源。 4.改善子計畫A-2
六	社群互動	二等	1.各項活動辦理，宜落實PDCA管理循環機制。 2.宜主動爭取參與桃二區高中職學校共提均質化計畫。 3.改善子計畫A-2
七	實習輔導（設有職業類科學校適用）	二等	1.實輔處各相關組織規章的研議、核定、修訂之會議層級宜明訂。 2.為落實職科學生校外參訪活動，宜訂定各科校外參訪之規範。 3.實習專業教室宜擺置「簡易急救箱」。 4.改善子計畫C-2、C-3、B-1
八	績效表現	二等	1.教師年輕具高學歷，但教學經驗尚有待持續累積。 2.兼任行政主管人員異動頻繁，應設法穩定行政之人事，以利經驗有效傳承。 3.教學專業內容充實方面，宜持續強化，並及早規畫和教師專業發展機制做緊密銜接。 4.改善子計畫A-2
九	專業類科評鑑（設有職業類科學校適用）	二等	1.因應增班需求，建議進一步規畫更為完善的教學空間和設施，以利未來發展。 2.數位學習中心雖配置教學軟體，但只能在校園內使用，可嘗試能在校園外連線使用。 3.學生校外參觀的機構，可多安排至海關等相關單位。 4.海外參訪活動宜廣為說明，讓同學了解其意義與重要性，名額上儘可能顧及各科組及班級。 5.改善子計畫C-2、C-3、B-1
總成績		二等	
是否需要追蹤輔導？		☐ 是 ☒ 否	

註：1. 國教署與各縣市評鑑指標，請依據項目填入學校評鑑結果。（不是該縣市之學校評鑑項目，則不需填寫。）
2.請填寫最近一次的校務評鑑。

3. 配合高中優質化KPI之政策，學校評鑑未達1等之項目需列入子計畫進行改善，請於經費核定後於經費總表(y-1)填入其子計畫經費總額所佔優高計畫年度經費之百分比。

4. 90分以上=優等=一等、80-89分=甲等=二等、70-79分=乙等=三等… 以此類推。

5. 重要：請勿單輸入數值1-5，請加"等"字，例如1等、2等或3等，或是輸入國字的一等、二等或三等，避免公式重複加總數值。(也可填入分數不影響公式)

五、學生學習及畢業進路（表x-5）																
學生全年級或全校成果發表次數（表x-5-1）(KPI)																
學年	成果發表															
	一年級	二年級	三年級													
	次數	次數	次數													
102	480	664	413													
103	496	659	415													
104	604	793	529													
說明：成果發表意指學校專題或研究等多元選修、校訂必修與彈性學習之課程對同年級、全校或對外之發表展演活動。																
畢業生英文能力檢定證照（表x-5-2）(KPI)																
學年	英檢初級人數	英檢中級人數	英檢中高級人數	英檢高級人數	英檢優級人數											
	百分比	百分比	百分比	百分比	百分比											
102	319	36	5	0	0											
	15%	1.60%	0.20%	0%	0%											
103	424	46	13	1	0											
	20%	2%	0.60%	0.04%	0%											
104	489	60	27	4	0											
	23%	2%	1.20%	0.20%	0%											
說明：																
英檢初級 = TOEIC多益測驗350+ = 托福29+ = 雅思3+																
英檢中級 = TOEIC多益測驗550分+ = 托福47+ = 雅思4+																
英檢中高級 = TOEIC多益測驗750分+ = 托福71+ = 雅思5.5+																
英檢高級 = TOEIC多益測驗880分+ = 托福83+ = 雅思7+																
英檢優級 = TOEIC多益測驗950分+ = 托福109+ = 雅思8+																
百分比 = 英檢通過人數 / 全校學生數。																
畢業學生畢業進路（表x-5-3）																
畢業學生畢業進路		（普通科含綜高學術學程學生）					（職業類科含綜高職業學程學生）					（所有畢業學生）				
學年	畢業學生數	升公立大學人數	升私立大學人數	升國外大學人數	就業人數	其他	升公立大學人數	升私立大學人數	升國外大學人數	就業人數	其他	升公立大學人數	升私立大學人數	升國外大學人數	就業人數	其他
		百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)
102	635	47	377	1	0	19	40	116	1	0	2	92	501	1	0	28
		7.40%	59.40%	0.15%	0.00%	2.99%	6.30%	18.27%	0.15%	0	0.31%	14.49%	78.90%	0.15%	0	4.41%
103	703	111	339	1	0	6	74	171	0	0	1	185	510	1	0	7
		16%	48%	0.10%	0%	0.80%	11%	24%	0	0	0.10%	27%	72%	0.10%	0	0.90%
104																
說明：百分比的算法皆除以總畢業人數。																
升公立大學百分比= 升公立大學人數 / 畢業學生數。																
升私立大學百分比= 升私立大學人數 / 畢業學生數。																
升國外大學百分比= 升國外大學人數 / 畢業學生數。																
就業人數百分比= 就業人數 / 畢業學生數。																
其他：(例如待業、服役等)。																

繁星計畫和低收入戶畢業生升大學之人數和百分比（表x-5-4）

學年	（普通科含綜高學術學程學生）				（職業類科含綜高職業學程學生）				（所有學生）			
	繁星計畫升大學人數	低收入戶學生升大學人數	錄取國立人數	錄取私立人數	繁星計畫升大學人數	低收入戶學生升大學人數	錄取國立人數	錄取私立人數	繁星計畫升大學人數	低收入戶學生升大學人數	錄取國立人數	錄取私立人數
	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)
102	73	6	29	44	2	4	1	1	75	10	30	45
	14.90%	1.22%	5.92%	8.98%	0.76%	1.53%	0.38%	0.38%	9.97%	1.33%	3.99%	5.98%
103	75	7	38	37	1	0	1	0	76	7	39	37
	15.40%	1.44%	7.80%	7.60%	0.39%	0.00%	0.39%	0.00%	10.19%	0.94%	5.23%	4.96%
104												

說明：繁星計畫升大學百分比= 繁星計畫升大學人數 / 畢業學生數。

低收入戶學生升大學百分比= 低收入戶學生升大學人數 / 畢業學生數。

錄取國立百分比 = 錄取國立人數 / 畢業學生數。

錄取私立百分比 = 錄取私立人數 / 畢業學生數。

大學申請和大學指考入學之人數和百分比（表x-5-5）

學年	大學申請入學錄取學校						大學指考入學錄取學校					
	所有學生		普通科含綜高學術學程學生		職業類科含綜高職業學程學生		所有學生		普通科含綜高學術學程學生		職業類科含綜高職業學程學生	
	錄取國立人數	錄取私立人數	錄取國立人數	錄取私立人數	錄取國立人數	錄取私立人數	錄取國立人數	錄取私立人數	錄取國立人數	錄取私立人數	錄取國立人數	錄取私立人數
	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)	百分比(%)
102	14	191	14	188	0	3	9	99	9	98	0	1
	1.86%	25.40%	2.86%	38.37%	0.00%	1.15%	1.20%	13.16%	1.84%	20.00%	0.00%	0.38%
103	33	203	33	200	0	3	22	74	21	72	1	2
	4.42%	27.21%	6.78%	41.07%	0.00%	1.16%	2.95%	9.92%	4.31%	14.78%	0.39%	0.77%
104												

六、校際交流（表x-6）(優質化自我檢核)

本表單請學校利用(可選擇填或不填)

	交流主題 (下拉式選單)	其他	交流單位 (學校或機構組織)	人次
102學年	行政研習		國立竹北高中	25
	教師交流		基隆商工	30
	教師增能		新竹市立建功高中	40
	學生交流		日本高岡商業高校	100
	學生交流		美國達拉斯高地高校	20
103學年	教師交流		新北市立雙溪高中	21
	行政研習		國立基隆商工	30
	教師交流		國立竹東高中	30
	學生交流		日本高岡商業高校	200
	學生交流		美國達拉斯高地高校	40
	學生交流		韓國聖光高中	32
104學年	教師增能		佛光大學	30
	教師增能		銘傳大學	10
	學生交流		日本高岡商業高校	250
	學生交流		美國達拉斯高地高校	40
	學生交流		韓國聖光高中	32

說明：交流主題選擇「其他」，請自行填入其他欄。

七、KPI (表X-7) 此表黃底部分皆為公式，不需填寫，但需確認欄位數值是否正確。

學校名稱：		桃園市立壽山高級中學																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				</
-------	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

附件三高中優質化年度經費編列總表【106學年度】（表 z-1）。

	表z-1壽山高中優質化年度經費編列總表【106學年度】														
															單位：仟元
計畫代碼	經費配置來源					經費分析			優質化整體經費		執行情形(106年-9月底前填寫)				
	優質化專案補助款	直轄市（ 縣市立主管機關配合款）	自籌款	其他補助款	合計數	經常門	資本門	合計數	初審申請金額	核定金額	經常門	資本門	經常門執行率	資本門執行率	
A	2,112.670	1,250.000	0.000	0.000	3,362.670	1,330.870	2,031.800	3,362.670							
B	1,748.701	427.502	0.000	0.000	2,176.203	1,981.303	194.900	2,176.203							
C	8.000	8.000	0.000	0.000	16.000	8.000	8.000	16.000							
Z(前導學校專款)	830.050	208.500	0.000	0.000	1,038.550	1,038.550		1,038.550							
小 計	4,699.421	1,894.002	0.000	0.000	6,593.423	4,358.723	2,234.700	6,593.423							

