

教務通報

06/02(五)公告

教學組：

- 一、本學期國語文競賽已辦理完竣，獲獎名單將於後續公告。
- 二、依桃園市政府教育局桃教小字第 1120031928 號函規定，本校**所有教師**需至教育部國民及學前教育署本土語文資料庫，以不需註冊網站帳號方式填報個人表單資料，俾利後續系統進行勾稽作業，詳細填報方式已請各科召轉知。
- 三、6/8(四)第五節將進行選課說明會，6/9(五)12 時起開始 112 學年度第 1 次選課。
- 四、本學期新課綱研習活動，下一場為 6/5(一)「書與人交會出的光亮」地方創生研習，邀請新星書屋楊芸芳分享龜山在地閱讀推廣，歡迎一同參與！

註冊組：

- 一、【註冊費】：
 - (一)三年級 109-1~111-2 註冊費、輔導費及各項費用均已全數收回，感謝高三導師的協助。
 - (二)近期將送簡訊通知家長，進行高一及高二學生註冊費催繳。
- 二、【高一升高二選班群】：
 - (一)實研組預計 6/15(四)完成 201、205、210 實驗班名單，註冊組預計 6/20(二)完成分班。
- 三、【高三升學】：

(一)112 學年度大學「申請入學」暨「四技申請」已陸續放榜，有關分科測驗調整報名及退費相關事宜說明如下：

1. 補報名學生，請於 **6/15(四)12:30** 前至教務註冊組完成報名及繳費。
2. 6/14(三)為申請入學榜單公告，註冊組將於 **6/15(四)** 以 Mail(學校信箱)與學生確認報名及退費事宜，信中將附上 **報考資料確認表** 及 **Google 表單連結**，請學生填報相關訊息回報。
3. 已上榜學生退費將 **6/19(一)完成報名後** 以匯款方式退至學生帳戶。
4. **請報名分科測驗同學，於畢業後隨時留意校網公告及個人學校信箱。**

