

重補修報名系統操作說明

①開啟校網首頁 > 學生專區 > 「重補修報名系統」



②重補修系統登入 > 輸入帳號、密碼

【倘無法登入且顯示錯誤訊息為「非在校生、延修生，無法登入系統」者，請於5/25(四)中午 12:00 前 mail 至 sssh1354@sssh.tyc.edu.tw 申請開通帳號】

【操作說明】





私立亞昕高級中學

高中校務學生重修系統^{2.0}

帳號:

密碼:

請輸入您的帳號及密碼

□ □ □ □

 亞昕資訊股份有限公司 誠信・專業・用心
AS sota Corporation <http://www.assota.com.tw>

- 1、帳號：輸入學號。
- 2、密碼：輸入身分證字號。
- 3、確認：輸入完成點選確認。

③進行選課 > 加退選

【功能位置】

加退選(本功能僅在學校開放加退選時段內才會顯示)

【操作說明】

您好！歡迎 江同學 同學登入本系統 Version 2.10.81.0

亞昕高級中學 Web 學生重修系統 2.0 登出

重修公告
意願調查
加退選
選課結果查詢
重修成績查詢

加退選											
班級簡稱		學號		姓名		座號					
汽車二甲		412005		江同學		04					

場次	名稱	梯次	開放日期起		開放日期迄	
1	105-1	1060315	2017/07/01 00:00		2017/07/14 23:59	

選課年級	科目名稱	學分	必選修	開課序號	開班種類	學分費	額外收費	授課教師	上課時段	上課地點	開課說明	已選人數	人數下限	已重選	備註			
1	2	上	A00061	工業英文I	1	選修專業	000566	專班開課	240	100	李老師	7/18: 3-4節 7/19: 3-4節		7/19 11:50下課	2	1	9999	
				選修專業	000570	專班開課	240	102	吳老師	7/18: 1-2節 7/20: 1-2節		0	1	9999	是			
				選修專業	000571	專班開課	240	102	蔡老師	7/20: 5-6節 7/21: 5-6節		0	1	9999				

列印確認單

- 畫面會顯示學生可進行加退選科目，若同科目開一班以上者，會顯示多筆開課序號及相關上課資訊。
- 點選欲重修科目之開課序號(點選後即已選上)。
- 列印確認單：可列印確認單，格視為 PDF 檔案。

④繳費單列印 → 本功能於 6/5 開放，並請於 6/12 前完成繳費

【功能位置】

繳費單列印(本功能僅在開放繳費單列印且在繳費期間內才會顯示)

【操作說明】

您好！歡迎 彭展鴻 同學登入本系統 Version 2.2.32.0

亞昕高級中學 Web 學生重修系統 2.0 登出

重修公告
意願調查
加退選
繳費單列印
選課結果查詢
重修成績查詢

繳費單列印							
班級名稱		學號		姓名		座號	
商經六年四班		810128		彭		11	

開辦學年期	場次	繳費單號	應繳金額	已繳金額	未繳金額	繳費清單	列印繳費單
100-1	1	000109	240	0	240	繳費清單	列印繳費單

繳費清單													
繳費單號	場次	年級	科目名稱	學分	必選修	開課序號	開班種類	學分費	額外收費	開課科別	授課教師	上課地點	上課時段
000109	1	2	下	A00462	英文文法(2)	2	選修	000338	專班開課	240	0	商經科	週四 1~2節

- 繳費清單：點選繳費清單，下方會列出選課項目，查詢清單明細是否與選課有誤。
- 繳費單列印：查詢無誤後選此功能鍵列印繳費單。