附件四 高中優質化年度經費編列檢核表【106學年度】（表 z-2）。

表z-2 壽山高中優質化年度經費編列檢核表【106學年度】

經費配置來源											單位：千元		
年 度	子計畫代 碼	子計畫項目名稱	優質化專案補助款		直轄市（縣市）主管機關 配合款		直撥款		其他補助款		優質化專案經費		
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	合計數
106 會計 年度 （106 學年 上學 期）	106-A-1-1	過去與現在的對話——師生關懷與 朋輩實作專題	16,500	621,800	154,600	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	171,100	621,800	792,900
	106-A-1-2	生活空間永續專題	3,200	515,000	12,000	515,000	0,000	0,000	0,000	0,000	15,200	1,030,000	1,045,200
	106-A-1-3	全球公民議題思辨專題	4,000	180,000	22,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	26,500	180,000	206,500
	106-A-2-1	用心寫好字	11,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	11,000	0,000	11,000
	106-A-2-2	新視界——模擬聯合國	9,670	0,000	32,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	41,670	0,000	41,670
	106-A-2-3	遊戲式學習：創造臺灣聲景朋輩培訓	18,700	0,000	36,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	54,700	0,000	54,700
	106-A-2-4	閱讀文學地景	5,100	0,000	30,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	35,100	0,000	35,100
	106-A-2-5	商管群專題製作					0,000	0,000	0,000	0,000			
	106-A-2-6	行銷企劃專題	9,000	80,000	49,600	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	58,600	80,000	138,600
	106-A-2-7	經濟學專題					0,000	0,000	0,000	0,000			
	106-A-2-8	包裝設計 I、II	9,600	0,000	22,800	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	32,400	0,000	32,400
	106-A-3-1	志工大當家服務學習-用生命感動生命	7,000	10,000	63,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	70,000	10,000	80,000
	106-A-3-2	學校科藝展選手培訓	97,150	0,000	155,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	252,150	0,000	252,150
	106-A-3-3	專題製作-經典戲劇公演	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	106-B-1	校友必修課程創編社團(一)	6,400	0,000	138,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	144,400	0,000	144,400
	106-B-2	校友必修課程創編社團(二)	17,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	17,000	0,000	17,000
	106-B-3	教學活化與創新工作坊	4,000	0,000	28,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	32,000	0,000	32,000
	106-B-4	國防教育教學活化與創新工作坊	72,900	70,000	14,912	70,000	0,000	0,000	0,000	0,000	87,812	140,000	227,812
	106-B-5	寫字藝術與繪畫能力精進工作坊	26,800	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	26,800	0,000	26,800
	106-B-6	閱讀文學地景	30,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	30,300	0,000	30,300
	106-B-7	創新英語教學工作坊	3,700	0,000	18,590	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	22,290	0,000	22,290
	106-B-8	產業攜手	131,600	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	131,600	0,000	131,600
	106-B-9	設計生活創客教學	134,362	43,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	134,362	43,900	178,262
	106-B-10	新式核心創維課程發展	188,800	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	188,800	0,000	188,800
	106-B-11	文創外譯導覽-在地文化融合外譯 教學工作坊	138,210	1,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	138,210	1,000	139,210
	106-B-12	國際文化體驗課程工作坊	87,000	0,000	16,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	103,000	0,000	103,000
106-C-1	107課綱核心小組（社聯）推動計 畫	8,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	8,000	0,000	8,000	
106-Z(前)	前導專案增損	397,742		99,500		0,000		0,000		497,242		497,242	
106會計年度合計			1,437,734	1,521,700	892,502	585,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2,330,236	2,106,700	4,436,936
107 會計 年度 （107 學年 上學 期）	106-A-1-1	過去與現在的對話——師生關懷與 朋輩實作專題	30,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	30,500	0,000	30,500
	107-A-1-2	生活空間永續專題	35,400	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	35,400	0,000	35,400
	107-A-1-3	全球公民議題思辨專題	24,000	0,000	2,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	26,500	0,000	26,500
	107-A-2-1	用心寫好字	11,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	11,000	0,000	11,000
	107-A-2-2	新視界——模擬聯合國	6,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6,200	0,000	6,200
	107-A-2-3	遊戲式學習：創造臺灣聲景朋輩培訓	54,700	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	54,700	0,000	54,700

107 會計 年度 (106 學年 下學 期)	107-A-2-4	閱讀文學地景	24.600	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	24.600	0.000	24.600
	107-A-2-5	商管群專題製作				0.000	0.000	0.000	0.000			
	107-A-2-6	行銷企劃專題	44.600	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	44.600	0.000	44.600
	107-A-2-7	經濟學專題				0.000	0.000	0.000	0.000			
	107-A-2-8	包裝設計 I II	34.800	90.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	34.800	90.000	124.800
	107-A-3-1	志工大愛服務學習-用生命感動生命	21.000	10.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	21.000	10.000	31.000
	107-A-3-2	廣設科競賽選手培訓	21.000	10.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	21.000	10.000	31.000
	107-A-3-3	專題製作-經典戲劇公演	97.150	0.000	155.000	0.000	0.000	0.000	0.000	252.150	0.000	252.150
	107-B-1	校定必修課程創課社群(一)	83.200	0.000	74.000	0.000	0.000	0.000	0.000	157.200	0.000	157.200
	107-B-2	校定必修課程創課社群(二)	15.600	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	15.600	0.000	15.600
	107-B-3	教學活化與創新工作坊	14.000	0.000	18.000	0.000	0.000	0.000	0.000	32.000	0.000	32.000
	107-B-4	國防教育教學活化與創新工作坊	72.812	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	72.812	0.000	72.812
	107-B-5	寫字藝術與板書能力精進工作坊	26.800	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	26.800	0.000	26.800
	107-B-6	閱讀文學地景	41.300	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	41.300	0.000	41.300
	107-B-7	創新英語教學工作坊	32.805	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	32.805	0.000	32.805
	107-B-8	產學攜手	160.200	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	160.200	0.000	160.200
	107-B-9	設計生活創客教學	68.712	10.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	68.712	10.000	78.712
	107-B-10	新式核心訓練課程發展	100.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	100.000	0.000	100.000
	107-B-11	文創外語導覽-在地文化融合外語教學工作坊	114.300	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	114.300	0.000	114.300
	107-B-12	國際文化體驗課程工作坊	53.000	0.000	50.000	0.000	0.000	0.000	0.000	103.000	0.000	103.000
	107-C-1	107課綱核心小組(社群)推動計畫	0.000	0.000	8.000	0.000	0.000	0.000	0.000	8.000	0.000	8.000
	107-Z(前 總)	前導專業增能	432.308		109.000		0.000		0.000	541.308		541.308
107會計年度合計			1,619.987	120.000	416.500	0.000	0.000	0.000	0.000	2,036.487	120.000	2,156.487
106全學年合計			3,057.721	1,641.700	1,309.002	585.000	0.000	0.000	0.000	4,366.723	2,226.700	6,593.423
經費門比例										66.228%	33.772%	

附件五高中優質化子計畫上下學期經費編列概算表【106 學年度】(表 z-3 系列)。

附件五-1

表z-3-1 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:A-1-1

子計畫名稱:A-1-1過去與現在的對話—鄉土關懷與簡報實作專題

單位: 仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)	單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門					
業務費	物品費	件	2	4.000	8.000 路由器等
	物品費	組	1	4.000	4.000 無線麥克風
	授課鐘點費	節	10	0.400	4.000 教師協同教學
	雜支(包含耗材)	式	1	0.500	0.500 課程雜項物品
助獎費補				0.000	
				0.000	
優質化專案補助款經常門小計				16.500	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)					
業務費	物品費	件	42	0.800	33.600 Chromebook廣播
	物品費	件	42	1.000	42.000 Chromebook監控
	物品費	件	42	1.500	63.000 Chromebook管理
	印刷費	份	160	0.100	16.000 印製教材
獎補助費				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計				154.600	
經常門合計				171.100	
(三)優質化專案補助款資本門					
設備及投資	Chromebook CB5-571 (15.6吋)		42	12.900	541.800 學生課程實作用
	充電車(42片)		1	65.000	65.000 Chromebook充電、存放用
	無線網路基地台		1	15.000	15.000 Chromebook實作用
				0.000	
				0.000	
優質化專案補助款資本門小計				621.800	
(四)直轄市縣市配合款等資本門					
設備及投資				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計				0.000	
資本門合計				621.800	
106會計年度總計				792.900	

承辦人:

承辦主任: 黃懷德

會計主任: 蘇意媛

校長:

壽山高級中學 校長 徐宗盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

附件五-2

表z-3-2 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:A-1-1

子計畫名稱:A-1-1過去與現在的對話—鄉土關懷與簡報實作專題

單位:仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	授課鐘點費	節	10	0.400	4.000	教師協同教學
	雜支(包含耗材)	式	1	10.500	10.500	課程雜項物品
	印刷費	份	160	0.100	16.000	印製教材
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					30.500	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					30.500	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					30.500	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