重要

四、【學習歷程檔案】：

(一)高三普通科及職業類科 111 學年度學習歷程檔案提交已於 5/25(四)完成。

(二)高一及高二學生 111-2 課程學習成果及 111 學年多元表現上傳及老師認證時間如下：

* 依教育部國教署規定，課程學習成果應於當學期規定時間內上傳完成，超過時間後無法以任何理由補上傳前一學期的成果，請學生務必把握時間，以免影響未來升學權益。

平台網址	<p>以下兩種方式都可以進入校內學生學習歷程服務平臺：</p> <p>1. 直接輸入網址 http://163.30.43.110/ELF/</p> <p>2. 進入「學校首頁」→「常用連結」→「學習歷程服務平臺」→「學習歷程管理系統連結」</p>																							
登入帳號密碼	<p>1. 帳號:學號</p> <p>2. 密碼:身分證字號</p>																							
操作說明	<p>進入「學校首頁」→「常用連結」→「學習歷程服務平臺」→「學習歷程管理系統操作手冊(學生)」或「學習歷程管理系統教學影片(學生端)」</p> <p>同學可藉由影片操作說明了解課程學習成果及多元表現上傳步驟</p>																							
課程學習成果 可以上傳件數	<p>每學期最多為 6 件 (有學分的課程才能算課程學習成果)</p>																							
課程學習成果 類型	<p>包括</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>書面報告(如專題、探究與實作等)</td> <td>6</td> <td>繪本、劇本、微電影</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>實作成品</td> <td>7</td> <td>田野或戶外調查</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>資訊成果</td> <td>8</td> <td>文學創作(文章賞析)</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>實驗成果</td> <td>9</td> <td>藝術創作(音樂或繪畫)</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>課程學習單(如心智圖、結構圖、圖表分析或資料判讀等)</td> <td>10</td> <td>其他學校正式課程的課堂成果</td> </tr> </table> <p>請特別留意 (彈性學習與自主學習不能算是課程)</p>				1	書面報告(如專題、探究與實作等)	6	繪本、劇本、微電影	2	實作成品	7	田野或戶外調查	3	資訊成果	8	文學創作(文章賞析)	4	實驗成果	9	藝術創作(音樂或繪畫)	5	課程學習單(如心智圖、結構圖、圖表分析或資料判讀等)	10	其他學校正式課程的課堂成果
1	書面報告(如專題、探究與實作等)	6	繪本、劇本、微電影																					
2	實作成品	7	田野或戶外調查																					
3	資訊成果	8	文學創作(文章賞析)																					
4	實驗成果	9	藝術創作(音樂或繪畫)																					
5	課程學習單(如心智圖、結構圖、圖表分析或資料判讀等)	10	其他學校正式課程的課堂成果																					
多元表現可以 上傳件數	<p>每學年最多為 20 件，包括：</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>幹部經歷暨事蹟紀錄</td> <td>4</td> <td>志工服務紀錄</td> <td>7</td> <td>職場學習紀錄</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>競賽參與紀錄</td> <td>5</td> <td>彈性學習時間紀錄</td> <td>8</td> <td>作品成果紀錄</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>檢定證照紀錄</td> <td>6</td> <td>團體活動時間紀錄</td> <td>9</td> <td>其他</td> </tr> </table>				1	幹部經歷暨事蹟紀錄	4	志工服務紀錄	7	職場學習紀錄	2	競賽參與紀錄	5	彈性學習時間紀錄	8	作品成果紀錄	3	檢定證照紀錄	6	團體活動時間紀錄	9	其他		
1	幹部經歷暨事蹟紀錄	4	志工服務紀錄	7	職場學習紀錄																			
2	競賽參與紀錄	5	彈性學習時間紀錄	8	作品成果紀錄																			
3	檢定證照紀錄	6	團體活動時間紀錄	9	其他																			
111 學年度 第 2 學期 上傳截止時間	<p>1. 課程學習成果：即日開始至 7/31(一)結束</p> <p>2. 多元表現：即日開始至 7/31(一)結束</p>																							
111 學年度 第 2 學期 老師認證截止 時間	<p>即日開始至 8/7(一)結束</p>																							
備註	<p>學生若有疑問，可向輔導教師、教務處註冊組長諮詢</p>																							

大學招生委員會聯合會已建置「[大學申請入學參採高中學習歷程資料完整版查詢系統](https://www.cac.edu.tw/cacportal/jbcrc/LearningPortfolios_MultiQuery_pa/index.php)」

https://www.cac.edu.tw/cacportal/jbcrc/LearningPortfolios_MultiQuery_pa/index.php



同學可由其中各校系的「[學習準備建議方向](#)」，充實自己的學習歷程 ☺

惟實際招生校系、各校系學習歷程的參採項目及內容請以正式簡章為準！

五、因 108 課綱自然科學分認定有影響同學，請至教務處填寫申請書，經自然科教師認定後，協助處理學分認定。請至註冊組領取表單申請辦理，謝謝。請於 6/9 前完成申請。

試務組：

- 一、6/9(五)高一二期末考命題截止日。
- 二、6/9(五)發放高一二學期補考命題通知。

111 學年度高三課程重補修開課公告

112.6.2

一、高三課程重補修開課資訊(開課科目、時間等)，依新、舊課綱及普、職及體分別列表，請修課生依照適用課表點選下列連結查看；選課人數統計完成，開班種類(專班或自學班)已確定，恕不再接受加、退或改選。

新課綱(學號 8、9 開頭之學生適用)	普三(新課綱)	職三(新課綱)	體三(新課綱)
舊課綱(學號 7 開頭之學生適用)	普三(舊課綱)	職三(舊課綱)	