附件五-3

表z-3-3 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:A-1-2

子計畫名稱:A-1-2生活空間永續專題

單位: 仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	授課鐘點費	節	8	0.400	3.200	協同教學鐘點費4人*2次
					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					3.200	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費	物品費	件	2	6.000	12.000	實物攝影機
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					12.000	
經常門合計					15.200	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資	桌上電腦	台	13	25.000	325.000	學生分組實作使用
	電腦廣播系統	組	1	10.000	10.000	教師分組教學
	群組討論桌	組	6	30.000	180.000	學生分組實作使用
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					515.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					515.000	
106會計年度總計					530.200	

承辦人:

王麗娟

承辦主任:

黃懷德

會計主任:

蘇意媛

校長:

壽山高級中學 校長 徐宗盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

附件五-4

表z-3-4 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:A-1-2

子計畫名稱:A-1-2生活空間永續專題

單位: 仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	授課鐘點費	節	8	0.400	3.200	協同教學鐘點費4人*2次
	授課鐘點費	節	8	0.800	6.400	寒假地理營隊講師
	授課鐘點費	節	8	0.400	3.200	寒假地理營隊助教
	租車費	台	1	10.000	10.000	寒假地理營租用遊覽車
	膳宿費	人	45	0.080	3.600	寒假地理營午餐
	物品費	式	1	9.000	9.000	大型地球儀
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					35.400	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					35.400	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					35.400	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

附件五-5

表z-3-5 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:A-1-3

子計畫名稱:A-1-3全球公民議題思辨專題

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	授課鐘點費	節	10	0.400	4.000	教師協同教學
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					4.000	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費	雜支(包含耗材)	式	1	2.500	2.500	課程雜項支出
	印刷費	份	400	0.050	20.000	課程講義印製
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					22.500	
經常門合計					26.500	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資	筆記型電腦	台	6	30.000	180.000	學生分組實作使用
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					180.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					180.000	
106會計年度總計					206.500	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

附件五-6

表z-3-6 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:A-1-3

子計畫名稱::A-1-3全球公民議題思辨專題

單位: 仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	授課鐘點費	節	10	0.400	4.000	協同教學
	印刷費	份	400	0.050	20.000	課程講義印製
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					24.000	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費	雜支(包含耗材)	式	1	2.500	2.500	課程雜項支出
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					2.500	
經常門合計					26.500	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					26.500	

承辦人:

承辦主任:

主任黃懷德

會計主任:

主任蘇意錄

校長:

壽山高級中學 校長徐宗盛(甲)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

附件五-7

表z-3-7 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:A-2-1

子計畫名稱:A-2-1用心寫好字

單位：仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	材料費	式	15	0.200	3.000	春聯紙、宣紙
	物品費	個	30	0.200	6.000	墨碟、墊布、毛筆
	雜支(包含耗材)	個	20	0.100	2.000	字帖、墨汁
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					11.000	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					11.000	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					11.000	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2.說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3.計畫書PDF檔的經費表需核章。

4.年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

附件五-8

表z-3-8 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:A-2-1

子計畫名稱:A-2-1用心寫好字

單位:仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	材料費	式	15	0.200	3.000	春聯紙、宣紙
	物品費	個	30	0.200	6.000	墨碟、墊布、毛筆
	雜支(包含耗材)	個	20	0.100	2.000	字帖、墨汁
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					11.000	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					11.000	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					11.000	

承辦人:

承辦人係:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

附件五-9

表z-3-9 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:A-2-2

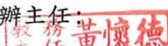
子計畫名稱:A-2-2新視界--模擬聯合國

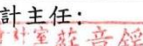
單位:仟元

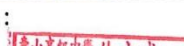
106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)	單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門					
業務費	講座鐘點費(外聘)	件	2	1.600	業師協同教學
	保險費	人	42	0.035	校外參訪保險
	印刷費	個	50	0.100	教材印製
				0.000	
獎補助費				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
優質化專案補助款經常門小計				9.670	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)					
業務費	資料蒐集費	本	40	0.300	專業書籍
	租車費	台	1	10.000	校外參訪
	材料費	式	25	0.200	外交禮儀課程耗材
	雜支(包含耗材)	式	1	5.000	課堂活動耗材
獎補助費				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計				32.000	
經常門合計				41.670	
(三)優質化專案補助款資本門					
設備及投資				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
優質化專案補助款資本門小計				0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門					
設備及投資				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計				0.000	
資本門合計				0.000	
106會計年度總計				41.670	

承辦人: 

承辦主任: 

會計主任: 

校長: 

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

附件五-10

表z-3-10 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:A-2-2

子計畫名稱:A-2-2新視界--模擬聯合國

單位:仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(外聘)	件	2	1.600	3.200	業師協同教學
	雜支(包含耗材)	式	1	3.000	3.000	課堂活動耗材
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					6.200	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					6.200	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					6.200	

承辦人:

承辦主任:黃懷德

會計主任:蘇意媛

校長:

壽山高級中學 校長 徐宗盛(印)

說明:1.子計畫表單可自行增加。

2.說明用途欄請勿空白,請簡略描述。

3.計畫書PDF檔的經費表需核章。

4.年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起,以利審查。(Ex:A-1 8-12月,接A-1 1-7月)

表z-3-11 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:A-2-3

子計畫名稱:A-2-3遊戲式學習：創遊臺灣暨簡報培訓

單位：仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	10	0.550	5.500	協同教師教學鐘點費
	保險費	元	80	0.040	3.200	學生校外參訪
	物品費	件	5	1.000	5.000	桌遊
	雜支(包含耗材)	式	1	5.000	5.000	課程相關用品耗材
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					18.700	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費	印刷費	份	40	0.200	8.000	課程教材編印
	資料蒐集費	本	40	0.200	8.000	簡報製作、台灣史專門性圖書
	租車費	台	2	10.000	20.000	校外參訪用
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					36.000	
經常門合計					54.700	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					54.700	

承辦人：

承辦主任：

黃懷德

會計主任：

校長：

壽山高級中學 徐宗盛(印)

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

表z-3-12 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:A-2-3

子計畫名稱:A-2-3遊戲式學習：創遊臺灣暨簡報培訓

單位：仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	10	0.550	5.500	協同教師教學鐘點費
	印刷費	份	40	0.200	8.000	課程教材編印
	資料蒐集費	本	40	0.200	8.000	簡報製作、台灣史專門性圖書
	租車費	台	2	10.000	20.000	校外參訪用
	保險費	元	80	0.040	3.200	學生校外參訪
	物品費	件	5	1.000	5.000	桌遊
	雜支(包含耗材)	式	1	5.000	5.000	課程相關用品耗材
助獎費補					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					54.700	✓
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
助獎費補					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					54.700	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	✓
106會計年度總計					54.700	✓

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

表z-3-13 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:A-2-4

子計畫名稱:A-2-4台灣地景文學閱讀課程

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	保險費	式	40	0.040	1.600	參訪保險
	印刷費	式	10	0.150	1.500	講座資料
	雜支(包含耗材)	式	1	2.000	2.000	雜項支出
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					5.100	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費	資料蒐集費	套	4	2.800	11.200	閱讀文學地景套書
	講座鐘點費(內聘)	節	16	0.800	12.800	增能講座
	國內旅費、短程車資、運費	式	1	6.000	6.000	實地參訪
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					30.000	
經常門合計					35.100	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					35.100	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-14 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:A-2-4

子計畫名稱:A-2-4台灣地景文學閱讀課程發展小組

單位:仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	10	0.400	4.000	協同教學
	印刷費	式	1	3.500	3.500	教材印製
	材料費	式	1	4.000	4.000	活動材料
	租車費	台	1	9.500	9.500	參訪
	保險費	式	40	0.040	1.600	參訪保險
	雜支(包含耗材)	式	1	2.000	2.000	門票
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					24.600	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					24.600	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					24.600	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-15 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:A-2-5、A-2-6、A-2-7

子計畫名稱:A-2-5商管群專題製作、A-2-6行銷企劃專題、A-2-7經濟學

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	雜支(包含耗材)	式	20	0.100	2.000	購買專題製作所需耗材
	印刷費	份	10	0.300	3.000	供學生印製成果報告用
	保險費	式	100	0.040	4.000	校外參觀學生保險費
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					9.000	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費	講座鐘點費(外聘)	小時	6	1.600	9.600	邀請講師講解簡報技巧、國際金融趨勢、廣告拍攝與剪接等主題
	物品費	份	100	0.300	30.000	購買商業課程相關教具
	租車費	式	1	10.000	10.000	帶學生參觀商業類公司
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					49.600	
經常門合計					58.600	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資	攝影機	台	2	40.000	80.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					80.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					80.000	
106會計年度總計					138.600	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-16 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:A-2-5、A-2-6、A-2-7

子計畫名稱:A-2-5商管群專題製作、A-2-6行銷企劃專題、A-2-7經濟學

單位: 仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(外聘)	小時	6	1.600	9.600	邀請講師講解簡報技巧、國際金融趨勢、廣告拍攝與剪接等主題
	印刷費	份	10	0.300	3.000	供學生印製成果報告用
	物品費	份	100	0.300	30.000	購買商業課程相關教具
	雜支(包含耗材)	式	20	0.100	2.000	購買專題製作所需耗材
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					44.600	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					44.600	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					44.600	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-17 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:A-2-8