二、請修課生(含在校生及畢業生)於 **6/5(二)9:00 ~ 6/12(一)23:59** 自行登入重補修報名系統 <http://163.30.43.110/RESCOSTD/> 列印繳費單，並於 6/12(一)23:59 前完成繳費，未於期限內完成繳費者，屆時將無法登錄成績！！

*繳費方式可採超商或金融機構代收、ATM 轉帳或網路銀行轉帳。逾期未繳費者，視同未報名，亦不提供補繳。繳費後請妥善留存收據。

*重補修系統列印繳費單操作方式如附件。

節次	時間
1	08:10~09:00
2	09:10~10:00
3	10:10~11:00
4	11:10~12:00
午休	12:00~12:55
5	13:00~13:50
6	14:00~14:50
7	15:05~15:55
8	16:00~16:50
9	16:55~17:45
10	17:55~18:45
11	18:55~19:45
12	19:55~20:45

三、修課注意事項：

- 畢業校友重補修注意事項：
 - (1)須於警衛室換證入校。
 - (2)入校須穿著校服，違者不予入校修課。
 - (3)上課結束後，帶走個人物品及保持教室整潔，並將門窗上鎖及關閉電源後，再行離開。
- 重補修報名系統中的上課時間僅供報名時使用，開課後的最新上課資訊皆以校網本篇公告為準，上課資訊如有變動會即時更新於本篇公告中，恕不另行個別通知，故請修課生於完成課程前務必隨時留意本公告。
- 請修課生按照開課時間，攜帶上課用具、書籍，準時入班上課，缺課(含病假)達 1/3 或評量未達及格標準者，不授予學分，亦不得申請退費。

!!重要訊息!!

請學藝股長務必將報名日期寫在黑板，並大聲宣布

4. 重補修課程期間欲請假者，請修課生務必自行與各課程之授課教師聯絡，倘無老師聯絡方式，可以使用 mail 和老師聯繫(以學校帳密登入 gmail 即可搜尋教師 mail)。
 5. 於「報名後」因授課教師異動上課時間，經與老師協調後仍無法進行課程者，可向教務處試務組申請退費。修課生因個人因素(如家庭旅遊、學生會活動、和補習班課程衝堂等)無法進行重補修課程者，恕不受理退選(費)。
 6. 使用教室期間勿任意移動他人物品，課後請勿留下個人垃圾，共同維護教室整潔。
 7. 上課節次時間對照表如下：
- 四、如有重補修問題，請洽教務處試務組詢問(TEL：03-3501778 分機 219)；重補修課程結束後，若欲查詢是否可換取畢業證書，請先電洽 03-3501778 分機 216 註冊組。

實研組：

- 一、高一、高二實驗班轉出、轉入調查單預計 6/5(一)發放給同學，預計 6/14(三)前收回調查單，因表單上有多處需要晤談簽名，請同學盡速作業完成。
- 二、近期協助本校學生英檢報名費用相關補助事宜，111 學年度(111 年 8 月 1 日以後迄今)報名全民英檢、多益、雅思、PVQC、商教英檢...等英語檢定考試報名費用，同學檢附相關報名/考試證明文件即可提出申請，目前收件名額已進入備取名額中。
- 三、國家教育研究院辦理(112)年「臺灣學生英語力世代追蹤評量計畫」之英語測驗試題預試測驗，本校於 6/8(四)司令台後 2 樓電腦教室辦理，預計第 3 節 201 班、第 4 節 210 班與第 5 節 205 班三個班級協助施測，
- 四、高一、高二日文實驗班於 6/8(四)第 3、4 節於五樓國際教育中心辦理成果發表活動，高一主題以樂生療養院相關議題，高二以日語配音活動為主，歡迎師生到場聆聽指教。
- 五、近期週六早上多益班上課日期為 6/3、6/10。上課地點在 1 樓文學體驗教室。另外週六日語檢定班初中級(N4)上課日期為 6/3、6/10，上課地點在行政大樓四樓 Nihon Lab。