子計畫名稱:A-2-8 包裝設計 I II

單位: 仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	材料費	人	32	0.200	6.400	廣告設計課程所需材料
	雜支(包含耗材)	式	1	3.200	3.200	子計畫雜項支出
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					9.600	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費	租車費	車	2	7.000	14.000	校外課程教學-相關企業參訪車資
	保險費	人	80	0.030	2.400	企業參訪學生保險費
	膳宿費	人	80	0.080	6.400	企業參訪學生餐費
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					22.800	
經常門合計					32.400	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					32.400	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-18 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:A-2-8

子計畫名稱:A-2-8 包裝設計 I II

單位: 仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)	單位	數量	單價	總價	說明用途	
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	材料費	人	40	0.200	8.000	課程所需材料
	雜支(包含耗材)	式	1	4.000	4.000	子計畫雜項支出
	租車費	車	2	7.000	14.000	校外課程教學-新一代設計展作品觀摩
	保險費	人	80	0.030	2.400	新一代設計展參觀學生保險費
	膳宿費	人	80	0.080	6.400	新一代設計展參觀學生餐費
助獎費補				0.000		
				0.000		
優質化專案補助款經常門小計				34.800		
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費				0.000		
				0.000		
				0.000		
				0.000		
助獎費補				0.000		
				0.000		
直轄市縣市配合款等經常門小計				0.000		
經常門合計				34.800		
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資	彩色雷射印表機	台	1	90.000	90.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計				90.000		
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計				0.000		
資本門合計				90.000		
106會計年度總計				124.800		

承辦人:

承辦主任

主任黃懷德

會計

主任蘇意媛

校長

壽山高中校長徐宗盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-19 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:A-3-2

子計畫名稱:A-3-2 廣設選手培訓 I II

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)	單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門					
業務費	雜支(包含耗材)	式	1	7.000	彈性課程雜項支出
				0.000	
				0.000	
				0.000	
獎補助費				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
優質化專案補助款經常門小計				7.000	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)					
業務費	材料費	人次	70	0.200	彈性課程所需材料
	物品費	個	2	8.500	強化玻璃+磁性鐵板 150*150cm
	講座鐘點費(內聘)	小時	40	0.800	彈性課程指導
獎補助費				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計				63.000	
經常門合計				70.000	/
(三)優質化專案補助款資本門					
設備及投資	專業教學書籍	本	20	0.500	專業設計課程書籍、期刊與圖庫
				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
優質化專案補助款資本門小計				10.000	/
(四)直轄市縣市配合款等資本門					
設備及投資				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計				0.000	
資本門合計				10.000	
106會計年度總計				80.000	/

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-20 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:A-3-2

子計畫名稱:A-3-2 廣設選手培訓 I II

單位: 仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	材料費	人次	70	0.200	14.000	彈性課程所需材料
	雜支(包含耗材)	式	1	7.000	7.000	彈性課程雜項支出
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					21.000	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					21.000	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資	專業教學書籍	本	20	0.500	10.000	專業設計課程書籍、期刊與圖庫
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					10.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					10.000	
106會計年度總計					31.000	

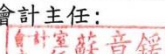
承辦人:



承辦主任:



會計主任:



校長:



說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

附件五-21

表z-3-21 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:A-3-3

子計畫名稱:A-3-3 專題製作-戲劇公演

單位:仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	授課鐘點費	節	80	0.400	32.000	教師鐘點費
	講座鐘點費(外聘)	節	4	1.600	6.400	劇場表演系列講座、策展商務講座
	材料費	人次	150	0.200	30.000	專題製作-戲劇發表道具製作、場布材料
	印刷費	份	200	0.030	6.000	劇場宣傳品印製
	保險費	人	25	0.030	0.750	學生參加校外比賽
	膳宿費	人日	25	0.080	2.000	學生參加校外比賽
	雜支(包含耗材)	式	1	10.000	10.000	專題製作-戲劇公演雜項支
獎補助費	學生獎助金	式	1	10.000	10.000	英文單字能力檢測 第一名：禮券300 第二名：禮券200 第三名：禮券150 第四名~第十名：禮券100
優質化專案補助款經常門小計					97.150	/
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費	物品費	件	300	0.250	75.000	劇場表演服裝、美妝
	設備使用費	式	1	40.000	40.000	劇場演出音響暨音控、燈光設備
	設備維護費	式	1	40.000	40.000	劇場演出攝影、投影設備
助獎費補					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					155.000	
經常門合計					252.150	/
(三)優質化專案補助款資本門						
設備投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					252.150	/

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

107會計年度概算表(1-7月)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表Z-3-22 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-1

子計畫名稱:B-1校定必修課程創課社群(一)

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	膳宿費	人	80	0.080	6.400	PLC成員膳費
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					6.400	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費	印刷費	式	100	0.200	20.000	講座、教案、教材等
	雜支(包含耗材)	式	1	10.000	10.000	PLC雜項支出
	講座鐘點費(內聘)	節	60	0.800	48.000	PLC等社群講座
	物品費	台	15	4.000	60.000	無線麥克風
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					138.000	
經常門合計					144.400	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					144.400	

承辦人:

承辦人:

黃懷德

會計主任:

意媛

校長:

徐宗盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-23 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:B-1

子計畫名稱:B-1校定必修課程創課社群(一)

單位:仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	24	0.800	19.200	校內PLC講座
	講座鐘點費(外聘)	節	24	1.600	38.400	特色課程、營隊等講師
	講座鐘點費(外聘)	節	24	0.800	19.200	特色課程、營隊等助理
	膳宿費	人	80	0.080	6.400	專業對話餐費
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					83.200	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費	雜支(包含耗材)	式	1	6.000	6.000	PLC雜項支出
	保險費	式	200	0.040	8.000	學生特色課程校外實作
	租車費	台	5	12.000	60.000	特色課程校外實作
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					74.000	
經常門合計					157.200	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					157.200	

承辦人: 黃瑞靖

承辦主任: 黃懷德

會計主任: 蘇意媛

校長:

壽山高級中學 徐宗盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-24 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-2

子計畫名稱:B-2校定必修課程發展社群(二)

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	12	0.800	9.600	PLC講座鐘點6次*2小時
	資料蒐集費	式	5	1.000	5.000	地理專業書籍
	物品費	件	3	0.800	2.400	都市拼圖
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					17.000	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					17.000	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					17.000	

承辦人:

黃麗清

承辦主任:

黃懷德

會計主任:

蘇意鏗

校長:

壽山高級中學 徐宗盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-25 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:B-2

子計畫名稱:B-2校定必修課程發展社群(二)

單位:仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	12	0.800	9.600	PLC講座鐘點6次*2小時
	資料蒐集費	本	6	0.500	3.000	購買地理專業分組討論書籍
	雜支(包含耗材)	式	1	3.000	3.000	PLC用耗材或雜項支出
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					15.600	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					15.600	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					15.600	

承辦人: 葉蕭靖

承辦主任:

教務主任 黃懷德

會計主任:

主任 蘇意媛

校長:

壽山高級中學 徐宗盛(甲)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-26 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-3

子計畫名稱:B-3教學活化與創新工作坊

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	膳宿費	次	50	0.080	4.000	PLC誤餐
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					4.000	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費	雜支(包含耗材)	式	1	6.000	6.000	PLC雜項支出
	講座鐘點費(內聘)	節	15	0.800	12.000	校內PLC講座
	物品費	式	1	10.000	10.000	桌遊相關配件
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					28.000	
經常門合計					32.000	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					32.000	

承辦人: 黃懷德

承辦主任: 黃懷德

會計主任: 蘇意媛

校長: 徐宗盛(甲)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-27 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:B-3

子計畫名稱::B-3教學活化與創新工作坊

單位: 仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	膳宿費	次	50	0.080	4.000	PLC誤餐
	物品費	式	1	10.000	10.000	桌遊相關配件
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					14.000	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費	雜支(包含耗材)	式	1	6.000	6.000	PLC雜項支出
	講座鐘點費(內聘)	節	15	0.800	12.000	校內PLC講座
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					18.000	
經常門合計					32.000	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					32.000	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-28 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-4

子計畫名稱:B-4 國防教育教學活化與創新工作坊

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	時	24	0.400	9.600	辦理各式研習講座
	物品費	份	8	4.000	32.000	辦理各式研習講座耗材
	膳宿費	人	160	0.080	12.800	辦理各式研習用餐所需
	雜支(包含耗材)	式	1	3.500	3.500	辦理各式研習雜項所需
	材料費	份	1	15.000	15.000	鋁箔防潮墊、變型冰桶(1桌2椅)、SOS野外求生盒、多功能大型醫藥包
助獎費補					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					72.900	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費	工讀費	時	64	0.133	8.512	辦理各式研習講座每場2位工讀生協助
	講座鐘點費(外聘)	時	8	0.800	6.400	辦理各式研習講座
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					14.912	
經常門合計					87.812	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資	筆記型電腦	台	1	35.000	35.000	資料建檔
	攝影機	台	1	15.000	15.000	公開觀課紀錄
	八人帳	頂	2	10.000	20.000	校外實作體驗用
優質化專案補助款資本門小計					70.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					70.000	
106會計年度總計					157.812	

承辦人: 黃懷德

承辦主任: 黃懷德

會計主任: 蘇意鏐

校長: 徐宗盛

壽山高級中學 徐宗盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-29 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:B-4

子計畫名稱:B-4 國防教育教學活化與創新工作坊

單位:仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	時	24	0.400	9.600	辦理各式研習講座
	講座鐘點費(外聘)	時	8	0.800	6.400	辦理各式研習講座
	物品費	份	8	4.000	32.000	辦理各式研習講座耗材
	工讀費	時	64	0.133	8.512	辦理各式研習講座每場2位工讀生協助
	膳宿費	人	160	0.080	12.800	辦理各式研習用餐所需
	雜支(包含耗材)	式	1	3.500	3.500	辦理各式研習雜項所需
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					72.812	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					72.812	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備投資及					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備投資及					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					72.812	

承辦人: 黃懷德

承辦主任: 黃懷德

會計主任: 蘇意媛

校長:

壽山高級中學 徐宗盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-30 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-5

子計畫名稱:B-5 寫字藝術與板書能力精進工作坊

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	16	0.800	12.800	書道指導
	材料費	式	20	0.150	3.000	春聯紙、宣紙
	物品費	個	20	0.300	6.000	墨碟、墊布、毛筆
	雜支(包含耗材)	式	1	5.000	5.000	墨汁、成果展作品裱褙
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					26.800	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					26.800	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					26.800	

承辦人:

承辦主任:

主任黃懷德

會計主任:

主任蘇意媛

校長:

壽山高級中學 徐宗盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-31 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:B-5

子計畫名稱:B-5 寫字藝術與板書能力精進工作坊

單位:仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	16	0.800	12.800	書道指導
	材料費	式	20	0.150	3.000	春聯紙、宣紙
	物品費	個	20	0.300	6.000	墨碟、墊布、毛筆
	雜支(包含耗材)	式	1	5.000	5.000	墨汁、成果展作品裱褙
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					26.800	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					26.800	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					26.800	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

教務主任黃懷德

會計主任蘇意媛

壽山高級中學 校長徐宗盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-32 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-6

子計畫名稱:B-6 台灣地景文學閱讀課程發展小組

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	16	0.800	12.800	增能講座
	印刷費	式	50	0.030	1.500	講座資料
	資料蒐集費	套	4	2.000	8.000	閱讀文學地景套書
	國內旅費、短程車資、運費	式	1	6.000	6.000	實地參訪
	雜支(包含耗材)	式	1	2.000	2.000	雜項支出
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					30.300	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					30.300	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					30.300	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-33 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:B-6

子計畫名稱:B-6 台灣地景文學閱讀課程發展小組

單位: 仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	16	0.800	12.800	增能講座
	印刷費	式	10	0.150	1.500	教材印製
	材料費	人	10	0.200	2.000	活動材料
	國內旅費、短程車資、運費	式	1	10.000	10.000	實地參訪
	雜支(包含耗材)	式	1	3.000	3.000	照片沖洗等
	膳宿費	人	6	2.000	12.000	實地參訪
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					41.300	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					41.300	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					41.300	

承辦人:

承辦主任

主任黃懷德

會計主任:

主任蘇意媛

校長:

壽山高級中學 徐宗盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-34 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-7

子計畫名稱:B-7 創新英語教學工作坊

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)	單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門					
業務費	講座鐘點費(內聘)	小時	4	0.800	3.200 內聘工作坊
	雜支(包含耗材)	式	1	0.500	0.500 白板筆及板擦
				0.000	
				0.000	
獎補助費				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
優質化專案補助款經常門小計				3.700	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)					
業務費	物品費	式	1	12.190	12.190 桌遊組
	講座鐘點費(外聘)	小時	4	1.600	6.400 外聘講座
				0.000	
				0.000	
獎補助費				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計				18.590	
經常門合計				22.290	
(三)優質化專案補助款資本門					
設備及投資				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
優質化專案補助款資本門小計				0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門					
設備及投資				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計				0.000	
資本門合計				0.000	
106會計年度總計				22.290	

承辦人:

承辦主任:

主任黃懷德

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-35 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:B-7

子計畫名稱:B-7 創新英語教學工作坊

單位:仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(外聘)	小時	4	1.600	6.400	外聘講座
	講座鐘點費(內聘)	小時	4	0.800	3.200	內聘工作坊
	雜支(包含耗材)	式	1	0.500	0.500	白板筆及板擦
	物品費	式	1	22.705	22.705	小白板, Hedbanz, 藍芽無線麥克風
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					32.805	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					32.805	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					32.805	

承辦人:

承辦主任:黃懷德

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-36 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-8

子計畫名稱:B-8 產學攜手社群

單位: 仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	100	0.400	40.000	產學合作(特色課程鐘點)
	講座鐘點費(外聘)	節	6	1.600	9.600	產學合作、業界講師、教師專業發展
	材料費	人	100	0.200	20.000	產學合作活動材料
	設備維護費	次	1	30.000	30.000	彩雷印表機及海報機維護
	物品費	套	10	2.000	20.000	貿易課程相關桌遊(勇闖馬尼拉)
	雜支(包含耗材)	式	1	12.000	12.000	產學合作雜項支出
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					131.600	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					131.600	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					131.600	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-37 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:B-8

子計畫名稱:B-8 產學攜手社群

單位:仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	100	0.400	40.000	產學合作(特色課程鐘點)
	講座鐘點費(外聘)	節	6	1.600	9.600	產學合作、業界講師、教師專業發展
	材料費	人	100	0.200	20.000	產學合作活動材料
	設備維護費	式	1	30.000	30.000	彩雷印表機及海報機維護
	租車費	輛	4	7.000	28.000	產學合作及企業參訪交通
	膳宿費	人	160	0.080	12.800	產學合作及企業參訪膳宿
	保險費	人	160	0.030	4.800	產學合作及企業參訪保險
	雜支(包含耗材)	式	1	15.000	15.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					160.200	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					160.200	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					160.200	

承辦人:

承辦主任

黃懷德

會計主任:

校長:

壽山高級中學 徐宗盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-38 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-9

子計畫名稱:B-9 設計生活創客教學

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

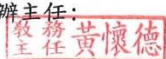
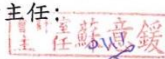
名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	80	0.400	32.000	PLC社群講座
	資料蒐集費	本	8	0.468	3.744	跟Adobe徹底研究 Edge Animate(附光碟)(三版)
	資料蒐集費	本	8	0.629	5.032	跟Adobe徹底研究InDesign CC
	國內旅費、短程車資、運費	趟	8	0.192	1.536	地點:北投圖書館 (火車:桃園來回台北)132元 (捷運:台北車站來回北投)60元
	膳宿費	個	80	0.080	6.400	專題製作成果展工作人員誤餐費
	印刷費	張	500	0.004	2.000	專題製作成果展邀請卡印刷
	印刷費	張	500	0.020	10.000	專題製作成果展導覽DM印刷
	印刷費	組	1	14.000	14.000	專題製作成果展場主視覺牆印刷 (寬795x高278cm)
	印刷費	組	1	4.000	4.000	專題製作成果展場內視覺牆印刷 (寬200x高250cm)
	物品費	個	1	1.650	1.650	數位影音轉接器
	材料費	份	130	0.200	26.000	PLC所需材料支出
	雜支(包含耗材)	式	1	13.000	13.000	PLC相關雜項支出
獎補助費	學生獎助金	式	1	15.000	15.000	專題製作各類三組以上: 第一名:禮卷3000元 第二名:禮卷2000元 專題製作各類三組以下: 第一名:禮卷2000元 第二名:禮卷1000元
優質化專案補助款經常門小計					134.362	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
助獎費					0.000	
助獎費					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					134.362	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資	行動微型投影機	台	1	13.900	13.900	PLC共備分享討論用
設備及投資	筆記型電腦(Mac OS作業系)	台	1	30.000	30.000	PLC共備分享討論用
優質化專案補助款資本門小計					43.900	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
設備及投資					0.000	
設備及投資					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					43.900	
106會計年度總計					178.262	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:


表z-3-39 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:B-9

子計畫名稱:B-9 設計生活創客教學

單位: 仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)	單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門					
講座鐘點費(內聘)	節	40	0.400	16.000	PLC社群講座
資料蒐集費	本	8	0.629	5.032	跟Adobe徹底研究Premiere Pro CC
資料蒐集費	本	8	0.629	5.032	跟Adobe徹底研究After Effects CC
國內旅費、短程車資、運費	趟	8	0.046	0.368	交通費 (火車: 桃園←→中壢來回)46元
印刷費	張	500	0.004	2.000	主題展邀請卡印刷
印刷費	張	50	0.150	7.500	主題展相關文創商品產出
膳宿費	個	16	0.080	1.280	誤餐費
材料費	份	68	0.200	13.600	PLC教師活化教學與專業增能活動所需材料
雜支(包含耗材)	式	1	6.900	6.900	PLC相關雜項支出
獎補助費	學生獎助金	式	1	11.000	11.000 (基本設計、繪畫基礎、表現技法、電腦繪圖、包裝設計) 金獎一名: 禮卷400元 銀獎二名: 禮卷300元 銅獎三名: 禮卷200元 佳作六名: 禮卷100元
優質化專案補助款經常門小計				68.712	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)					
業務費				0.000	
				0.000	
				0.000	
助獎費補				0.000	
				0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計				0.000	
經常門合計				68.712	
(三)優質化專案補助款資本門					
設備及投資	數位相機	台	1	10.000	10.000 PLC共備分享紀錄用
				0.000	
				0.000	
優質化專案補助款資本門小計				10.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門					
設備及投資				0.000	
				0.000	
				0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計				0.000	
資本門合計				10.000	
106會計年度總計				78.712	

承辦人:

承辦主任:

主任黃懷德

會計主任:

主任蘇意媛

校長:

壽山高級中學 校長徐宗盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

表z-3-40 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-10

子計畫名稱:B-10 全身阻力運動社群

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(外聘)	節	20	1,600	32,000	PLC社群講座、特色課程
	講座鐘點費(內聘)	節	20	0,800	16,000	PLC等社群講座、特色課程助理
	租車費	台	1	12,000	12,000	特色課程校外實作
	印刷費	式	10	0,200	2,000	PLC社群講座教材印製
	物品費	批	23	4,800	110,400	TRX上課器具(瑜加墊、TRX索、書籍及其它)
	雜支(包含耗材)	式	1	16,400	16,400	PLC雜項支出
獎補助費					0,000	
					0,000	
					0,000	
					0,000	
優質化專案補助款經常門小計					188,800	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0,000	
					0,000	
					0,000	
獎補助費					0,000	
					0,000	
					0,000	
					0,000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0,000	
經常門合計					188,800	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備投資及					0,000	
					0,000	
					0,000	
優質化專案補助款資本門小計					0,000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備投資及					0,000	
					0,000	
					0,000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0,000	
資本門合計					0,000	
106會計年度總計					188,800	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-41 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-10

子計畫名稱:B-10 全身阻力運動社群

單位:仟元

106會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(外聘)	節	20	1.600	32.000	PLC社群講座、特色課程
	講座鐘點費(內聘)	節	20	0.800	16.000	PLC社群講座、特色課程助理
	租車費	台	1	12.000	12.000	特色課程校外實作
	印刷費	式	1	2.000	2.000	PLC社群講座教材印製
	物品費	批	23	1.200	27.600	TRX上課器具及其它
	雜支(包含耗材)	式	1	10.400	10.400	PLC雜項支出
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					100.000	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					100.000	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					100.000	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

教務主任黃懷德

會計室主任蘇意媛

壽山高級中學 校長徐宗盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-42 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-11

子計畫名稱:B-11 在地文化融合外語教學工作坊

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	75	0.400	30.000	PLC專業對話、跨領域教師工作坊
	講座鐘點費(外聘)	節	8	1.600	12.800	辦理應外科特色課程教師增能研習
	材料費	式	75	0.250	18.750	PLC社群實作課程、(學生)文化活動
	講座助理鐘點費	節	15	0.400	6.000	協助外聘講師操作資訊設備、教室維設及管理
	國內旅費、短程車資、運費	趟	12	0.250	3.000	PLC教師校外參訪車資
	膳宿費	人日	12	0.080	0.960	PLC教師校外參訪
	物品費	組	3	7.450	22.350	MIPRO雙頻肩掛式喊話麥克風(含頭戴式)-導覽廣播教學
	物品費	台	3	7.450	22.350	MIPRO雙頻肩掛式喊話器MA-100DB-導覽廣播教學
	租車費	輛	1	7.000	7.000	PLC教師職場校外參訪
	雜支(包含耗材)	式	1	15.000	15.000	PLC工作坊雜項支出
助獎費補					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					138.210	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
助獎費補					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					138.210	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資	專業書籍	批	1	1.000	1.000	研發中/英文導覽觀光、文創商務等課程
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					1.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					1.000	
106會計年度總計					139.210	

承辦人: 承辦主任: 會計主任: 校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

表z-3-43 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:B-11

子計畫名稱:B-11 在地文化融合外語教學工作坊

單位:仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	75	0.400	30.000	PLC專業對話、跨領域教師工作坊
	講座鐘點費(外聘)	節	8	1.600	12.800	辦理應外科特色課程教師增能研習
	材料費	式	75	0.250	18.750	PLC社群實作課程、(學生)文化活動
	講座助理鐘點費	節	15	0.400	6.000	協助外聘講師操作資訊設備、教室維設及管理
	國內旅費、短程車資、運費	趟	12	0.250	3.000	PLC教師校外參訪車資
	膳宿費	人日	12	0.080	0.960	PLC教師校外參訪
	物品費	支	1	3.990	3.990	數位錄音筆(存放教學工作坊暨講座錄音檔)
	物品費	份	20	1.000	20.000	課程研發物品/ 輔助教具
	租車費	輛	1	7.000	7.000	PLC教師職場校外參訪
	雜支(包含耗材)	式	1	11.800	11.800	PLC工作坊雜項支出
助獎費補					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					114.300	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
助獎費補					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					114.300	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					114.300	

承辦人:

承辦主任:

主任黃懷德

會計主任:

主任蘇意媛

校長:

壽山高級中學校長徐永盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-44 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-12

子計畫名稱:B-12國際文化體驗課程工作坊

單位: 仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	材料費	式	1	5.000	5.000	國際教育活動
	講座鐘點費(外聘)	節	20	1.600	32.000	語言課程
					0.000	
獎補助費	學生獎學金	式	1	50.000	50.000	審核要點如附件八
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					87.000	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	20	0.800	16.000	研習、語言課程、PLC講座
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					16.000	
經常門合計					103.000	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					103.000	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

附件五-45

表z-3-45 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:B-12

子計畫名稱:B-12國際文化體驗課程工作坊

單位: 仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	材料費	式	1	5.000	5.000	國際教育活動
	講座鐘點費(外聘)	節	20	1.600	32.000	語言課程
	講座鐘點費(內聘)	節	20	0.800	16.000	研習、語言課程、PLC講座
					0.000	
					0.000	
獎補助費					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					53.000	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
獎補助費	學生獎學金	式	1	50.000	50.000	審核要點如附件八
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					50.000	
經常門合計					103.000	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備及投資					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					0.000	
資本門合計					0.000	
106會計年度總計					103.000	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-46 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:C-1

子計畫名稱:107課綱核心小組(社群)推動計畫

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門						
業務費	講座鐘點費(內聘)	小時	10	0.800	8.000	核心小組增能
					0.000	
					0.000	
助獎費補					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					8.000	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
業務費					0.000	
					0.000	
					0.000	
助獎費補					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					0.000	
經常門合計					8.000	
(三)優質化專案補助款資本門						
設備投資及					0.000	
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款資本門小計					0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門						
設備投資及	筆記型電腦	台	6	30.000	180.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計					180.000	
資本門合計					180.000	
106會計年度總計					188.000	

承辦人:

承辦主任

黃懷德

會計主任:

蘇意媛

校長:

壽山高級中學 校長 徐宗盛(印)

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

表z-3-47 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:C-1

子計畫名稱:107課綱核心小組(社群)推動計畫

單位:仟元

107會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)	單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)優質化專案補助款經常門					
業務費				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
獎補助費				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
優質化專案補助款經常門小計				0.000	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)					
業務費	講座鐘點費(內聘)	小時	10	0.800	8.000 核心小組增能
				0.000	
				0.000	
獎補助費				0.000	
				0.000	
				0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計				8.000	
經常門合計				8.000	
(三)優質化專案補助款資本門					
設備及投資				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
優質化專案補助款資本門小計				0.000	
(四)直轄市縣市配合款等資本門					
設備及投資				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
				0.000	
直轄市縣市配合款等資本門小計				0.000	
資本門合計				0.000	
106會計年度總計				8.000	

承辦人:

承辦主任:

黃懷德

會計主任:

蘇意媛

校長:

壽山高級中學 徐宗盛(印)

說明:1.子計畫表單可自行增加。

表z-3-48前導 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:Z前導

子計畫名稱:前導推動計畫

單位:仟元

106會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)前導補助款經常門						
人事費	專任行政助理薪資	月	5	36.050	180.250	碩士新聘第一年,協助前導學校辦理工作坊等行政事宜
	專任行政助理年終獎金	式	1	49.569	49.569	薪資36,050元*1.5*(11個月/12)
	行政助理勞、健保費	月	5	4.313	21.565	依據106年1月1日公佈之勞健保費用標準編列 勞保:2668 健保:1645 合計:4313
	行政助理勞工退休金或離職儲金	月	5	2.178	10.890	薪資等級*6%,亦即36050的薪水應屬於36300的薪級,故36,300元*6%=2178元
	全民健康保險補充保費	式	1	0.947	0.947	專任助理年終獎金*1.91%
業務費	教師授課鐘點費	節	240	0.400	96.000	參與計畫3人*每週4節*20週=240節
	講師鐘點費	小時	15	1.600	24.000	區域分享、觀議課等鐘點費
	輔導費	次	6	2.000	12.000	校內或區域專家諮詢輔導等
	全民健康保險補充保費	式	1	2.521	2.521	支付出席費、鐘點費、輔導費之補充保費,即前述費用總計*1.91%
					0.000	
					0.000	
優質化專案補助款經常門小計					397.742	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
人事費					0.000	
					0.000	
					0.000	
業務費	雜支(包含耗材)	式	1	9.500	9.500	執行計畫雜支
	國內旅費、短程車資、運費	次	10	3.000	30.000	校內或區域專家諮詢輔導等
	主持費	次	5	2.000	10.000	區域分享、觀議課等
	租車費	次	5	10.000	50.000	參訪、研習、會議等
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					99.500	
經常門合計					497.242	
106會計年度總計					497.242	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

業務主任黃懷德

會計主任蘇意媛

壽山高級中學校長徐宗盛(印)

說明:1.子計畫表單可自行增加。

2.說明用途欄請勿空白,請簡略描述。

3.計畫書PDF檔的經費表需核章。

4.年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起,以利審查。(Ex:Z 8-12月,接Z 1-7月)

表z-3-49前導 壽山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:Z前導

子計畫名稱:前導推動計畫

單位:仟元

107會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途
(一)前導補助款經常門						
人事費	專任行政助理薪資	月	7	36.050	252.350	碩士新聘第一年,協助前導學校辦理工作坊等行政事宜
	行政助理勞、健保費	月	7	4.313	30.191	依據106年1月1日公佈之勞健保費用標準編列 勞保:2668 健保:1645 合計:4313
	行政助理勞工退休金或離職	月	7	2.178	15.246	薪資等級*6%,亦即36050的薪水應屬於36300的薪級,故36,300元*6%=2178元
業務費	教師授課鐘點費	節	240	0.400	96.000	參與計畫3人*每週4節*20週=240節
	講師鐘點費	小時	15	1.600	24.000	區域分享、觀議課等鐘點費
	輔導費	次	6	2.000	12.000	校內或區域專家諮詢輔導等
	全民健康保險補充保費	式	1	2.521	2.521	支付出席費、鐘點費、輔導費之補充保費,即前述費用總計*1.91%
優質化專案補助款經常門小計					432.308	
(二)直轄市縣市配合款等經常門(包含自籌款及其他補助款)						
人事費					0.000	
					0.000	
					0.000	
業務費	雜支(包含耗材)	式	1	17.000	17.000	執行計畫雜支
	國內旅費、短程車資、運費	次	10	3.000	30.000	校內或區域專家研習、諮詢輔導等
	主持費	次	6	2.000	12.000	區域分享、觀議課等
	租車費	次	5	10.000	50.000	參訪、研習、會議等
					0.000	
					0.000	
直轄市縣市配合款等經常門小計					109.000	
經常門合計					541.308	
107會計年度總計					541.308	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

說明:1.子計畫表單可自行增加。

2.說明用途欄請勿空白,請簡略描述。

3.計畫書PDF檔的經費表需核章。

4.年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起,以利審查。(Ex:Z 8-12月,接Z 1-7月)

附件六子計畫經常門經費項目彙計表【106學年度】(表 z-4 系列)。

附件六-1

表z-4-1 子計畫經常門經費項目彙計表 (子計畫A-D)

單位：仟元

經常門	經費項目名稱	106會計年度(8-12月)		107會計年度(1-7月)		106學年度	
		總計	比例	總計	比例	總計	比例
業務費	講座鐘點費(內聘)	306.300		204.700		511.000	
	講座鐘點費(外聘)	160.000	28.418%	144.000	29.217%	304.000	28.778%
	授課鐘點費	11.200		52.800		64.000	
	出席費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	諮詢費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	指導費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	稿費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	裁判費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	工讀費	8.512	0.507%	8.512	0.619%	17.024	0.557%
	印刷費	109.000	6.487%	67.500	4.912%	176.500	5.779%
	資料蒐集費	52.976	3.153%	21.064	1.533%	74.040	2.424%
	國內旅費、短程車資、運費	16.536	0.984%	13.368	0.973%	29.904	0.979%
	膳宿費	36.960	2.200%	62.240	4.529%	99.200	3.248%
	租車費	85.000	5.059%	148.500	10.806%	233.500	7.645%
	材料費	116.150	6.913%	121.350	8.831%	237.500	7.776%
	物品費	546.940	32.551%	219.695	15.987%	766.635	25.099%
	保險費	12.670	0.754%	20.750	1.510%	33.420	1.094%
	場地使用費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	全民健康保險補充保費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	臨時人員勞、健保及勞工退休金	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	設備使用費	0.000	0.000%	40.000	2.911%	40.000	1.310%
	設備維護費	30.000	1.785%	70.000	5.094%	100.000	3.274%
	軟體設計費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	軟體授權費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	雜支(包含耗材)	123.000	7.320%	108.700	7.910%	231.700	7.586%
獎補助費	學生獎學金	50.000	2.976%	50.000	3.639%	100.000	3.274%
	學生獎助金	15.000	0.893%	21.000	1.528%	36.000	1.179%
經常門總計		1680.244		1374.179		3054.423	

說明：1. 為了協助及早完成經費核定，請學校加總各子計畫之經費項目。

2. 總計為各子計畫之經費加總。(例如：講座鐘點費A-1,A-2..B-1,B-2,..C-1,C-2...之加總)

3. 比例：子計畫經費項目之總計 / 經常門總計。

附件六-2

表z-4-2 前導子計畫經常門經費項目彙計表 (子計畫Z)

單位：仟元

經常門	經費項目名稱	106會計年度(8-12月)		107會計年度(1-7月)		106學年度	
		總計	比例	總計	比例	總計	比例
人事費	專任行政助理薪資	180.250	36.250%	252.350	46.619%	432.600	41.654%
	專任行政助理年終獎金	49.569	9.969%	0.000	0.000%	49.569	4.773%
	行政助理勞、健保費	21.565	4.337%	30.191	5.577%	51.756	4.983%
	行政助理勞工退休金或離職儲金	10.890	2.190%	15.246	2.817%	26.136	2.517%
	全民健康保險補充保費	0.947	0.190%	0.000	0.000%	0.947	0.091%
業務費	教師授課鐘點費	96.000	19.306%	96.000	17.735%	192.000	18.487%
	講師鐘點費	24.000	4.827%	24.000	4.434%	48.000	4.622%
	出席費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	輔導費	12.000	2.413%	12.000	2.217%	24.000	2.311%
	租車費	50.000	10.055%	50.000	9.237%	100.000	9.629%
	保險費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	物品費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	國內旅費、短程車資、運費	30.000	6.033%	30.000	5.542%	60.000	5.777%
	全民健康保險補充保費	2.521	0.507%	2.521	0.466%	5.042	0.485%
	雜支(包含耗材)	9.500	1.911%	17.000	3.141%	26.500	2.552%
	資料蒐集費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	膳費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	場地使用費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	印刷費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	主持費	10.000	2.011%	12.000	2.217%	22.000	2.118%
	住宿費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
經常門總計		497.242		541.308		1038.550	

說明：1. 為了協助及早完成經費核定，請學校加總各子計畫之經費項目。

2. 總計為前導子計畫之經費總計。(例如：講座鐘點費Z之總計)

3. 比例：前導子計畫經費項目之總計 / 經常門總計。

附件六-3

附件二

桃園市立壽山高中 106年度臨時人員進用計畫表

填表日期：105年 12月 12日

實際進用之總人數： 1 人
實支總數額： 816,254元

計畫或法令 依據	勾選符合要點4之條件款			人數	工作內容	契約期限	進用臨時人員所需經費		經費來源		是否依本要 點12規定辦 理業務檢討	相關權利義務 事項是否符合 勞務基準法相 關規定	備註
	(一)業 務檢討後 現有人力 不能負荷	(二)接 受經費補 助	(三)依 工程管理 費要點規 定進用				前一年 度	進用年度	預算科 目	是否符合本要 點7(二)3之規定			
一、新進用													
教育部國民及學前教育署優質化107課綱前導學校計畫		√		1	(一)網站建置維護 在103年度已建置完成的「高級中等學校3D列印普及培育資訊網」基礎上，繼續擴張強化其雲端資源分享功能，提供各學校3D列印普及培育相關網站資源與教材教案，並與國際間Fab Lab團體連結交流。 (二)線上填報調查 開發線上填報系統，調查高級中等學校3D列印師資設備等現況及需求，並配合主管機關之相關調查，建立3D列印資料庫，有效掌握補助設備建置及教學應用成效。 (三)普及設備審查 配合第二期技職教育再造計畫經費，補助高級中等學校普通科及一般科目3D列印設備，由主管機關對學校所提需求進行審查及經費補助。 (四)推動師資培訓 持續辦理各學科中心、群科中心及技教中心3D列印種子教師專業培訓研習，並研發教材及教案，以利各學科中心、群科中心及技教中心辦理所屬學群科教師研習，推廣高級中等學校3D列印應用融入課程與教學。 (五)辦理學生競賽 辦理全國高級中等學校學生3D列印競賽，獎勵優秀學生作品，激發學生創造能力與學習動機，並透過社群平台互相交流分享，以推動學生3D列印創作與自造風氣。 (六)增設區域自造實驗室(簡稱Fab Lab) 除103年度已成立之北、中、南、東區4間Fab Lab外，將再從各學科中心、群科中心及技教中心學校中，遴選學校增設Fab Lab，由國教署另行補助經費購置相關設備，以利區域資源整合並發揮種子效應，推廣教學成效至更多地區與學校。 (七)校園巡迴推廣 以Fab Truck行動實驗室辦理3D列印校園巡迴推廣活動，並協辦北中南東4間Fab Lab中心辦理3D列印研習參訪推廣活動，以移動加定點的雙重模式，擴大辦理「3D列印校園巡迴推廣活動」，讓更多學校師生實際參與體驗設計創作3D列印作品，以培育更多3D列印人才。	106.2.1- 106.7.31	-	255,246	其他機關之補助經費	√	√	√	
二、續進用													
同上		√		1	同上	106.8.1~ 106.12.31		263,221	同上	√	√	√	
同上		√		1	同上	107.1.1~ 107.6.30		297,787	同上	√	√	√	
合計													

附件七 子計畫設備效益評估表

子計畫名稱	A-1-1 過去與現在的對話—鄉土關懷與簡報實作專題	類別	資本門	預算來源	106 高中優質化計畫
規劃設備名稱	Chromebook 教學設備		規格	42 台及周邊設備	
資本門經費需求(仟元)			621.8(仟元)		
負責教師	歷史科教師		放置地點	歷史科專科教室	
用途說明	教師使用 GOOGLE 教學 APP 及相關資訊軟體（如 Google Map）培養學生資訊能力，並藉由實作達到學習功效。				
使用情形	依課程規劃使用。				
教育訓練	使用前請閱讀使用手冊。				
效益評估項目與資料工具					
效 益 檢 視 項 目			佐 證 資 料 (檢 核 工 具) 及 說 明		
1. 設備使用及訓練情況 (1)SOP 操作流程圖 (2)課程表			佐證資料： 專業教室日誌、學生作品展示。		
2. 設備提供教師教學使用			使用對象：上課師生 使用時間：全學年		
3. 年度儀器設備使用效益分析 每週上課使用率％：60％ 每週開放使用率％：0％ 合計每週使用％：60％			佐證資料名稱：專業教室日誌		

子計畫名稱	A-1-2 生活空間永續專題	類別	資本門	預算來源	106 高中優質化計畫
規劃設備名稱	地理科教學資訊設備		規格	電腦 13 台、廣播系統 1、學生分組討論桌 6	
資本門經費需求(仟元)			515 (仟元)		

負責教師	地理科教師	放置地點	地理科專科教室
用途說明	支援校定必修課程，建置群組較室，以符學生實作之需求。		
使用情形	依課程規劃使用。		
教育訓練	使用前請閱讀使用手冊。		
效益評估項目與資料工具			
效 益 檢 視 項 目		佐 證 資 料 (檢 核 工 具) 及 說 明	
1. 設備使用及訓練情況 (1)SOP 操作流程圖 (2)課程表		佐證資料： 專業教室日誌、學生作品展示。	
2. 設備提供教師教學使用		使用對象：上課師生 使用時間：全學年	
3. 年度儀器設備使用效益分析 每週上課使用率％：60％ 每週開放使用率％：0％ 合計每週使用％：60％		佐證資料名稱：專業教室日誌	

子計畫名稱	A-3 世界和平願景 專題	類別	資本門	預算來源	106 高中優質化計畫
規劃設備 名稱	筆記型電腦		規格	6 台	
資本門經費需求(仟元)			180(仟元)		
負責教師	公民科教師		放置地點	公民科專科教室	
用途說明	支援校定必修課程及公民科專科教室教學使用				
使用情形	依課程規劃使用。				
教育訓練	使用前請閱讀使用手冊。				
效益評估項目與資料工具					
效 益 檢 視 項 目			佐 證 資 料 (檢 核 工 具) 及 說 明		
1. 設備使用及訓練情況			佐證資料：		

(1)SOP 操作流程圖 (2)課程表	專業教室日誌、學生作品展示。
2. 設備提供教師教學使用	使用對象：上課師生 使用時間：全學年
3. 年度儀器設備使用效益分析 每週上課使用率%：60% 每週開放使用率%：0% 合計每週使用%：60%	佐證資料名稱：專業教室日誌

子計畫名稱	C-1 107 課綱核心小組（社群）推動計畫	類別	資本門	預算來源	106 高中優質化計畫
規劃設備名稱	筆記型電腦		規格	6 台	
資本門經費需求(仟元)			180（仟元）		
負責教師	107 課綱核心小組（社群）成員	放置地點	教務處		
用途說明	由核心小組（社群）成員作業及討論使用。				
使用情形	依作業需求規劃使用。				
教育訓練	成員間互相交流使用方式與時機				
效益評估項目與資料工具					
效 益 檢 視 項 目			佐 證 資 料（檢 核 工 具）及 說 明		
1. 設備使用及訓練情況 (1)SOP 操作流程圖			佐證資料： 會議記錄與照片		
2. 設備提供教師教學使用			使用對象：上課師生 使用時間：全學年		
3. 年度儀器設備使用效益分析 每週使用％：80％			佐證資料名稱：借用登記簿		

附件八-獎勵辦法

桃園市立壽山高級中學鼓勵學生參加語文檢定獎勵辦法

105 年 11 月 2 日修訂版

一、目的：

為提升校園英語學習風氣，鼓勵全校學生增進英語能力，以期提高學生在校期間參加英檢測驗之通過率。

二、獎勵對象：全校學生。(全民英檢、多益、多益普級、商教協會英檢、中檢、日檢、韓檢、德語檢定、越語檢定)

三、獎勵標準：

1. 凡通過等同多益 400 分以上者，頒發獎金 300 元。
2. 凡通過等同全民英檢中級初試者，頒發獎金 500 元。
3. 凡通過等同全民英檢中級複試者，頒發獎金 1,000 元。
4. 凡通過等同全民英檢中高級初試者，頒發獎金 1,200 元。
5. 凡通過等同全民英檢中高級複試者，頒發獎金 2,000 元。
6. 凡通過等同全民英檢高級初試者，頒發獎金 3,000 元。
7. 凡通過等同全民英檢高級以上程度者，頒發獎金 5,000 元。
8. 凡通過商教協會英語檢定 3 級並分數達 80 分以上者，頒發獎金 100 元。
9. 獎金以通過最高級數為依據，不得重複領取。

10. 分數對照表，詳見下表。

四、經費來源：

本辦法所需經費，由學校優質化計畫補助經費支應，不足部分優先由校內地方發展基金獎勵費用項下支付，再有不足者由家長會支應。

五、本辦法經行政會議通過後實施。

106 學年度教育部高中優質化計畫申請書

學校審查表(草案)

編號：	申請學校：桃園市立壽山高中					
審查項目	審查指標	符合程度				
		1	2	3	4	5
學校優質化與課程發展目標	1. 整體計畫方向與內涵符合輔導學生適性揚才和學校永續發展之目的。					
	2. 整體計畫以發展學生學習與素養能力為核心，聚焦於課程與教學之創新，符合特色領航計畫精神。					
	3. 運用環境掃描進行特色發展現況分析與診斷，並提出具體因應策略(含近三年績效表現)。					
	4. 整體計畫展現有利於計畫執行的基礎條件。					
計畫具體作為	5. 子計畫內涵以提升學生學習和核心素養為目標。					
	6. 子計畫內涵創新精神和符合校本特色發展。					
	7. 子計畫目標、具體作為能呼應環境掃描分析與因應策略。					
	8. 子計畫有敘明目標、社群建構與運作、實施方式、受益對象、預期效益及資源運用與整合之規畫。					
	9. 子計畫目標、具體作為、預期效益和經費補助密切關聯。					
	10. 子計畫社群組織與運作具體可行，並有提供社群成員名單。					
	11. 子計畫具體作為與自我檢核機制具體可行。					
	12. 子計畫能呼應 12 年國民基本教育課程綱要，進而研發 107 課程。					
學校自主管理與績效檢核	13. 敘明優質化計畫之推動小組名單和自主管理運作模式，並且具體可行。					
	14. 各校能針對各分支計畫提出可執行的量化與質化績效檢核指標。					
	15. 發展檢核工具，確實執行整體計畫與子計畫之效益評估，包括行政與教學進步動能，以及課程發展與學生學習表現和成果。					
經費配置和資源運用與整合	16. 資源運用與整合之規畫符合方案目標且具體可行。					
	17. 整體計畫經費需求與配置呼應計畫目標和策略。					
部訂政策	1. 配合 12 年國教相關政策，學校可視需求將相關政策列入子計畫內容 (含：服務學習、改善英文聽力設備、藝術人文、多	有 ☐ 無 ☐				

	元文化教育、差異化教學策略、學科有效教學策略、學科多元評量理念與應用、適性輔導作法、學校評鑑待改善項目、107 課綱轉化等)。	
學校基本資料 與附件 (書面請檢附 於書面審查計 畫之中)	1. 課發會或校務會議同意加入前導學校之會議紀錄。	有 ☐ 無 ☐
	2. 學校基本資料齊全 (表 x1-表 x-7)	有 ☐ 無 ☐
	2. 高中優質化年度經費編列總表(表 z-1)	有 ☐ 無 ☐
	3. 高中優質化年度經費編列檢核表 (表 z-2)	有 ☐ 無 ☐
	4. 高中優質化子計畫上下學期經費編列概算表 (表 z-3 系列)	有 ☐ 無 ☐
	5. 子計畫經常門經費項目彙計表(表 z-4 系列)	有 ☐ 無 ☐
	6. 計畫設備效益評估表 (若有購置物品總額超過十萬，始需檢附)	有 ☐ 無 ☐
(上述資料不完整，將減扣總分 10 分)		

總 分	分 (總分 100 分)
審查結果	☐ 優 (90 分以上)。通過 ☐ 可 (80-89)。需進行複審。 ☐ 待加強 (未達 80 分)。需進行複審。
審查建議(含 經費建議)	